

AÑO:	2017
-------------	-------------

Nombre	CONTABILIDAD I
--------	-----------------------

Código	103
--------	-----

Tipo (Marque con una X)

Obligatoria	X
Optativa	

Nivel (Marque con una X)

Grado	X
Post-Grado	

Área curricular a la que pertenece	CONTABLE
------------------------------------	-----------------

Departamento	CONTABILIDAD
--------------	---------------------

Carrera/s	CONTADOR PUBLICO, LICENCIATURA EN ADMINISTRACION, LICENCIATURA EN ECONOMIA
-----------	---

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s	PRIMER AÑO
--	-------------------

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total	96
Semana 1	6

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los alumnos:

Teóricas	Prácticas	Teórico - prácticas
		6 (seis)

Relación docente - alumnos:

Cantidad estimada de alumnos inscriptos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
	Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico-Prácticas
1044	6	15			10

1- COMPOSICIÓN DEL EQUIPO DOCENTE

Nº	Nombre y Apellido	Título/s
1.	Biasone Mónica Mabel	Contador Publico/Especialista
2.	Capdevielle Pedro	Contador Publico/Especialista
3.	Tagliaferri Daniel	Contador Publico/Especialista
4.	Abriatta Luis Fernanado (licencia sin goce de haberes)	Contador Publico/Especialista
5.	López Domaica Jorge	Contador Publico/Especialista
6.	Belga Liliana	Contador Publico/Especialista
7.	Pérez Alejandro	Contador Publico/Especialista
8.	Viñas Ricardo	Contador Publico/
9.	Gamero Daniel	Contador Publico/Especialista
10	Juliano Martin	Contador Publico/Especialista
11	Salomón Norberto	Contador Publico/Especialista
12.	Rosas Patricia	Contador Publico
13.	Frangoulis Cecilia	Contador Publico
14.	San Martin Hector	Contador Publico
15.	Colaiani Florencia	Contador Publico/Especialista
16.	Madrid Claudia	Contador Publico/Especialista

17.	Cacae Graciela	Contador Publico/Especialista
18.	Comas Gabriela	Contador Publico/Especialista
19.	Armani Mariano	Contador Publico
20.	Romina Hernández	Contador Publico
21.	Juan Manuel Sasso	Contador Publico
22.	Trinidad Fernández Panceri	Contador Publico
23.	Alberto Rodríguez	Ayudante alumno
24.	Florencia Girado	Ayudante alumno

Nº	Cargo								Dedicación			Carácter			Cantidad de horas semanales dedicadas a: (*)				
	T	As	Adj	JTP	A 1	A 2	A d	Bec	E	P	S	Reg.	Int.	Otros	Docencia		Investig.	Ext.	Gest.
															Frente a alumnos	Totales			
1.	X								X		X				6	10			10
2.			X							X	X				6	10			
3.			X							X	X				6	10			
4.			X							X	X				6	10			
5.				X						X	X				6	10			
6.				X						X	X				6	10			
7.				X						X	X				6	10			
8.				X						X	X				6	10			
9.					X					X	X				6	10			
10.					X					X	X				6	10			
11	.	.	.		X					X	X				6	10			
12					X					X	X				6	10			
13					X					X	X				6	10			

14				X						X	X				6	10			
15				X						X		X			6	10			
16				X						X	X				6	10			
17			X							X	X				6	10			
18			X							X	X				6	10			
19				X						X	X				6	10			
20				X						X	X				6				
21				X						X	X				6				
22				X						X			X						
23	.	.	.		X					X					6				
24					X					X					6				

2- PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DOCENTE

1. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA.

Fundamentación

La asignatura **Contabilidad I** es el inicio del eje vertebrador de la carrera de Contador Publico y se imparte en primer año a través del dictado común para las carreras de Licenciado en Administración y Licenciado en Economía de la de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad Nacional de Mar del Plata. Está ubicada en el Ciclo Básico, siendo la primera materia correspondiente al ciclo contable.

Al respecto cabría cuestionarse la inclusión de la asignatura al inicio de las carreras, para lo cual se debe adoptar una mirada integrada, teniendo en cuenta que el objeto estudio de las mismas se relaciona con las variadas dimensiones a

partir de las cuales puede ser abordadas las organizaciones sean ellas públicas, privadas o de la sociedad civil. Todas necesitan de información para su desenvolvimiento y la contabilidad atraviesa transversalmente el sistema de información de todo tipo de entidades, sirviendo de base para la toma de decisiones de índole patrimonial, económica y financiera.

Contabilidad I abarca aspectos de conocimiento imprescindibles para el futuro graduado, como son los constituidos por el marco teórico de la disciplina, la mecánica del proceso contable y el contenido de la información, que requieren los usuarios para la adopción de decisiones. La disciplina cuenta con una fundamentación teórica propia que debe ser conocida e interpretada por todo aquel que se desempeñe en cualquier campo de las Ciencias Económicas.

Cabe consignar, sin que ello implique un menoscabo a otras materias del primer año del ciclo general, que esta asignatura representa un salto cualitativo en la formación del joven que ingresa a la vida universitaria teniendo como norte la graduación como Contador Público y Licenciado en Administración, completado con **Contabilidad II y Valuación y Exposición** respectivamente, su incorporación plena a las exigencias del Ciclo Superior.

Nuestros esfuerzos entonces, deben encaminarse a propiciar los primeros pasos en el estudio de una disciplina que acompañará al estudiante a lo largo de toda su carrera, por lo que la formación recibida debe alcanzar la solidez en la que se cimentará el andamiaje científico y técnico del futuro profesional.

El presente programa, está sostenido por una serie de ideas centrales que orientan y dan sentido al conocimiento y al conjunto de actividades seleccionadas **A lo largo del cuatrimestre se abordarán los conceptos contables básicos e**

introdutorios al conocimiento contable, se analizara el proceso contable y la registraci3n de operaciones b3sicas de las organizaciones.

Es dable se1alar que no se incluyen los aspectos referidos al estudio de los distintos modelos contables, ni los criterios de valuaci3n del patrimonio y de medici3n de resultados, como as3 tampoco las cuestiones referidas a la preparaci3n y presentaci3n de los estados o informes contables, temas abordados por otras asignaturas del ciclo contable.

Como corolario de lo expuesto, es importante destacar que finalizado el curso, los estudiantes deber3n ser capaces de responder a las siguientes preguntas: ***¿de qu3 hablamos cuando hablamos de Contabilidad?, ¿qu3 datos capta la Contabilidad?, ¿c3mo los obtiene?, ¿c3mo los registra?***

Por 3ltimo cabe mencionar que la carrera de ***Licenciado en Turismo*** incluye en su Plan de Estudio la asignatura ***Contabilidad General***. La particularidad de la formaci3n de los estudiantes, hizo que se pensara en la necesidad de un dictado diferencial ubicando la asignatura en el segundo a1o de la curr3cula correspondiente. No obstante ello, acad3micamente la materia depende de ***Contabilidad I***, habi3ndose afectado oportunamente desde esta 3ltima, docentes a su desarrollo. Ante lo expuesto, se hace extensiva la propuesta did3ctica contenida en el presente plan, sin hacer referencia a su programa con el que se comparten los lineamientos generales recog3ndose las particularidades que demanda la formaci3n de los graduados en Turismo.

Objetivos Generales de la Asignatura

Tienen su marco de referencia en el Plan de Estudios vigente en nuestra casa, OCA 880/2005. En dicho marco normativo se asigna como **objetivo a Contabilidad I:**

- 1.- Comprender conceptos básicos introductorios.
- 2.- Adquirir conocimientos y habilidades para manejar el proceso de información contable.
- 3.- Conocer las operaciones típicas de una empresa y los sistemas básicos de captación y procesamiento de datos.

Son sus **contenidos mínimos:**

Ubicación de la contabilidad en el campo del conocimiento. Marco conceptual de la contabilidad como sistema de información. Concepto, objetivos y fines. La empresa, el sistema de información y los destinatarios de la información. El patrimonio y sus variaciones. El proceso contable, fuentes de información (documentación). Análisis y registro de operaciones. Balance de comprobación.

Destinatarios de la Propuesta

Alumnos de la materia **Contabilidad I**, dependiente del Departamento de Contabilidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad Nacional de Mar del Plata.

Propósitos

- Enmarcar a la Contabilidad como disciplina autónoma con fuertes lazos con otras ramas del saber.
- Reconocer la importancia de la información contable como fuente en el proceso de toma de decisiones de índole económico, financiero y patrimonial en las organizaciones.
- Identificar al proceso contable como aquel que comienza con la captación de datos de interés y finaliza con la emisión de informes. En la construcción de dicho proceso se irá avanzando a lo largo del desarrollo del programa, enlazándolo a posteriori, con las operaciones típicas de la empresa como un tipo especial de organización, como así también de hechos con efecto en el patrimonio.
- Efectuar un recorrido de las operaciones típicas de la empresa, analizar su incidencia patrimonial, y la forma en que las capta y reconoce el proceso contable.

Expectativas de Logro de los Alumnos

- Que conceptualicen a la Contabilidad como una disciplina conformada por varias ramas o especialidades, visualizando que la contabilidad financiera o patrimonial tiene en el patrimonio del ente y sus variaciones su objeto de estudio.

- Que reconozcan la importancia de la información contable como fuente en el proceso de toma de decisiones de índole económico, financiero y patrimonial.
- Que identifiquen qué datos le interesa al sistema de información contable y de qué instrumentos se vale para procesarlos.
- Que distingan claramente cuáles son los elementos componentes y atributos del patrimonio de un ente y qué variaciones lo afectan a lo largo del tiempo.
- Que reconozcan los hechos económicos y operaciones que modifican el patrimonio de un ente, analizando las causas y consecuencias de tales variaciones y la forma en que obtiene su resultado.
- Que adquieran habilidades técnicas para poder captar datos, procesarlos y exponerlos, así como en el uso y manejo de las cuentas y de los distintos tipos de registros contables, conociendo la calidad de información que brinda cada uno de ellos.
- Que estén en condiciones de identificar las operaciones típicas de cualquier entidad, particularmente de la empresa, la que será nuestro objeto de estudio a lo largo del año.
- Que logren registrar dichas operaciones en los registros contables identificados con anterioridad.
- Que demuestren espíritu crítico en el estudio, razonamiento y la aplicación de los conceptos contables adquiridos a partir del cursado de la asignatura, demostrando que se han apropiado de las herramientas que brinda la disciplina.

2. ENUNCIACIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS CONTENIDOS A DESARROLLAR EN LA ASIGNATURA.

UNIDAD 1 TEORÍA CONTABLE

1 CAPÍTULO 1 - CONTABILIDAD Y EMPRESA

- 1 1 Definición de empresa
- 1 2 El patrimonio de la empresa y del empresario
- 1 3 El patrimonio y los hechos económicos básicos
- 1 4 Definición de contabilidad. El proceso contable
- 1 5 La contabilidad, los estados contables e informes contables internos
- 1 6 la información contable y las normas contables profesionales y legales
- 1 7 Usuarios de la información contable
- 1 8 La documentación comercial

2 CAPÍTULO 2 - ELEMENTOS DE LA CONTABILIDAD

- 2 1 Los bienes: El activo, definición, tipos, características y reconocimiento contable
- 2 2 La financiación por terceros: El pasivo, definición, tipos, características, contabilización
- 2 3 La financiación por los propietarios: El patrimonio neto, definición, componentes.
- 2 4 El reconocimiento de los resultados: Devengado - Realizado
- 2 5 El resultado del ejercicio: Ganancia y pérdida, superávit y déficit
- 2 6 Diferencia conceptual: ingresos y ganancias, gastos y pérdidas. Otros términos contables
- 2 7 Variaciones del patrimonio: Permutativas y modificativas

3 CAPÍTULO 3 - REGISTRACIÓN CONTABLE. LA PARTIDA DOBLE

- 3 1 La representación gráfica del patrimonio y la igualdad contable
- 3 2 Reglas de la partida doble
- 3 3 La cuenta: Definición, expresión gráfica, los débitos, los créditos, el saldo. Análisis.
- 3 4 Los asientos cronológicos en el libro diario y la mayorización sistemática
- 3 5 El balance de saldos, su relación con la información contable

UNIDAD 2

PRÁCTICA CONTABLE DURANTE EL EJERCICIO, INCLUYENDO UN CIERRE SIMPLE.

4 CAPÍTULO 4 - COMPRAS, DEPRECIACIONES Y VENTAS. EL PRECIO DE CONTADO

- 4 1 Compras y ventas de mercaderías de reventa. Valor de incorporación y de salida
- 4 2 Devoluciones y bonificaciones dadas y recibidas
- 4 3 El I.V.A. en las compras y ventas de mercaderías de reventa
- 4 4 Las compras y ventas de mercaderías de reventa con tarjetas de crédito y débito y a través de páginas web
- 4 5 Compras y ventas de servicios. El caso de la liquidación de sueldos del personal propio

4 6 Compras, depreciaciones, desafectación y ventas de bienes con valor de uso y con vida útil prolongada

5 CAPÍTULO 5 - OTRAS REGISTRACIONES CONTABLES AL CIERRE DEL EJERCICIO. PRIMERA PARTE

5 1 Arqueos de fondos y asientos de ajustes

5 2 Conciliaciones bancarias, ajustes y diferencias temporales

5 3 Diferencias de inventarios por comparación con el recuento físico valorizado. Ajustes

5 4 Información sobre la situación patrimonial y los resultados del ejercicio

UNIDAD 3

PRÁCTICA CONTABLE: OTROS ASPECTOS DE LA OPERATORIA DE LA EMPRESA

6 CAPÍTULO 6 - COMPRAS Y VENTAS FINANCIADAS. CRÉDITOS POR VENTAS. VENTA DE CRÉDITOS

6 1 Compras y ventas y los intereses implícitos y explícitos. Las cuentas corrientes comerciales. Pronto pago

6 2 Los instrumentos de crédito: cheques de pago diferido y pagarés

6 3 Descuento y endosos de cheques de pago diferidos y otros documentos. La contingencia

7 CAPÍTULO 7 - SISTEMAS DE REGISTRACIÓN PARA LA COMPRAVENTA DE MERCADERÍAS

7 1 Desdoblado con o sin la cuenta compras. Las cuentas de movimiento

7 2 Inventario permanente

7 3 Comparación de los sistemas, ventajas, desventajas.

8 CAPÍTULO 8 - LA CONSIGNACIÓN DE MERCADERÍAS

8 1 Movimientos patrimoniales y resultados en el negocio de la consignación de mercaderías

8 2 Los bienes de terceros y Las cuentas de orden

9 CAPÍTULO 9 - FINANCIACIÓN DE TERCEROS: EL PASIVO

9 1 Generalidades y caracterización de las deudas

9 2 Préstamos bancarios y de otras fuentes, con y sin garantía real

- 10 CAPÍTULO 10 - LOS APORTES Y EL RESULTADO: EL PATRIMONIO NETO**
- 10 1 Componentes del patrimonio neto: aportes y resultados acumulados
- 10 2 Suscripción e integración del capital inicial en las sociedades comerciales
- 10 3 Aumento del capital social. Los aportes irrevocables
- 10 4 Refundición de cuentas: el resultado del ejercicio. Los asientos de cierre y apertura
- 10 5 Distribución y absorción del resultado del ejercicio
- 10 6 Otros aspectos del patrimonio neto
- 11 CAPÍTULO 11 - INVERSIONES AJENAS A LA ACTIVIDAD PRINCIPAL**
- 11 1 Tipos de inversiones. Clasificación en temporales y permanentes
- 11 2 Valor de incorporación, rentas y realización de las inversiones

UNIDAD 4

PRÁCTICA CONTABLE: EL CIERRE DE EJERCICIO Y LA INFORMACIÓN CONTABLE

- 12 CAPÍTULO 12 - SISTEMA DE CONTROL INTERNO: EL DEPÓSITO DIARIO DE LA RECAUDACIÓN**
- 12 1 Depósito diario de la recaudación, descripción, funcionamiento y ventajas
- 12 2 Constitución de fondos fijos, reglas, reposiciones y arqueos
- 13 CAPÍTULO 13 - OTRAS REGISTRACIONES CONTABLES AL CIERRE DEL EJERCICIO. SEGUNDA PARTE**
- 13 1 Devengamiento de ingresos y gastos. Los gastos adelantados
- 13 2 Constitución de provisiones por incobrabilidad y por juicios contrarios a la empresa
- 13 3 Impuesto a las ganancias, coincidiendo el resultado contable y el impositivo
- 13 4 Registración de asientos de ajuste y balance de saldos ajustados
- 14 CAPÍTULO 14 - CIERRE DE EJERCICIO E INFORMACIÓN CONTABLE**
- 14 1 El estado de situación patrimonial y los rubros del activo y del pasivo
- 14 2 El estado de resultados

- 14 3 Análisis de la información de los estados contables
- 15 **CAPÍTULO 15 - PLANES DE CUENTAS****
- 15 1 El plan de cuentas
- 15 2 Los manuales de cuentas
- 16 **CAPÍTULO 16 - LOS REGISTROS CONTABLES****
- 16 1 Libros indispensables y auxiliares. Referencia en el Código de Comercio
- 16 2 La función legal de los libros contables
- 16 3 Características del libro de inventario y balances
- 16 4 Los programas informáticos de contabilidad

3. BIBLIOGRAFÍA (BÁSICA Y COMPLEMENTARIA).

UNIDAD 1

TEORÍA CONTABLE

CAPÍTULO 1

CONTABILIDAD Y EMPRESA

- CP Pedro Capdevielle, CP Jorge Lopez Domaica: Trabajo de Cátedra “Teoría Contable Básica – La Empresa y la contabilidad”
- Chaves Osvaldo, Chyrikins Héctor, Dealecsandris Ricardo, Pahlen Acuña Ricardo, Viegas Juan Carlos: “Teoría Contable aplicada”. Ediciones Macchi. Año 1998. UNIDAD I: Capítulos 1, 2 y UNIDAD II: 3.

CAPÍTULO 2

ELEMENTOS DE LA CONTABILIDAD

- CP Pedro Capdevielle, CP Jorge Lopez Domaica: Trabajo de Cátedra “Teoría Contable Básica – Elementos de la contabilidad”
- Jorge Símaro y Omar Tonelli: “Lecturas de Contabilidad Básica”. Capítulo 3. Efecto de las Operaciones” – Editorial Buyatti. Año 2012
- CP / LA Juan Manuel Sánchez: Trabajo de Cátedra “Variaciones Patrimoniales”
- Mario Biondi , María C.T. de Zandona. “Fundamentos de la Contabilidad”.Ediciones Macchi. Capítulo II.

CAPÍTULO 3

REGISTRACIÓN CONTABLE. LA PARTIDA DOBLE

- CP Pedro Capdevielle, CP Jorge Lopez Domaica: Trabajo de Cátedra “Teoría Contable Básica – Registración Contable. La Partida Doble”
- UNSE-Curso de Ingreso-Cartillas de Contabilidad. Año 2011. “Las Cuentas”
- UNSE-Curso de Ingreso-Cartillas de Contabilidad. Año 2011. “Los comprobantes”

UNIDAD 2

PRÁCTICA CONTABLE DURANTE EL EJERCICIO, INCLUYENDO UN CIERRE SIMPLE.

CAPÍTULO 4

COMPRAS, DEPRECIACIONES Y VENTAS. EL PRECIO DE CONTADO

- C.P. Daniel Tagliaferri. Trabajo de Cátedra “Compras al contado de bienes y servicios (VIP) Bonificaciones y anticipos”

Año 2016.

- C.P. Daniel Tagliaferri. Trabajo de Cátedra “Ventas al contado de bienes y servicios (VIP) Bonificaciones y anticipos” Año 2016.
- CP Jorge Lopez Domaica: Trabajo de Cátedra :”La contratación de personal propio”. Año 2011.
- C.P. Mónica Biasone. Trabajo de Cátedra: “Bienes de Uso”. Año 2011
- C.P. Pedro Capdevielle, CP Jorge Lopez Domaica. Trabajo de Cátedra: “Incorporación de derechos de explotación y similares” Año 2011
- C.P. Ricardo Viñas: Trabajo de Cátedra. “Depreciaciones”. Año 2011.
- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Sistemas y Procesos”. Editorial La Ley. Año 2011. Capítulo 3: puntos 3.1.2.2., 3.1.2.3 , 3.1.2.4.

CAPÍTULO 5

OTRAS REGISTRACIONES CONTABLES AL CIERRE DEL EJERCICIO. PRIMERA PARTE.

- CP. Pedro Capdevielle. Trabajo de Cátedra : “Caja y Bancos. Procedimientos contables”. Año 2011
- Jorge Símaro y Omar Tonelli: “Lecturas de Contabilidad Básica”. Capítulo 5. “Caja y Banco” Editorial Buyatti. Año 2012
- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Pasado, Presente y Futuro”. Editorial la Ley, año 2009. Capítulo X: punto 4.
- Miguel Telese: “Conociendo la contabilidad”. Editorial Buyatti, año 2006. Capítulo XIV, puntos 5 y 6.-
- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Sistemas y Procesos”. Editorial La Ley. Año 2011. Capítulo 4: puntos 4.1,4.2.

UNIDAD 3

PRÁCTICA CONTABLE: OTROS ASPECTOS DE LA OPERATORIA DE LA EMPRESA

CAPÍTULO 6

COMPRAS Y VENTAS FINANCIADAS. CREDITOS POR VENTAS. VENTA DE CREDITOS

- C.P. Daniel Tagliaferri. Trabajo de Cátedra “Compra y Venta de Bienes y/o Servicios financiadas” Año 2012.
- CP Mariano Armani. Trabajo de Cátedra: “Transmisión de Pagarés y Cheques de Pago Diferido”. Año 2011.

CAPÍTULO 7

SISTEMAS DE REGISTRACIÓN PARA LA COMPRAVENTA DE MERCADERÍAS

- Jorge Símaro y Omar Tonelli: “Lecturas de Contabilidad Básica”. Capítulo 7. Punto 4.2 “Determinación del costo de salida” Editorial Buyatti. Año 2012
- CP. Ricardo Viñas: Trabajo de Cátedra.”Los Bienes de Cambio”. Año 2010.
- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Pasado, Presente y Futuro”. Editorial la Ley, año 2009. Capitulo IX: punto 5: 5.1.
- Ana María Petti, Paula A. Longhi, “Contabilidad Patrimonial”. Segunda Edición. Editorial Buyatti. Año 2009. Capítulo 2 : puntos 6,7,8,9.

CAPÍTULO 8

LA CONSIGNACIÓN DE MERCADERÍAS

- C.P. Daniel Tagliaferri. Trabajo de Cátedra “Compra y Venta de Bienes y/o Servicios financiadas” Año 2012.

CAPÍTULO 9

FINANCIACIÓN DE TERCEROS: EL PASIVO

- CP Pedro Capdevielle, CP Jorge Lopez Domaica: Trabajo de Cátedra “Apuntes de Contabilidad. El Pasivo”

CAPÍTULO 10

LOS APORTES Y EL RESULTADO. EL PATRIMONIO NETO

- CP Liliana Belga: Trabajo de Cátedra “Registraciones al inicio de la vida de un ente” Año 2016.
- CP Jorge Lopez Domaica: Trabajo de Cátedra “Contabilidad y el Patrimonio Neto”. Año 2016.

CAPÍTULO 11

INVERSIONES AJENAS A LA ACTIVIDAD PRINCIPAL

- CP Alejandro Perez: Trabajo de Cátedra, “Inversiones y sus ingresos”. Año 2013
- Jorge Símaro y Omar Tonelli: “Lecturas de Contabilidad Básica”. Capítulo 12. “Inversiones” Editorial Buyatti. Año 2012

UNIDAD 4

PRÁCTICA CONTABLE: EL CIERRE DE EJERCICIO Y LA INFORMACIÓN CONTABLE

CAPÍTULO 12

SISTEMA DE CONTROL INTERNO: EL DEPOSITO DIARIO DE LA RECAUDACION

- CP Pedro Capdevielle: Trabajo de Cátedra “El depósito diario de la recaudación”

CAPÍTULO 13

OTRAS REGISTRACIONES CONTABLES AL CIERRE DEL EJERCICIO. SEGUNDA PARTE

- CP Pedro Capdevielle: Trabajo de Cátedra “Práctica Contable. El cierre de ejercicio y la información contable”

- Trabajo de la Universidad Nacional del Nordeste “Culminación del proceso contable”. Contabilidad Básica

CAPÍTULO 14

CIERRE DE EJERCICIO E INFORMACION CONTABLE

- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Sistemas y Procesos”. Editorial La Ley. Año 2011. Capítulo 6: puntos 6.1.2.1. y 6.1.2.2.
- Miguel Telese: “Conociendo la contabilidad”. Editorial Buyatti, año 2006. Capítulo XV , puntos 5 y 8.-

CAPÍTULO 15

PLANES DE CUENTAS

- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Sistemas y Procesos”. Editorial La Ley. Año 2011. Capítulo 1: puntos 1.10 y 1.12.
 - Enrique Fowler Newton, “Cuestiones Contables Fundamentales”. Editorial la ley. Cuarta Edición. Capítulo 3: puntos 3.3 y 3.

CAPÍTULO 16

LOS REGISTROS CONTABLES

- Pahlen Acuña Ricardo, Campo Ana María, Chaves Osvaldo, Fronti de García Luisa, Viegas Juan Carlos, Helouani Rubén: “Contabilidad, Sistemas y Procesos”. Editorial La Ley. Año 2011. Capítulo 2: puntos 2.7
- Héctor C. ostengo, “El sistema de información contable”. Editorial Buyatti. Año 2007. Capítulo 23.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE.

Encuadre Metodológico

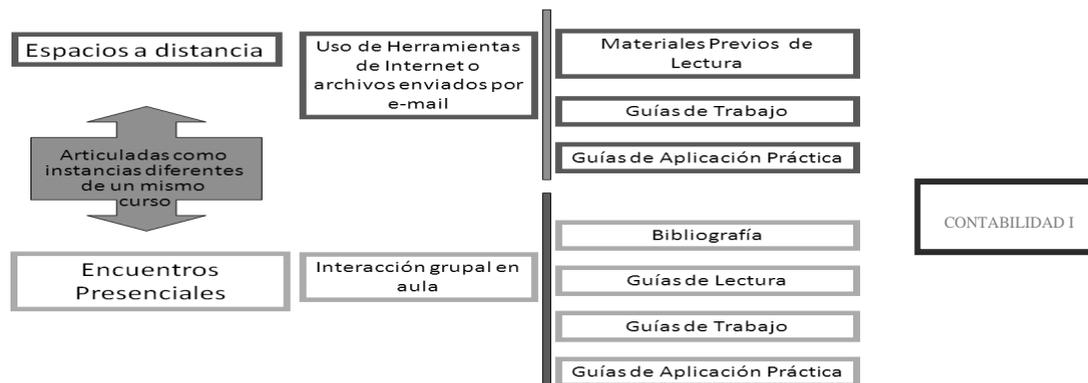
La materia contará con *exposiciones teóricas, clases prácticas, espacios de producción*, actividades grupales e individuales que se llevarán a cabo *alternando momentos presenciales y no presenciales*, pensados ambos con el fin de mejorar el interés y desarrollar buenas prácticas de estudio por parte de nuestros alumnos.

Cada una de las Unidades Temáticas de la asignatura está organizada en dos niveles: el abordaje de los conceptos teóricos y el análisis de casos prácticos. Estas dos instancias posibilitan generar un diálogo entre las teorías y las prácticas educativas, rescatando sus especificidades y sus posibles espacios de articulación.

La cursada está organizada en *Unidades Temáticas* (cinco unidades) en las que se busca una relación gradual de los temas a desarrollar. Cada unidad o bloque temático se desarrolla a lo largo de tiempos previstos, según su complejidad y extensión.

La construcción metodológica de la propuesta, parte de la premisa de considerar que los estudiantes que concurren a nuestras aulas, no tienen un conocimiento previo de las especificidades de la asignatura. Por lo tanto se intenta que construyan el conocimiento a partir de un hilo conductor que enlaza desde la primera Unidad Temática hasta

la última. Al respecto se plantea un trabajo que mantenga un equilibrio entre la reflexión teórica con las particularidades de la práctica.



Propuesta Didáctica

Se propondrán actividades a fin de facilitar y orientar los procesos de aprendizaje. Se trabajará con **lecturas obligatorias y optativas**, búsqueda y análisis de información.

La presente propuesta contempla instancias de trabajo individual e instancias de trabajo grupal, complementarias y dependientes entre sí.

Respecto de los trabajos grupales se prestará especial atención a los siguientes aspectos:

- Asegurar la participación de todos los miembros del grupo.
- Lograr avances cognitivos, buscando la comprensión y el uso activo del nuevo conocimiento.

Junto al aprendizaje interactivo se ofrecerán oportunidades de aprendizaje auto-reflexivo.

Se incluirá una instancia de devolución pedagógica para aquellos trabajos que así lo requieran y especialmente después de las evaluaciones parciales tendientes a la acreditación de la materia.

5. CRONOGRAMA DE CONTENIDOS, ACTIVIDADES Y EVALUACIONES.

FECHA		CLASE N°	CAP	DESARROLLO
14	AGOSTO	LUNES	1	1 1 Definición de empresa 1 2 El patrimonio de la empresa y del empresario 1 3 El patrimonio y los hechos económicos básicos 1 4 Definición de contabilidad. El proceso contable 1 5 La contabilidad, los estados contables e informes contables internos 1 6 la información contable y las normas contables profesionales y legales 1 7 Usuarios de la informacion contable
17	AGOSTO	JUEVES	2	2 1 Los bienes: El activo, definición, tipos, características y reconocimiento contable 2 2 La financiación por terceros: El pasivo, definición, tipos, características, contabilización 2 3 La financiación por los propietarios: El patrimonio neto, definición, componentes. 2 4 El reconocimiento de los resultados: Devengado - Realizado
21	AGOSTO	LUNES		FERIADO - GRAL SAN MARTÍN - TRASLADO DESDE EL 17/8/17
24	AGOSTO	JUEVES	3	2 5 El resultado del ejercicio: Ganancia y pérdida, superávit y déficit 2 6 Diferencia conceptual: ingresos y ganancias, gastos y pérdidas. Otros términos contables

			2	7	Variaciones del patrimonio: Permutativas y modificativas
28	AGOSTO	LUNES	4	3	1 La representación gráfica del patrimonio y la igualdad contable
				3	2 Reglas de la partida doble
				3	3 La cuenta: Definición, expresión gráfica, los débitos, los créditos, el saldo. Análisis.
31	AGOSTO	JUEVES	5	3	4 Los asientos cronológicos en el libro diario y la mayorización sistemática
				3	5 El balance de saldos, su relación con la información contable
4	SETIEMBRE	LUNES	6	4	1 Compras y ventas de mercaderías de reventa. Valor de incorporación y de salida
				4	2 Devoluciones y bonificaciones dadas y recibidas
7	SETIEMBRE	JUEVES	7	4	3 El I.V.A. en las compras y ventas de mercaderías de reventa
				4	4 Las compras y ventas de mercaderías de reventa con tarjetas de crédito y débito y a través de páginas web
11	SETIEMBRE	LUNES	8	4	5 Compras y ventas de servicios. El caso de la liquidación de sueldos del personal propio
14	SETIEMBRE	JUEVES	9	4	6 Compras, depreciaciones, desafectación y ventas de bienes con valor de uso y con vida útil prolongada
18	SETIEMBRE	LUNES	10	4	6 Compras, depreciaciones, desafectación y ventas de bienes con valor de uso y con vida útil prolongada
APE - Nº 1					
21	SETIEMBRE	JUEVES			FERIADO - DÍA DEL ESTUDIANTE
25	SETIEMBRE	LUNES	11	5	1 Arqueos de fondos y asientos de ajustes
				5	2 Conciliaciones bancarias, ajustes y diferencias temporales
				5	3 Diferencias de inventarios por comparación con el recuento físico valorizado. Ajustes
28	SETIEMBRE	JUEVES	12	5	1 Arqueos de fondos y asientos de ajustes
				5	2 Conciliaciones bancarias, ajustes y diferencias temporales
				5	3 Diferencias de inventarios por comparación con el recuento físico valorizado. Ajustes
2	OCTUBRE	LUNES	13	5	4 Información sobre la situación patrimonial y los resultados del ejercicio
5	OCTUBRE	JUEVES	14		CLASE DE INTEGRACIÓN, CAPÍTULOS 1 A 5

7	OCTUBRE	SÁBADO	PRIMER PARCIAL, CAPÍTULOS 1 A 5	
9	OCTUBRE	LUNES	13	6 1 Compras y ventas y los intereses implícitos y explícitos. Las cuentas corrientes comerciales. Pronto pago 6 2 Los instrumentos de crédito: cheques de pago diferido y pagarés 6 3 Descuento y endosos de cheques de pago diferidos y otros documentos. La contingencia
12	OCTUBRE	JUEVES	14	6 1 Compras y ventas y los intereses implícitos y explícitos. Las cuentas corrientes comerciales. Pronto pago 6 2 Los instrumentos de crédito: cheques de pago diferido y pagarés 6 3 Descuento y endosos de cheques de pago diferidos y otros documentos. La contingencia
16	OCTUBRE	LUNES	FERIADO - DIVERSIDAD	
19	OCTUBRE	JUEVES	15	7 1 Desdoblado con o sin la cuenta compras. Las cuentas de movimiento 7 2 Inventario permanente 7 3 Comparación de los sistemas, ventajas, desventajas.
23	OCTUBRE	LUNES	16	7 1 Desdoblado con o sin la cuenta compras. Las cuentas de movimiento 7 2 Inventario permanente 7 3 Comparación de los sistemas, ventajas, desventajas.
26	OCTUBRE	JUEVES	17	8 1 Movimientos patrimoniales y resultados en el negocio de la consignación de mercaderías 8 2 Los bienes de terceros y Las cuentas de orden
28	OCTUBRE	SÁBADO	RECUPERATORIO PRIMER PARCIAL, CAPÍTULOS 1 A 5	
30	OCTUBRE	LUNES	18	9 1 Generalidades y caracterización de las deudas 9 2 Préstamos bancarios y de otras fuentes, con y sin garantía real
2	NOVIEMBRE	JUEVES	19	10 1 Componentes del patrimonio neto: aportes y resultados acumulados 10 2 Suscripción e integración del capital inicial en las sociedades comerciales
6	NOVIEMBRE	LUNES	20	10 3 Aumento del capital social. Los aportes irrevocables 10 4 Refundición de cuentas: el resultado del ejercicio. Los asientos de cierre y apertura 10 5 Distribución y absorción del resultado del ejercicio
9	NOVIEMBRE	JUEVES	21	10 6 Otros aspectos del patrimonio neto
13	NOVIEMBRE	LUNES	22	11 1 Tipos de inversiones. Clasificación en temporales y permanentes 11 2 Valor de incorporación, rentas y realización de las inversiones

16	NOVIEMBRE	JUEVES	23	11 1 Tipos de inversiones. Clasificación en temporales y permanentes 11 2 Valor de incorporación, rentas y realización de las inversiones
20	NOVIEMBRE	LUNES	FERIADO - SOBERANÍA	
23	NOVIEMBRE	JUEVES	24	12 1 Depósito diario de la recaudación, descripción, funcionamiento y ventajas 12 2 Constitución de fondos fijos, reglas, reposiciones y arqueos
APE 2				
27	NOVIEMBRE	LUNES	25	13 1 Devengamiento de ingresos y gastos. Los gastos adelantados 13 2 Constitución de provisiones por incobrabilidad y por juicios contrarios a la empresa 13 3 Impuesto a las ganancias, coincidiendo el resultado contable y el impositivo 13 4 Registración de asientos de ajuste y balance de saldos ajustados 14 1 El estado de situación patrimonial y los rubros del activo y del pasivo 14 2 El estado de resultados 14 3 Análisis de la información de los estados contables
30	NOVIEMBRE	JUEVES	26	CLASE DE INTEGRACIÓN, CAPÍTULOS 6 A 14
2	DICIEMBRE	SÁBADO	SEGUNDO PARCIAL, CAPÍTULOS 6 A 14	
4	DICIEMBRE	LUNES	27	15 1 El plan de cuentas
				15 2 Los manuales de cuentas
				16 1 Libros indispensables y auxiliares. Referencia en el Código de Comercio
				16 2 La función legal de los libros contables
16 3 Características del libro de inventario y balances				
16 4 Los programas informáticos de contabilidad				
7	DICIEMBRE	JUEVES	28	RECUPERATORIO APE
11	DICIEMBRE	LUNES	29-RECEPCION Y RESOLUCION GRUPAL DEL TRABAJO INTEGRADOR-ENTREGA DE PARCIALES	
15	DICIEMBRE	VIERNES	RECUPERATORIO SEGUNDO PARCIAL, CAPÍTULOS 8 A 17	

6. PROCESOS DE INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA.

Acciones a Desarrollar

Los trabajos están orientados a la utilización de herramientas conceptuales para el análisis de la problemática ante situaciones concretas. Se promoverá en los cursantes una actitud de compromiso y responsabilidad que les permita observar y analizar críticamente su posicionamiento ante la diversidad de opciones que puedan plantearse.

Resulta fundamental poder articular los contenidos teóricos con las experiencias de los cursantes estableciendo un continuo entre teoría y práctica. A tal fin se promoverá el análisis, deconstrucción y resignificación de sus observaciones a través de:

1) **Creación de grupos de trabajo** –discusión- producción Debate conducido: Consiste en el tratamiento de algunos de los temas básicos previstos en el programa por grupos reducidos de alumnos con ayuda de un docente coordinador. Propende a que los alumnos lean y razonen sobre los temas del programa antes de su tratamiento en clase. Se intenta de esta forma:

- Incentivar en los mismos su capacidad de razonamiento.
- Procurar de ellos la máxima lectura y preocupación por la búsqueda y selección del material bibliográfico.
- Posibilitar un curso con participación activa donde el alumno asume, desde el primer momento, un rol protagónico.
- Estimular en los alumnos la formación de sus propias opiniones y su capacidad de crítica.

2) **Lectura y reflexión en torno a la bibliografía** (trabajo individual y en equipos). Esta instancia de trabajo podrá materializarse a través de:

- *Prueba conceptual*: consiste en un breve cuestionario referido a los temas teóricos desarrollados en la clase o clases anteriores.
- *Pruebas de lectura*: consiste en un breve cuestionario referido a los textos de lectura obligatoria previamente indicados por el docente.
- *Resolución de Ejercicios prácticos*: consiste en el desarrollo de aplicaciones específicas resultantes de cada uno de los temas contenidos en el programa. Constituye un método indispensable para propiciar la destreza del alumno en la selección y manejo de las técnicas de aplicación más adecuadas.
- *Mapa Conceptual*: es la representación gráfica y esquemática de un conjunto de relaciones significativas entre conceptos, jerarquizadas según el mayor o menor nivel de abstracción que presentan. Favorece el desarrollo de las aptitudes de relación, jerarquización, planificación, creación, inducción, deducción, cooperación, elaboración de hipótesis y argumentaciones.

7. EVALUACIÓN

Estrategias de Evaluación

Entendiéndose a la evaluación como un juicio complejo acerca del desempeño de los alumnos y las estrategias de enseñanza utilizadas por los docente, esta se constituye en un proceso con distintas etapas: **La diagnóstica**-al inicio del

proceso-, **la formativa** –a lo largo del mismo-y **la sumativa** – se traduce en una calificación-. En este camino se propenderá a:

- Realizar una evaluación al inicio, que será de interés para el docente, donde se interrogará respecto de la idea que tienen los alumnos sobre la materia y qué esperan de ella.
- Luego, durante el proceso propiamente dicho, se requerirá el desarrollo de trabajos que se integrarán con casos prácticos y resolución de cuestionarios teóricos, los que podrán ser incorporados en el sitio web de la facultad, para ir analizando el avance del proceso de aprendizaje por parte de los alumnos. Dichas producciones podrán ser discutidas en el ámbito de la clase y evaluadas por los docentes para efectuar una devolución a posteriori. No tendrán una calificación formal que influya en la acreditación de la asignatura, pero se constituirán en información válida sobre el avance general del cursado.

Enmarcado en las disposiciones de la **OCA 1560/2011**, - Capitulo IV Ciclo Básico-las instancias de evaluación contempladas en el régimen académico se integrarán con:

a) *Dos evaluaciones parciales teóricas y dos evaluaciones parciales prácticas con sus respectivos recuperatorios.* La nota obtenida en el examen recuperatorio reemplazará a la nota del parcial correspondiente. En las pruebas parciales se consignarán, los criterios de evaluación y los requisitos de aprobación. La nota final se consignará en la evaluación.

b) Dos actividades pedagógicas evaluables, las que podrán ser teóricas y/o prácticas. La aprobación del 50 % de las actividades pedagógicas es un requisito necesario de promoción o, en su caso, para acceder a la evaluación habilitante. Los alumnos que no hayan aprobado el 50% de las actividades pedagógicas evaluables tendrán una instancia de recuperación consistente en la resolución escrita de un caso sobre la Unidad 4 del programa de la asignatura. La primera de estas evaluaciones será desarrollada antes del primer parcial y la segunda antes del segundo parcial. ***El 50 % de estas actividades pedagógicas evaluables, es decir una (1) de ellas, deberán resultar aprobada como requisito imprescindible de promoción o en su defecto para poder acceder a la evaluación habilitante .***

c) Un (1) ejercicio práctico integrador: La cátedra planteará un ejercicio integrador de los temas analizados en la materia, incluyendo un cierre de ejercicio contable simple. Este trabajo se publicará en el campus el 30-11-2017 y **deberá resolverse por el alumno y entregarse al profesor a cargo de la comisión desarrollado en forma completa y manuscrita.**

Este trabajo integrador deberá entregarse el 11-12-2017 en cada comisión, fecha en la que se procederá a resolver el mismo. Será requisito imprescindible tanto para promocionar la materia como para acceder al habilitante **la entrega en tiempo y forma** de esta actividad integradora.

d) Evaluación Habilitante: El objetivo de esta evaluación es habilitar al alumno para rendir el examen final de la asignatura. Tendrá derecho a rendirla el alumno que haya aprobado como mínimo uno de los parciales teóricos y uno de

los prácticos. Será de carácter práctico y podrá abarcar temas comprendidos en la **Unidad 2:** Capítulos 4, 5; **Unidad 3:** Capítulos 6, 7, 9,10 y 12, del programa de la asignatura.

d) Examen final de cursado: Estarán habilitados para rendir el examen final de cursado, los estudiantes que habiendo aprobado los parciales, no reúnan los requisitos exigidos para promocionar y aquellos que hayan aprobado el examen habilitante. Tendrá carácter teórico.

Régimen de Promoción

Accederán a la promoción del cursado de la asignatura aquellos alumnos que hubieren aprobado las instancias de examen parcial o sus respectivos recuperatorios con un ***promedio 6 (seis) puntos como mínimo***, debiendo asimismo haber aprobado el ***50% de las pruebas periódicas y haber cumplido con la entrega del trabajo practico integrador en los términos indicados con anterioridad (ver estrategias de evaluación)***.

8. ASIGNACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE TAREAS DE CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO DOCENTE.

Tareas a Cargo de los Docentes

Se busca una participación activa de todos los docentes y auxiliares que integran la cátedra, en los temas referidos al dictado de la materia, como por ejemplo: definición de contenidos bibliográficos, confección de mapas conceptuales, elaboración de **Trabajos de Cátedra**, que aborden la mirada particular del conjunto sobre algunas cuestiones de difícil acceso interpretativo para los alumnos; entre otros.

En ese camino se procederá a **asignar Unidades Temáticas por comisión**, para que se propongan trabajos prácticos alternativos y se proceda a la revisión periódica de la bibliografía y la confección de guías de lectura que faciliten el entendimiento del lenguaje propio de la materia.

Asimismo se requerirá a los docentes que se encuentren a cargo de cada comisión, la **elaboración de trabajos que serán destinados** a la evaluación formativa en los términos enunciados oportunamente. Se propone intensificar la periodicidad de las **reuniones de cátedra**, tendientes a la unificación de criterios de dictado de las Unidades Temáticas, como asimismo la indagación de bibliografía alternativa.

En dichos espacios de reflexión docente se propone, además, realizar **encuentros de actualización** específica en los ejes temáticos que integran el programa de la asignatura y de otros que pudieran tener relación directa con ellos.

Finalmente, se reconoce como una cuestión pendiente de nuestra asignatura **propiciar el uso del sitio web de la facultad y crea un foro de discusión** de la cátedra en el que los alumnos puedan acceder con sugerencias y consultas.

Duración y Carga Horaria

La materia se desarrolla durante el **segundo cuatrimestre** del ciclo lectivo. La carga horaria comprende horas presenciales de formación y horas a distancia para el seguimiento del proceso y trabajo sobre el material diseñado *ad-hoc*.

La carga horaria presencial estará distribuida en clases teóricas, espacios de práctica, y momentos destinados a la evaluación.

Las horas a distancia, serán repartidas entre el intercambio a partir de dudas, sugerencias, trabajo colaborativo, seguimiento y monitoreo.

La cantidad de clases destinadas al desarrollo de cada Unidad Temática y a cada tema dentro de las mismas, se detalla en el Programa Analítico de la asignatura.

Total: **6 horas semanales presenciales** a lo largo de todo el ciclo lectivo cuatrimestral.

Organización del Cursado

El dictado de clases se organiza en la actualidad a través de **9 (nueve) Comisiones** distribuidas de la siguiente manera: **5 (cinco) en el turno mañana 3 (tres) en el turno tarde y 1 (una) en el turno noche**, atendiendo a las demandas de los estudiantes de primer año y a la optimización en el uso de aulas de la facultad.

Cada comisión cuenta con un **Profesor o un Jefe de Trabajos Prácticos y un Ayudante de Primera**. Para cada turno se contará por lo menos con un Ayudante de Segunda.

Asimismo y ante la posibilidad contemplada por el Régimen de Enseñanza vigente , habilitando al docente responsable de la asignatura para establecer un seguimiento alternativo destinado a aquellos alumnos que hubieren cursado previamente la materia, se propone un **“Régimen de Cursada Especial”**.

Será condición para acceder al mismo:

- haber cursado la materia en el ciclo lectivo inmediato anterior.
- haber desaprobado.

Las limitaciones establecidas tienen por objeto estar destinada a alumnos con un conocimiento tal de la materia, que les permita afrontar un cursado especial, con mayor iniciativa personal en el proceso de enseñanza –aprendizaje.

Estrategias de Integración de los Contenidos de la Asignatura

De lo referido a lo largo del presente Plan de Trabajo, entiendo que la integración de los contenidos se alcanzan a través de:

- **El diseño del programa**, que sigue una secuencia que facilita la integración de los distintos contenidos.

- **Los trabajos prácticos y los análisis de casos**, que buscan integrar aspectos Teóricos con prácticos, debiendo los alumnos aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a la resolución de ejemplificaciones y casos.
- Las diferentes **instancias de evaluación previstas**.

Rendimiento Académico ciclo lectivo 2016

Se consigan el rendimiento académico de la cátedra en su conjunto, esto es, correspondiente a todas las comisiones asignadas al dictado de la asignatura, durante al ciclo lectivo anterior.

RENDIMIENTO ACADEMICO 2016			
DURANTE LA CURSADA		1,-	2,-
Inscriptos	1044		100,00%
Ausentes	256		24,52%
	788	100,00%	
Promocionaron	216	27,00%	20.69%
a Habilitante	103	13.00%	9.86%
a Final	45	6.00%	4.31%
Desaprobados	424	44,00%	40,61%
Totales	788	100,00%	100,00%
RENDIMIENTO ACADEMICO 2016 (Total)			
TOTAL APROBADOS		260	33,00%
Promocionaron	216		

Aprobaron examen final	44		
TOTAL DESAPROBADOS		528	67,00%
Desaprobados	424		
Desaprobaron (o ausente)examen final	39		
Desaprobaron (o ausente) examen habilitante	65		
	788	788	

El rendimiento correspondiente a los estudiantes que han llegado a las distintas instancias de examen habilitante y final, es el que se consigna seguidamente:

	INSCRIPTOS:	APROBADOS	DESAPROBADOS/AUSENTES
HABILITANTE	103	38	65
FINAL	83	44	39

Como puede observarse se ha dividido la información en dos cuadros. El primero de ellos titulado *RENDIMIENTO ACADEMICO 2016*, considera el rendimiento verificado *durante la cursada*. En el se exponen los porcentajes correspondientes a alumnos aprobados y desaprobados calculados sobre el total de los

estudiantes presentes (1.-) y sobre el total de estudiantes inscriptos al cursado de la materia, es decir considerando a aquellos que estuvieron ausentes (2-).

A manera de ejemplo entonces podemos afirmar que el total de estudiantes que promocionaron la asignatura representan un **27 %** si consideramos solo a los que estuvieron presentes y dicho porcentaje se reduce al **20,69 %** si incluimos en la comparación a aquellos estudiantes que estuvieron ausentes.

En el cuadro siguiente titulado *RENDIMIENTO ACADEMICO 2016 (Total)* se incorporan a los guarismos anteriores el rendimiento de aquellos estudiantes que llegaron a la instancia de examen final, y su cálculo se realiza solo sobre los estudiantes que efectivamente cursaron la asignatura durante el año 2016.

Se concluye entonces que el rendimiento académico final del cursado de la asignatura para el año 2016 es de: Alumnos Aprobados **33 %**; Alumnos Desaprobados **67 %**.

9. JUSTIFICACIÓN – (OPTATIVO)

Consideraciones Finales de la Propuesta

La universidad como estructura educativa tienen una triple función: **orientadora**: transmite valores y creencias que son aceptadas por todos los miembros de la comunidad educativa, **formadora**: transmite capacitación técnica cognitiva y **socializadora**: tiende a la inserción social del individuo.

La enseñanza en la universidad es una de las tareas en la que los profesores encontramos más satisfacciones. Comunicar ideas, enseñar lo que nos gusta, asombrar a otros, despertar intereses, generar y responder preguntas, ser maestros en el sentido de guiar y formar.

Pero también es cierto que la tarea cotidiana de enseñar es fuente constante de tensiones y retos que nos ponen cara a cara con la enorme dificultad que encierra la profesión docente en aquello que tiene de más humano y grandioso: ***ser mediadores en la construcción del conocimiento***, incidir nada más ni nada menos que en la mente y el espíritu de generaciones de jóvenes que serán los futuros profesionales, científicos, docentes de este país.

Precisamente en la cotidianeidad del hacer con otros, nos enfrentamos a problemas concretos que nos sacuden y nos preocupan, frente a los cuales no sólo muchas de las veces no tenemos las respuestas adecuadas, sino que la manera en que se nos representan, los hacen ver sin solución aparente.

Este es el desafío al que nos enfrentamos, estas ideas dieron sentido a los contenidos, prácticas y compromisos asumidos, en la elaboración del Plan de Trabajo Docente que pongo a consideración.

CP MONICA MABEL BIASONE

PROFESORA TITULAR