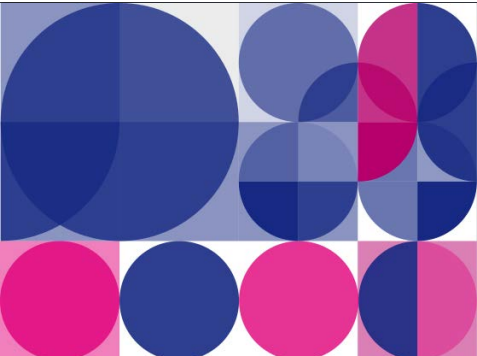


# NORMATIVAS Y HERRAMIENTAS PARA LA PREPARACIÓN DE CONCURSOS

Subsecretaría de Asuntos Pedagógicos  
Oficina de Concursos



Facultad de Ciencias Económicas y Sociales  
Universidad Nacional de Mar del Plata

# Taller para la preparación de concursos

## Bienvenidos *¿Quiénes somos?*

- **Oficina de Concursos**
  - *Mariela Giménez*



- **Subsecretaría de Asuntos Pedagógicos**



- *Miriam Kap*
- *Violeta Mertens*



Subsecretaría de Asuntos Pedagógicos

Facultad de  
Ciencias  
Económicas y  
Sociales- UNMDP



# Normativa para la preparación de un Concurso

## ¿Qué normativa utilizamos?

- ***Estatuto*** UNMdP 001/13
- ***Reglamento Docente*** OCS 690/93
- ***Reglamento Interno FCEyS*** OCA 1176/94
- ***Reglamento Ayudantes Estudiantes*** OCS  
700/01



# Estatuto UNMdP

## (Sección II de los Cuerpos Universitarios)

El Personal Docente revistará:

### Profesores

- *Titulares*
- *Asociados*
- *Adjuntos*

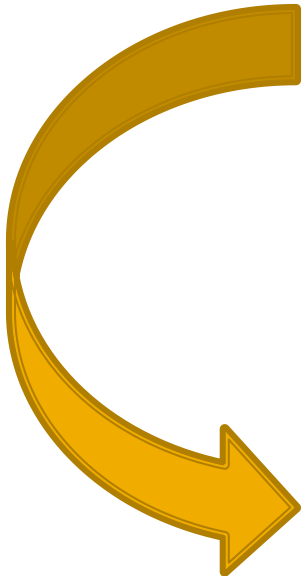
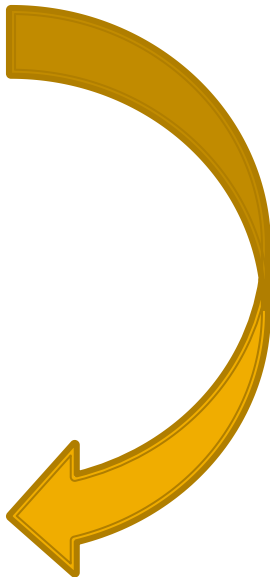
### Auxiliares

- *JTP*
- *Ayudantes Graduados*
- *Ayudantes Estudiantes*
- Sus condición puede ser
  - *Regular*
  - *Interino*
  - *Suplente*
  - *Adscripto*
  - *A término*
    - *Libre*
- *Extraordinario*
- *Por Convenio*



# Estatuto UNMdP (Capítulo XIII Designación)

## ¿De qué modo se designan los docentes regulares?

- 
- Concurso Público y Abierto de Oposición.
  - Coloquio y propuestas de trabajo
- 



## ¿Cómo son las Comisiones?

- Las comisiones son integradas por 5 miembros:
  - 3 Docentes (externo – interno)
  - 1 Graduado
  - 1 Estudiante

Estos actúan en *igualdad*, respecto al valor de su voto.



# Presentación de la Documentación (690/93 Art. 14)

## ¿Qué presento para inscribirme?

- Formulario de Inscripción acompañado por:
  - **CV Carrera Docente** por 7 ejemplares  
(Prioridad de últimos 5 años en actividades de docencia, extensión, investigación y/o gestión.)
  - **Titulo Universitario**
  - **Certificaciones de las actividades**
- Profesores:
  - PTD y
  - según su dedicación Plan de Extensión, Investigación y/o propuesta de gestión
- Cada propuesta en 7 Sobres cerrados y firmados cada hoja.



# Personal docente (OCA 1176/94 y Estatuto UNMdP)

- **Los aspirantes a concursar cargos de Profesores:**
  - Su prueba de Oposición consistirá en un tema propuesto que se corresponda con los contenidos mínimos de las Asignatura objeto del concurso.
  - Disponen de hasta 45 min para su exposición y 45 min para la presentación del PTD, de Investigación y/o de Extensión.
- **Los aspirantes a concursar cargos de Auxiliares:**
  - JTP, su oposición de desarrollará en base a la propuesta de una Guía de Trabajos Prácticos *acorde con el tema sorteado* (2 o más alternativas de ejercicios con planteo y solución).





# Personal docente (OCA 1176/94 y Estatuto UNMdP)

- **Los aspirantes a concursar cargos de Ayudantes Graduado:**  
Se requerirá que el aspirante exponga el planteo y solución de un trabajo práctico original e *inédito* sobre el tema sorteado.
- **Los aspirantes a concursar cargos de Ayudantes Estudiante:**  
Se requerirá que el aspirante exponga el planteo y solución de un Trabajo Práctico de la Guía de Trabajos Prácticos Vigente de cada Asignatura y demuestre el habito docente. Dispondrán de entre 15 y 20 min.



# Personal docente (OCA 1176/94 y Estatuto UNMdP)

La duración de la exposición de todo el personal docente durará como máximo 1 hora cátedra no pudiendo ser interrumpido durante el desarrollo del mismo.

Finalizada la exposición los miembros de la comisión asesora podrá interrogar al aspirante con preguntas vinculadas al tema expuesto.



# Evaluación de la Clase Pública (1176/94 Art. 11 Inc. a)

## Algunos criterios de evaluación...

- Enfoque del tema propuesto
- Selección de los puntos más de relevantes
- Capacidad de trasmisión de conocimientos, de ideas y argumentación
- Claridad de la exposición
- Lenguaje
- Creatividad
- Hábito docente
- Precisión y rigor científico
- Ubicación de la realidad
- Criterios prácticos
- Espíritu de síntesis
- Uso del tiempo



# Distintos perfiles: Los Profesores (Titulares, Asociados, Adjuntos)

- Contextualizar la materia en el **Plan de estudios**
- **Explicitar los interlocutores:** a quiénes está dirigido el discurso (estudiantes de qué carreras, años, orientaciones, etc.)
- Contextualizar el tema en el **programa vigente o en el nuevo** programa
- Presentar las **principales líneas teóricas** que desarrollan el tema previsto y **explicitar autores relevantes.**
- Se debe demostrar **sólido conocimiento académico y rigurosidad conceptual**
- La clase debe estar estructurada de modo que responda a las **preguntas que se hace la disciplina**, dando cuenta de la importancia que ese tema siga estando en el programa.
- Se sugiere utilizar apoyaturas visuales.

**Clase de Oposición**

## **Presentación del PTD**

Oca 038/ 2013

- Debe estar articulado con el proyecto de extensión o investigación
- Fundamentación
- Objetivos
- Contenidos (unidades o ejes)
- Bibliografía obligatoria y complementaria
- Actividades presenciales y virtuales
- Evaluación

- Incorporar el proyecto mayor en el cual se enmarca
- Definir claramente el problema o la intervención
- Enunciar el Estado de la cuestión
- Objetivos
- Método y Técnicas
- Cronograma
- Aporte de los resultados
- Bibliografía

**Presentación del Proyecto de Investigación o Extensión**

# Distintos perfiles: Los Auxiliares (JTP)

J  
T  
P

- Contextualizar la materia en el plan de estudios
- Explicitar los interlocutores a quiénes está dirigido el discurso
- Explicar la composición de la cátedra y los espacios de teóricos y prácticos o teórico-prácticos.
- Contextualizar el tema en el programa vigente.
- Explicitar la dificultad del tema a trabajar.
- Fundamentar, desde un punto de vista teórico-práctico, la elección de las estrategias, la secuencia didáctica que incluye la Guía de Trabajos Prácticos y los conocimientos previos requeridos.
- Presentar, de modo gráfico y visible las diferentes alternativas con sus soluciones
- Es deseable, en este caso, armar una Guía de Trabajos Prácticos novedosa.
- Se sugiere presentar todo con apoyaturas visuales



# Distintos perfiles: Los Auxiliares (Ayudante Graduado)

G  
r  
a  
d  
u  
a  
d  
o

- Contextualizar la asignatura en el plan de estudios y el tema sorteado en el programa.
- Explicar las dinámicas habituales de los trabajos prácticos
- Contextualizar el tema en el programa vigente.
- Explicitar la dificultad del tema a trabajar.
- Presentar la dinámica y el trabajo práctico, considerando su duración y su relación con otros temas vistos o por trabajar.
- Presentar, de modo gráfico y visible las diferentes alternativas con sus soluciones
- Es deseable, en este caso, armar un trabajo práctico original, inédito y novedoso.
- Se sugiere presentar todo con apoyaturas visuales.



# Distintos perfiles: Los Auxiliares (Ayudante Estudiante)

E  
s  
t  
u  
d  
i  
a  
n  
t

- Contextualizar el tema en el programa vigente.
- Explicitar la dificultad del tema a trabajar.
- Presentar claramente el Trabajo Práctico en el marco de la actual Guía de Trabajos Prácticos vigente en la cátedra.
- Es deseable, en este caso, comunicar claramente las consignas del trabajo, explicando y fundamentando tal como ser haría en una clase frente a estudiantes, los puntos más relevantes o difíciles, para la resolución del trabajo.
- Se sugiere presentar todo con apoyaturas visuales.





# TIEMPO DE PREGUNTAS





**MUCHAS GRACIAS**

**Facultad de Ciencias Económicas y Sociales  
Universidad Nacional de Mar del Plata**