



AÑO:	2024	Cuatrimestre:	2do
------	-------------	---------------	------------

1. Datos de la asignatura

Nombre	NIVEL DE COMPUTACION
--------	-----------------------------

Código	300
--------	------------

Tipo (Marque con una X)

Obligatoria	<input checked="" type="checkbox"/>
Optativa	<input type="checkbox"/>

Nivel (Marque con una X)

Grado	<input checked="" type="checkbox"/>
Posgrado	<input type="checkbox"/>

Área curricular a la que pertenece	ADMINISTRACION
------------------------------------	-----------------------

Departamento	ADMINISTRACION
--------------	-----------------------

Carrera/s	Contador Público – Licenciado en Administración – Licenciado en Economía – Licenciado en Turismo – Profesorado Universitario en Economía – Tecnicatura Universitaria en Turismo – Tecnicatura Universitaria en Comercialización – Tecnicatura Universitaria Contable
-----------	---

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s	REQUISITOS CURRICULARES INSTRUMENTALES OBLIGATORIOS
--	--

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total	30	Semanal	2hs
-------	-----------	---------	------------

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los alumnos:

Teóricas	Prácticas	Teórico - prácticas
		2hs

Relación docente – alumnos (por cuatrimestre):

Modalidad	Cantidad estimada de alumnos inscriptos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
		Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico-Prácticas
Virtual	360	2	5			6



2. Composición del equipo docente

Nº	Nombre y Apellido	Título/s
1.	ALEGRE, Patricia	Lic. Análisis de Sistemas – Mg. Estadística Aplicada
2.	BASSANO, Ezequiel	Lic. Administración
3.	FABIANI, Luis	Prof. Geografía – Especialista Docente de Nivel Superior en Educación y TIC
4.	LEIS, Alejandro	Lic. Economía
5.	LLULL, Sabrina	Lic. Turismo
6.	NUÑEZ FIORAMONTI, Gustavo	Lic. Economía – Posgrado en Estadística Aplicada a la Investigación
7.	VOLPATO, Guillermo	Lic. Economía – Posgrado en Sistemas de Información Económica

Nº	Cargo								Dedicación			Carácter			Cantidad de horas semanales dedicadas a:				
	T	As	Adj	JTP	A1	A2	Ad	Bec	E	P	S	Reg.	Int.	Otros	Docencia		Investigación	Extensión / Transferencia	Gestión
															Frente a Alumnos (*)	Totales			
1.			X								X	X			4	10			
2.					X						X			A término	4	10			
3.					X						X		X		4	10			
4.					X						X		X		4	10			
5.					X						X			A término	4	10			
6.				X							X		X		4	10			
7.			X						X					Afectación	4	10	30		

(*) la cantidad de horas es estimada debido a que la asignatura se dicta con modalidad virtual y asincrónica



3. Plan de trabajo del equipo docente

3.1. Objetivos de la asignatura

- Obtener la noción general en la organización y el manejo de datos.
- Conocer las características particulares de las planillas de cálculo, sus funciones y utilidad.
- Lograr obtener información a partir de los datos presentándola de manera organizada utilizando las herramientas que ofrece el software (confección de cuadros, gráficos y tablas dinámicas, uso de subtotales y filtros).

3.2. Enunciación de la totalidad de los contenidos a desarrollar en la asignatura

UNIDAD 1: Elementos de la pantalla. Ingreso y modificación de datos. Tipos de datos. Guardar, cerrar y abrir un libro. Crear un nuevo libro. Selección de celdas y rangos de celdas. Ancho de columna. Alto de fila. Insertar filas, columnas y celdas. Eliminar filas, columnas y celdas. Fuente tipográfica. Alineación. Formatos numéricos. Combinar celdas. Mover y copiar celdas. Pegado especial. Copiar y pegar formato.

UNIDAD 2: Funciones: SUMA, CONTAR, CONTARA, MAX, MIN, PROMEDIO. Nombre de rango, su uso en funciones. Funciones CONTAR.SI, SUMAR.SI. Referencia relativa y absoluta de celdas.

UNIDAD 3: Funciones: MES, AÑO, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAER, VALOR, SI, CONCATENAR. Concepto y manejo de un libro. Cambio de nombre de las hojas. Insertar y eliminar hojas. Relación entre las hojas.

UNIDAD 4: Confección de gráficos. Edición y propiedades de un gráfico.

UNIDAD 5: Definición de líneas y recuadros. Color de frente y fondo. Formatos especiales. Formato condicional. Ocultar y mostrar filas y columnas. Inmovilizar y movilizar paneles. Obtención automática de datos correlativos. Vista preliminar. Configuración de página. Inserción de saltos de página manuales. Impresión de una planilla.



UNIDAD 6: Ordenar una base de datos: clave principal y secundaria. Obtener subtotales en una base de datos. Filtrar registros de una base de datos: filtros automáticos.

UNIDAD 7: Validación de ingreso de datos. Función de búsqueda: BUSCARV.

UNIDAD 8: Tablas dinámicas: diseño de una tabla dinámica. Definición de campos en el área de filtro, fila, columna y valores. Actualizar datos de la tabla. Configuración de campos: formato numérico y opciones de resumen.

3.3. Bibliografía

Módulos teóricos elaborados por la cátedra:

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 1*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/133180/mod_resource/content/4/UNIDAD%201.pdf

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 2*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/133244/mod_resource/content/3/UNIDAD%202.pdf

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 3*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/133323/mod_resource/content/3/UNIDAD%203.pdf

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 4*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/134565/mod_resource/content/3/UNIDAD%204.pdf

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 5*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/136059/mod_resource/content/3/UNIDAD%205.pdf

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 6*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/136440/mod_resource/content/3/UNIDAD%206.pdf



Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 7*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/181314/mod_resource/content/1/UNIDAD%207.pdf

Alegre, P. y Miralles, A. (2020). *Módulo Nivel de Computación: Unidad 8*. Disponible en:

https://eco.mdp.edu.ar/cv/pluginfile.php/137224/mod_resource/content/4/UNIDAD%208.pdf

Videos tutoriales elaborados por la cátedra:

Alegre, P. (2020). *Comenzamos a trabajar con la planilla de cálculo*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=f_CMGvIv7Gc&list=PLmuqZ6Y3O5IWkeS4PtqOZqdSHvIQ9JjIh&index=1

Alegre, P. (2020). *Formatos básicos*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=YQV7QHxDwSs&list=PLmuqZ6Y3O5IWkeS4PtqOZqdSHvIQ9JjIh&index=2>

Alegre, P. (2020). *Insertar filas, columnas y fórmulas*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=hAPdTecYddM&list=PLmuqZ6Y3O5IWkeS4PtqOZqdSHvIQ9JjIh&index=3>

Alegre, P. (2020). *Funciones CONTAR, CONTARA, SUMA, PROMEDIO, MAX, MIN*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=L5GXaK1ym98&list=PLmuqZ6Y3O5IXTOI8uV6vvEfWIG8Izflu0&index=2&t=0s>

Alegre, P. (2020). *Nombres de rango*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=9W_3Q90bN1U&list=PLmuqZ6Y3O5IXTOI8uV6vvEfWIG8Izflu0&index=2

Alegre, P. (2020). *Funciones CONTAR.SI, SUMAR.SI, PROMEDIO.SI*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=XbRmcVvcW50&list=PLmuqZ6Y3O5IXTOI8uV6vvEfWIG8Izflu0&index=3>

Alegre, P. (2020). *Referencia absoluta de celdas*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=SvuiQ0GpuLU&list=PLmuqZ6Y3O5IXTOI8uV6vvEfWIG8Izflu0&index=4>

Alegre, P. (2020). *Concepto y manejo de un libro*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=UDbf1nJxSAo&list=PLmuqZ6Y3O5IW2ilBEqsbPVPBNScfDCMHE&index=2&t=5s>



Alegre, P. (2020). *Funciones: IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAE*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=9_v4kM5kjKM&list=PLmuqZ6Y3O5IW2ilBEqsbPVPBNScfDCMHE&index=2

Alegre, P. (2020). *Funciones: MES, AÑO, CONCATENAR*. Disponible en: [https://www.youtube.com/watch?v=a_VexNQm-](https://www.youtube.com/watch?v=a_VexNQm-U8&list=PLmuqZ6Y3O5IW2ilBEqsbPVPBNScfDCMHE&index=3)

[U8&list=PLmuqZ6Y3O5IW2ilBEqsbPVPBNScfDCMHE&index=3](https://www.youtube.com/watch?v=a_VexNQm-U8&list=PLmuqZ6Y3O5IW2ilBEqsbPVPBNScfDCMHE&index=3)

Alegre, P. (2020). *Función SI*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=aH7DPRs21Iw&list=PLmuqZ6Y3O5IW2ilBEqsbPVPBNScfDCMHE&index=4>

Alegre, P. (2020). *Confección de gráficos (parte 1)*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=oobfuA8HyzE&list=PLmuqZ6Y3O5IXSY680SMnvjMJWwFaKfgtp>

Alegre, P. (2020). *Confección de gráficos (parte 2)*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=Ib_5OSKchM8&list=PLmuqZ6Y3O5IXSY680SMnvjMJWwFaKfgtp&index=2

Alegre, P. (2020). *Confección de gráficos (parte 3)*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=3KLUyevKEWg&list=PLmuqZ6Y3O5IXSY680SMnvjMJWwFaKfgtp&index=3>

Alegre, P. (2020). *Series de datos*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=f-uAM6npKig&list=PLmuqZ6Y3O5IXHogN_UMLKI8zZitDD_csR

Alegre, P. (2020). *Estilos predeterminados y bordes*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=sMuDb1QmMJI&list=PLmuqZ6Y3O5IXHogN_UMLKI8zZitDD_csR&index=2

Alegre, P. (2020). *Formatos condicionales*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=cLhLrhlbYfU&list=PLmuqZ6Y3O5IXHogN_UMLKI8zZitDD_csR&index=3

Alegre, P. (2020). *Inmovilizar y ocultar filas o columnas*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=fwuhzDXaBA&list=PLmuqZ6Y3O5IXHogN_UMLKI8zZitDD_csR&index=4

Alegre, P. (2020). *Imprimir una planilla*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=pukHHeqbStI&list=PLmuqZ6Y3O5IXHogN_UMLKI8zZitDD_csR&index=5



Alegre, P. (2020). *Ordenamientos*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=eFfuO_x1c84&list=PLmuqZ6Y3O5IXGpyKz1K7QT2mrRMDTCjx1&index=1

Alegre, P. (2020). *Subtotales*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=RlqV36oaTaA&list=PLmuqZ6Y3O5IXGpyKz1K7QT2mrRMDTCjx1&index=2>

Alegre, P. (2020). *Filtros*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=KkoZT0EDO5M&list=PLmuqZ6Y3O5IXGpyKz1K7QT2mrRMDTCjx1&index=3>

Alegre, P. (2020). *Validación de datos*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=sfoUPooSOpA&list=PLmuqZ6Y3O5IXXeZZ9w7VaalZM-wI05IcS>

Alegre, P. (2020). *Función BUSCARV*. Disponible en:

https://www.youtube.com/watch?v=uiXnA_7WYp8&list=PLmuqZ6Y3O5IXXeZZ9w7VaalZM-wI05IcS&index=2

Alegre, P. (2020). *Tablas dinámicas (parte 1)*. Disponible en: [https://www.youtube.com/watch?v=-](https://www.youtube.com/watch?v=-3WMgcYnVck&list=PLmuqZ6Y3O5IWZstEeRvaW7a1rJoyBQiYW)

[3WMgcYnVck&list=PLmuqZ6Y3O5IWZstEeRvaW7a1rJoyBQiYW](https://www.youtube.com/watch?v=-3WMgcYnVck&list=PLmuqZ6Y3O5IWZstEeRvaW7a1rJoyBQiYW)

Alegre, P. (2020). *Tablas dinámicas (parte 2)*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=GWZtj0bog94&list=PLmuqZ6Y3O5IWZstEeRvaW7a1rJoyBQiYW&index=2>

Alegre, P. (2020). *Tablas dinámicas (parte 3)*. Disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=T2hh4wD6ZVk&list=PLmuqZ6Y3O5IWZstEeRvaW7a1rJoyBQiYW&index=3>

Otros links sugeridos:

GCF Global (2012). *Excel 2016: Cómo crear un nuevo archivo en Excel 2016*. Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/creando-un-nuevo-libro-de-trabajo/1/>

GCF Global (2012). *Columnas, Filas y Celdas*. Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/columnas-filas-y-celdas/1/>

GCF Global (2012). *Formatear celdas*. Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/formatear-celdas/1/>



- GCF Global (2012). *¿Cómo crear fórmulas simples?* Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/como-crear-formulas-simples/1/>
- GCF Global (2012). *Trabajar con celdas.* Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/trabajar-con-celdas/1/>
- GCF Global (2012). *Crear fórmulas complejas (referencia absoluta y relativa).* Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/crear-formulas-complejas/1/>
- GCF Global (2012). *Trabajar con funciones básicas.* Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/funciones-basicas/1/>
- Fermanelli, P. (2011). *Funciones estadísticas (SUMA, PROMEDIO, MÁXIMO, MÍNIMO, CONTAR, CONTARA, CONTAR.SI, SUMAR.SI).*
Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=PwyuwBG8Cgs>
- Chuliá Aparicio, J. (2010). *Asignar un nombre a un rango de celdas.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=QOkiKLMF7Fs>
- GCF Global (2012). *Trabajar con hojas de cálculo (incluye inmovilizar paneles).* Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/nombra-tu-hoja-de-calculo/1/>
- Curso de Informática (2015). *Funciones de fecha: AÑO y MES.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=C42OHSsJ8m4>
- Excel Total (2013). *Funciones de texto: IZQUIERDA, DERECHA y EXTRAE.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=GBGrFySubA4>
- Excel Total (2013). *Funciones de texto: CONCATENAR.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=pndsKXHZ0dI>
- Excel Total (2013). *Funciones lógicas: SI.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=rJ2JsgYpx5k>
- Video Tutolandia (2010). *Creación de gráficos.* Disponible en: https://www.youtube.com/watch?v=ykPi_OSOHXA
- Excel Total (2011). *Aplicar estilos de celda.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=dZ6mlrMUQIE>
- GCF Global (2012). *Formato condicional.* Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/formato-condicional/1/>
- Saber Programas (2014). *Ocultar y mostrar filas y columnas.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=qR3pvDPJAAU>
- Computer Hoy (2015). *Rellenar celdas con datos correlativos.* Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=mJi7EtH7t2o>



GCF Global (2012). *Imprimir hojas de cálculo: vista preliminar*. Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/excel-2007/como-ver-la-hoja-de-calculo-en-vista-previa/1/>

Excel Total (2011). *Cómo ordenar datos*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=DGnBTKfwM0c>

Video Tutolandia (2013). *Ordenar, agrupar, desagrupar y subtotales*. Disponible en: https://www.youtube.com/watch?v=6fa_rnCBu9Y

Excel Total (2018). *Cómo usar filtros*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=mats7wAKvG8>

Joxman Editores (2013). *Validación de datos numéricos en un rango*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=So0mQivv9a0>

Joxman Editores (2013). *Validación de datos usando una lista desplegable*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=w5jERh0JZpk>

Excel Total (2013). *Función BUSCARV*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=TONertDwpPo>

Saber Programas (2015). *Crear tablas dinámicas*. Disponible en: <https://www.youtube.com/watch?v=gsxCopOjGZo>

3.4. Descripción de actividades de aprendizaje

MODALIDAD REGULAR

La asignatura se dicta de manera virtual por lo que es necesario que los estudiantes tengan instalado en su computadora la planilla de cálculo Excel o la que pertenece al paquete Open Office (software libre).

Las clases se desarrollan a través de un aula virtual diseñada en el entorno *Moodle* que ofrece el campus de la facultad, organizada en las siguientes secciones:

Clases por unidad temática

Cada clase se habilita de manera semanal y en cada una se aborda una unidad temática a través de videos elaborados por la cátedra, disponibles en un canal de *Youtube*, a los que se accede a través de *links* detallados en cada sección de clase.

Asimismo, los estudiantes cuentan con un módulo teórico de cada unidad en formato pdf que pueden descargar.



INSTRUMENTO A PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DOCENTE

Los temas de cada clase se acompañan con una actividad práctica que tiene como objetivo implementar las distintas herramientas. Para ello, los estudiantes disponen de consignas definidas dentro de un cuestionario, de la planilla de trabajo y de la solución para realizar la autocorrección.

Además, cuentan con un trabajo práctico, definido dentro de un cuestionario, que propone distintos ejercicios seleccionados al azar de un banco de preguntas en donde se deben indicar algunos de los resultados obtenidos. Una vez finalizado el trabajo los estudiantes deben presentar la planilla completa a través de una tarea de entrega y que es corregida por el docente a cargo de su comisión utilizando un sistema de rúbricas.

Cada clase cuenta con un foro específico para consultas.

Clases de repaso

Están previstas dos clases de repaso en donde se proponen distintas actividades con el objetivo de realizar una revisión del aprendizaje de los estudiantes.

Las actividades de la primera clase de repaso incluyen los temas de las unidades 1 a 4 y las actividades de la segunda clase de repaso los temas de las unidades 5 a 8.

En cada clase los estudiantes deben resolver un cuestionario para repasar conceptos, trabajar sobre un conjunto de datos propuesto en base a consignas detalladas en otro cuestionario, indicando algunos de los resultados obtenidos y realizando la autocorrección con la planilla solución.

Cada clase de repaso cuenta con un foro específico para consultas.

Otros *links* sugeridos

Los estudiantes cuentan con *links* a otros tutoriales propuestos por la cátedra que se encuentran organizados por unidad temática.

Otras actividades prácticas

Se proponen otras actividades prácticas, organizadas por unidad temática, en donde se detallan las consignas, las planillas de trabajo y sus soluciones.



Cronograma 2do cuatrimestre

CLASE 1 – Unidad 1: Conceptos básicos de Excel	21/8 al 27/8
CLASE 2 – Unidad 2: Fórmulas. Funciones matemáticas y estadísticas. Referencia de celdas y rangos.	28/8 al 3/9
CLASE 3 – Unidad 3: Funciones de fecha, de texto y lógicas. Concepto de libro.	4/9 al 10/9
CLASE 4 – Unidad 4: Gráficos. Elaboración y edición.	11/9 al 17/9
CLASE DE REPASO 1	18/9 al 24/9
CLASE 5 – Unidad 5: Formatos especiales. Impresión.	25/9 al 1/10
CLASE 6 – Unidad 6: Ordenamientos, subtotales y filtros.	2/10 al 8/10
CLASE 7 – Unidad 7: Validación. Función de búsqueda.	9/10 al 15/10
CLASE 8 – Unidad 8: Tablas dinámicas.	16/10 al 22/10
CLASE DE REPASO 2	23/10 al 29/10
Consultas	30/10 al 5/11
TRABAJO FINAL	6/11 al 12/11
Corrección del trabajo final	13/11 al 19/11
RECUPERATORIO	20/11 al 26/11
Corrección del recuperatorio	27/11 al 3/12

Días de inactividad académica: 17/8, 21/9, 12/10, 18/11

1er FINAL	2do FINAL	3er FINAL	4to FINAL
19/2/2025	12/3/2025	16/4/2025	14/5/2025



MODALIDAD LIBRE

Aquellos estudiantes que opten por la modalidad libre podrán incorporarse a un grupo específico habilitado en el campus que les permitirá acceder a las secciones del aula virtual pero con algunas restricciones respecto a los estudiantes que cursan de manera regular:

Clases por unidad temática

Cada clase se habilita de manera semanal y en cada una se aborda una unidad temática a través de videos elaborados por la cátedra, disponibles en un canal de *Youtube*, a los que se accede a través de *links* detallados en cada sección de clase.

Asimismo, los estudiantes cuentan con un módulo teórico de cada unidad en formato pdf que pueden descargar.

Los temas de cada clase se acompañan con una actividad práctica que tiene como objetivo implementar las distintas herramientas. Para ello, los estudiantes disponen de consignas definidas dentro de un cuestionario, de la planilla de trabajo y de la solución para realizar la autocorrección.

Cada clase cuenta con un foro específico para consultas.

Clases de repaso

Están previstas dos clases de repaso en donde se proponen distintas actividades con el objetivo de realizar una revisión del aprendizaje de los estudiantes.

Las actividades de la primera clase de repaso incluyen los temas de las unidades 1 a 4 y las actividades de la segunda clase de repaso los temas de las unidades 5 a 8.

En cada clase, los estudiantes deben resolver un cuestionario para repasar conceptos, trabajar sobre un conjunto de datos propuesto en base a consignas detalladas en otro cuestionario, indicando algunos de los resultados obtenidos y realizando la autocorrección con la planilla solución.

Cada clase de repaso cuenta con un foro específico para consultas.

Otros *links* sugeridos

Los estudiantes cuentan con *links* a otros tutoriales propuestos por la cátedra, organizados por unidad temática.



Otras actividades prácticas

Se proponen otras actividades prácticas, organizadas por unidad temática, en donde se detallan las consignas, las planillas de trabajo y sus soluciones.

Fechas de evaluaciones libres 2do cuatrimestre

18/9/2024	16/10/2024	13/11/2024	11/12/2024
-----------	------------	------------	------------

3.5. Procesos de intervención pedagógica:

MODALIDAD REGULAR

Todas las clases están diseñadas con modalidad asincrónica y con una semana de tiempo para su realización.

En cada sección de clase los estudiantes cuentan con foros de consultas que permiten interactuar con el docente a cargo de la comisión para evacuar dudas sobre los contenidos teóricos, la actividad propuesta y el trabajo práctico de la unidad.

Cada una de las actividades, incluyendo las de repaso, están acompañadas por su solución lo que permite la autocorrección.

Las planillas confeccionadas en base a las consignas de los trabajos prácticos propuestos en cada clase son presentadas a través de una tarea de entrega y reciben una devolución individual por parte del docente utilizando el sistema de rúbricas.

Los estudiantes pueden solicitar una reunión a través de una plataforma de video conferencias cuyo día y horario se acuerda con el docente a cargo de la comisión. Asimismo, pueden requerir clases de consultas presenciales en los laboratorios de computación de la facultad cuyos días y horarios serán definidos en base a la disponibilidad de las aulas e informados en el campus virtual de la materia.

Cuentan con un modelo de evaluación cuyas consignas están definidas dentro un cuestionario en el que deben señalar algunos de los resultados obtenidos y tienen disponible la solución.



MODALIDAD LIBRE

En cada sección de clase los estudiantes cuentan con foros de consultas que permiten interactuar con el docente para evacuar dudas sobre los contenidos teóricos y la actividad práctica de la unidad.

Cada una de las actividades, incluyendo las de repaso, están acompañadas por su solución lo que permite la autocorrección.

Cuentan con un modelo de evaluación cuyas consignas están definidas dentro un cuestionario en el que deben señalar algunos de los resultados obtenidos y tienen disponible la solución.

3.6. Evaluación:

MODALIDAD REGULAR

Para poder presentar el trabajo final los estudiantes deben cumplir con la entrega de al menos 4 de los 8 trabajos prácticos.

Los trabajos prácticos son calificados de forma numérica pero la nota es solo de referencia y no se requiere un puntaje mínimo para acreditar el cumplimiento.

La confección del trabajo final es individual. Las consignas se habilitan en el campus virtual en la fecha indicada y los estudiantes cuentan con una semana para su elaboración.

El trabajo consiste en la elaboración de una actividad práctica en base a consignas que se detallan dentro de un cuestionario cuyos ejercicios se asignan de manera aleatoria a partir de un banco de preguntas y en el que deben indicar algunos de los resultados obtenidos.

Los estudiantes pueden elegir el momento en que desean resolver el cuestionario pero una vez abierto cuentan con un límite de tiempo de dos horas.

Al finalizar el cuestionario se presenta la planilla a través de una tarea de entrega para su corrección.

La nota final se calcula como el promedio ponderado de la nota del cuestionario y de la nota de la corrección de la planilla. Ambas notas deben ser iguales o mayores a 6 (seis) puntos. La ponderación del cuestionario es del 30% y la de la corrección de la planilla es del 70%.



INSTRUMENTO A PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DOCENTE

Las respuestas del cuestionario tienen todas el mismo puntaje y la nota se calcula como la suma del puntaje de las respuestas correctas sobre el puntaje total.

Para la corrección de la planilla se utiliza un sistema de rúbricas que tiene en cuenta los siguientes criterios y ponderaciones:

Criterios	Ponderación	Descripción
Formatos	5%	Formatos de texto, formatos numéricos, bordes, formatos condicionales, inmovilizar títulos, estilos predeterminados, formatos predeterminados de tablas y gráficos, ocultar columnas o filas, diseño de impresión.
Funciones básicas	25%	Fórmulas, uso de referencia absoluta, CONTAR/A, SUMA, MES, AÑO, SI, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAER, CONCATENAR, MAX, MIN, PROMEDIO, validación.
Funciones avanzadas	30%	CONTAR.SI, SUMAR.SI, PROMEDIO.SI, BUSCARV.
Herramientas	40%	Ordenamientos, subtotales, filtros, gráficos, tablas dinámicas.

Como la calificación final debe estar expresada sin centésimos se procede a redondear la misma de la siguiente manera: de 1 a 49 centésimos al número entero inmediato anterior y de 50 a 99 centésimos al número entero inmediato posterior. Se exceptúa de este procedimiento de redondeo a la nota mínima de seis (6) puntos, requerida para promocionar la asignatura (Régimen Académico, Artículo 18, OCA 2022 - 810).

Está prevista una instancia de recuperatorio con la misma modalidad del trabajo final.

Aquellos estudiantes que lo necesiten pueden concurrir al Laboratorio de Computación de la Facultad para realizar el trabajo final o el recuperatorio, previo acuerdo del día y del horario con el JTP de la materia.

MODALIDAD LIBRE

Los estudiantes que opten por esta modalidad deben rendir de manera presencial en el Laboratorio de Computación de la Facultad en las fechas y horarios previstos.

La evaluación se realiza utilizando recursos del campus virtual y consiste en la elaboración de una actividad práctica. Se proporciona una planilla de trabajo y las consignas se detallan dentro de un cuestionario en donde los ejercicios se asignan de manera aleatoria a partir de un banco de preguntas y se deben indicar algunos de los resultados obtenidos.



INSTRUMENTO A PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DOCENTE

Al finalizar el cuestionario se debe presentar la planilla a través de una tarea de entrega para su corrección.

La nota final se calcula como el promedio ponderado de la nota del cuestionario y de la nota de la corrección de la planilla. Ambas notas deben ser iguales o mayores a 4 (cuatro) puntos. La ponderación del cuestionario es del 30% y la de la corrección de la planilla es del 70%.

Las respuestas del cuestionario tienen todas el mismo puntaje y la nota se calcula como la suma del puntaje de las respuestas correctas sobre el puntaje total.

Para la corrección de la planilla se utiliza un sistema de rúbricas que tiene en cuenta los siguientes criterios y ponderaciones:

Criterios	Ponderación	Descripción
Formatos	5%	Formatos de texto, formatos numéricos, bordes, formatos condicionales, inmovilizar títulos, estilos predeterminados, formatos predeterminados de tablas y gráficos, ocultar columnas o filas, diseño de impresión.
Funciones básicas	25%	Fórmulas, uso de referencia absoluta, CONTAR/A, SUMA, MES, AÑO, SI, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAER, CONCATENAR, MAX, MIN, PROMEDIO, validación.
Funciones avanzadas	30%	CONTAR.SI, SUMAR.SI, PROMEDIO.SI, BUSCARV.
Herramientas	40%	Ordenamientos, subtotales, filtros, gráficos, tablas dinámicas.

Como la calificación final debe estar expresada sin centésimos se procede a redondear la misma de la siguiente manera: de 1 a 49 centésimos al número entero inmediato anterior y de 50 a 99 centésimos al número entero inmediato posterior (Régimen Académico, Artículo 16b, OCA 2022 - 810).

3.7. Asignación y distribución de tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente:

MODALIDAD REGULAR

ALEGRE, Patricia

Actualización y presentación del plan de trabajo docente.

Administración del campus virtual. Actualización del material de estudio. Confección de videos con el desarrollo de temas por unidad.



Elaboración y actualización de las consignas de las actividades prácticas por unidad y sus soluciones.

Elaboración y actualización de las consignas y cuestionarios de los trabajos prácticos de clase.

Elaboración y actualización de las consignas y cuestionarios de las actividades de repaso.

Armado de rúbricas para la corrección y calificación de las planillas entregadas.

Elaboración de las consignas del trabajo final y del recuperatorio. Diseño y carga del banco de preguntas para la selección aleatoria del cuestionario asociado al trabajo final y al recuperatorio. Armado de rúbricas para la corrección y calificación de la planilla del trabajo final y el recuperatorio.

NUÑEZ FIORAMONTI, Gustavo

A cargo de 1 (una) comisión.

Administración de listados de inscriptos y carga de notas en las actas del SIU.

Seguimiento de los estudiantes a través de los foros de consultas habilitados en cada clase.

Colaboración en el diseño de trabajos prácticos y actividades de clase.

Colaboración en el trabajo final y recuperatorio: propuestas de conjunto de datos, control de consignas y cuestionarios.

Corrección de trabajos prácticos, trabajo final y recuperatorio presentados por los estudiantes de la comisión a cargo.

BASSANO, Ezequiel – FABIANI, Luis – LEIS, Alejandro – LLULL, Sabrina – VOLPATO, Guillermo

Cada uno a cargo de 1 (una) comisión.

Seguimiento de los estudiantes a través de los foros de consultas habilitados en cada clase.

Colaboración en el diseño de trabajos prácticos y actividades de clase.

Colaboración en el trabajo final y recuperatorio: propuestas de conjunto de datos, control de consignas y cuestionarios.



Corrección de trabajos prácticos, trabajo final y recuperatorio presentados por los estudiantes de la comisión a cargo.

MODALIDAD LIBRE

ALEGRE, Patricia

Seguimiento de los estudiantes incorporados al grupo de la modalidad libre a través de los foros de consultas habilitados en cada clase.

Elaboración de consignas de la evaluación. Diseño y carga del banco de preguntas del cuestionario para la selección aleatoria del enunciado.

Armado de rúbricas para la corrección y calificación de la planilla.

Corrección de las evaluaciones libres.

Carga de notas en las actas del SIU.

Mg. Patricia Alegre
Profesora Adjunta