

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES**  
**LICENCIATURA EN TURISMO**  
**NIVEL DE INGLÉS TÉCNICO 1**  
**PLAN 2005 – CÓDIGO 596**

**PLAN DE TRABAJO DOCENTE 2017**

**1. Datos del curso:**

<b>Carrera</b> Lic. en Turismo	
<b>Curso:</b> Nivel de Inglés Técnico I	<b>Código:</b> 596
<b>Carácter del Curso:</b> Obligatorio	
<b>Área curricular a la que pertenece:</b> Turismo	<b>Departamento:</b>
<b>Año del plan de estudios:</b> 2005	
<b>Ciclo, año y cuatrimestre de ubicación del curso:</b> Ciclo superior, cursada opcional 1º cuatrimestre	
<b>Carga horaria total del área curricular en el plan de estudios:</b> 64	
<b>Carga horaria total del curso asignada en el Plan de Estudios:</b>	
<b>1.-Carga horaria semanal –presencial - de los alumnos-:</b> 4 (cuatro) presencial	
<b>2.-Distribución de la carga horaria presencial de los alumnos:</b>	
<b>Teóricas</b>	<b>Prácticas</b>
	<b>Teórico – práctica</b>
	4

**Relación docente - alumnos:**

1. Alumnos inscriptos el año anterior	59				
2. Alumnos que promocionaron el año anterior	26				
3. Alumnos que abandonaron	12				
4. Alumnos recursantes (1-2-3)	10				
6. Alumnos que rinden final	11				
<b>Cantidad estimada de alumnos</b>	<b>Cantidad de comisiones</b>				
	<b>Profesores</b>	<b>Auxiliares</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>TP</b>
40	1	1			1

**2. Composición del equipo docente:** Según Planilla Anexa

### 3. Fundamentación del objeto de estudio del curso:

El aprendizaje de la lengua extranjera contribuye a formar un pensamiento más creativo, a reflexionar sobre los códigos de la propia lengua, a estar abierto al conocimiento de otras culturas y al respeto por la diversidad, a construir un mundo socio-afectivo con participación activa del individuo.

Además el individuo desarrolla competencias que le permiten responder a la realidad cambiante del mundo de los estudios superiores y del trabajo cuando logra su inserción en el mundo laboral.

### 4. Objetivos del curso indicando las transformaciones que espera obtener en el pensamiento, lenguaje, sentimiento y actitudes de los alumnos:

1. Capacitar a los futuros profesionales: **Licenciados en Turismo**
2. Conocer y trabajar estructuras básicas del lenguaje oral y escrito del idioma inglés.
3. Leer comprensivamente textos específicos de la carrera.
4. Conocer y practicar el vocabulario técnico que se utiliza en empresas de transporte, alojamiento, agencias de viaje y oficinas de información turística, recursos naturales y culturales turísticos.
5. Desarrollar habilidades de escucha, habla, lectura y escritura necesarias para desempeñarse eficazmente en los lugares de trabajo.

### 5. Programa analítico de la asignatura organizados en unidades; ejes temáticos; núcleos problemáticos; etc.

<p><b>Unidad 1: Primeros encuentros</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Información personal. El alfabeto, números, países y nacionalidades. Profesiones. Documentos.</li><li>• Saludos, presentaciones y despedidas. Diálogos protocolares (role-plays)</li><li>• Presente simple. Presente continuo. Adverbios de frecuencia.</li><li>• Artículos informativos</li></ul>
<p><b>Unidad 2: El mundo del trabajo</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Descripción de trabajos y tareas. Vocabulario</li><li>• Entrevista y encuestas (role-plays)</li><li>• Presente simple. Presente continuo</li><li>• Artículos y e-mails</li></ul>
<p><b>Unidad 3: Culturas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destinos turísticos (artículos, páginas web y folletos). Escritura de folleto informativo</li><li>• Instrucciones sobre procedimientos en aeropuerto. (Dar y seguir instrucciones). (role-plays)</li><li>• Requisitos de viaje. Vocabulario de procedimientos en aeropuerto.</li><li>• Verbos modales</li></ul>
<p><b>Unidad 4: Vuelos</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lectura de artículos y folletos</li><li>• Dar y pedir información sobre vuelos</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Escucha de anuncios de aeropuerto y conversaciones (role-plays)</li><li>• Situaciones en el aeropuerto. Vocabulario relacionado al aeropuerto.</li><li>• Comparativos y superlativos</li></ul>
<b>Unidad 5: Ubicación de instalaciones</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dar y pedir información (role-plays)</li><li>• Dar y seguir instrucciones (role-plays)</li><li>• Diálogos formales e informales</li><li>• Lectura de folletos</li></ul>
<b>Unidad 6: Restaurantes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Comidas. Menús. Descripción de platos</li><li>• Situaciones en el restaurant</li><li>• Sugerencias</li><li>• Lectura de artículos</li><li>• Sustantivos contables y no contables</li></ul>
<b>Unidad 7: La ciudad</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Itinerarios</li><li>• Monólogo del guía turístico. Descripción de edificios famosos y lugares de interés turístico.</li><li>• Tours</li><li>• Pasado simple</li><li>• Futuro simple, con presente continuo y going to + infinitivo</li><li>• Lectura y escritura de e-mails</li></ul>

**6.- Bibliografía básica y complementaria ordenada por libros, artículos, tesis, monografías, disposiciones legales, normas profesionales, guía de lectura.**

Duckworth, Michael. At your service. English for the Travel and Tourist Industry. Student Book y Workbook. OUP.  
Hall, Stephen; Blappert, Troy. First class. English for Tourism. Thomson Asia ELT.  
Stott, Trish. First class. English for Tourism. OUP  
Folletos turísticos.  
Diccionario Bilingüe  
Diccionario Especializado en Turismo.

**7. Descripción de Actividades de aprendizaje:**

- Escuchar grabaciones auténticas y realizar ejercicios de comprensión auditiva.
- Mantener diálogos simples en situaciones prácticas de trabajo.
- Leer en forma comprensiva textos simples descriptivos, folletos turísticos, guías turísticas, manuales de uso corriente en distintos campos prácticos.
- Aprender a manejar el diccionario bilingüe.
- Redactar notas, mensajes, faxes y cartas simples en situaciones de trabajo.

**8. Procesos de intervención pedagógica:** Indique con una cruz, las modalidades de intervención pedagógica más utilizadas durante el curso.

Modalidades	
1. Debate conducido	
2. Ejercicios prácticos	X
3. Análisis de casos	
4. Explicación doctrinaria	
5. Trabajo de investigación	
6. Test conceptual	
7 Test de lectura	X
8. Taller - Grupo operativo	X
9. Seminario	
10.Trabajo de campo	

**Actividades pedagógicas obligatorias**

1. Instrucciones para llegar a determinados lugares de la ciudad y sus alrededores.
2. Itinerarios turísticos locales.
3. Investigación e informe de cronogramas de llegadas y partidas de la ciudad utilizando distintos medios de transporte.

**9. Régimen de promoción**

**a.- Requisitos de aprobación:**

**Alumnos regulares:**

Todos los niveles de inglés de todas las carreras podrán **promocionar** la materia aprobando los dos exámenes parciales o sus recuperatorios con un promedio de 6 (seis) puntos o más. Además deberán aprobar el 50 % o dos de tres de los trabajos prácticos obligatorios, de acuerdo a los establecido en OCA 1560/2011 y 1561/2011. Quienes no aprueben uno de los dos parciales prácticos o su recuperatorio podrán rendir un examen habilitante de los temas incluidos en el parcial desaprobado. Los alumnos que rindan el examen habilitante pierden el primer llamado a finales regulares.

Los alumnos que no hayan aprobado por promoción, podrán rendir un examen final escrito y oral hasta 4 (cuatro) veces durante el año siguiente a la cursada de la materia. Deberán haber aprobado los exámenes parciales con una nota no menor a 4 (cuatro) puntos.

Si bien no se considera requisito de aprobación, se recomienda la asistencia regular a clases para el logro de los objetivos.

**Alumnos libres:**

Los alumnos que acrediten conocimientos suficientes pero **no** posean ningún certificado o diploma de los aceptados por la reglamentación vigente OCA 341/09, podrán rendir el examen final en calidad de alumno libre en las mismas fechas de exámenes finales regulares. Es condición indispensable anotarse hasta 48 hs. antes de la fecha publicada. En esta categoría, la calificación en cada una de las instancias será registrada en el certificado analítico del alumno.

**Reconocimiento de materia aprobada :**

Los alumnos que posean certificados o diplomas con vigencia de hasta 2 (dos) podrán pedir reconocimiento de materia aprobada. OCA 341/09.

***b.- Criterios de evaluación:***

Se evalúa la comprensión de textos específicos del área de LT, la comunicación fluida en forma oral y escrita, la realización en tiempo y forma de los trabajos prácticos y la participación en clase.

**11. Cronograma de parciales.**

**Exámenes parciales:** Fechas sujetas a modificación:

Primer examen parcial: 2 y 4 de mayo

Recuperatorio primer examen parcial: 16 de mayo

Segundo examen parcial: 22 y 27 de junio

Recuperatorio segundo examen parcial: 6 de julio

**12. Actividades que se propone realizar en el período en que no se dicta el curso.**

El curso se dicta en el primer cuatrimestre, mientras que en el segundo cuatrimestre se dicta el segundo nivel de la misma

ANEXO I

**Composición del equipo docente:**

<b>Apellido y Nombres</b>	<b>Título Prof.</b>	<b>Cgo</b>	<b>Ded</b>	<b>Carácter</b>	<b>Hs.doc</b>	<b>Hs.inv</b>	<b>Hs.ext</b>	<b>Hs.gest</b>
DI BENEDETTO, Nancy Carolina	Prof. de Inglés	3	4	3	10			
DI BENEDETTO, Nancy Carolina	Prof. de Inglés	3	4	2	10			
DEL POTRO, Alejandra	Prof. de Inglés	5	4	3	10			
D'ANNUNZIO, Marianela	Prof. de Inglés	5	4	3	10			
GIULIANO, Andrea	Prof. de Inglés	5	4	3	10			
COTLEROFF, Maia	Prof. de Inglés	5	4	3	10			

**Cargo: Profesor:** 1. Titular – 2. Asociado – 3. Adjunto

**Auxiliar:** 4. Jefe de Trabajos Prácticos – 5. Ayudante de Primera – 6. Ayudante de Segunda - 7. Becario

**Dedicación:** 1. Exclusiva – 3. Parcial – 4. Simple

**Carácter:** 1. Ordinario – 2. Regular – 3. Interino – 4. Libre – 5. Contratado – 6. Afectación – 7. Adscripto a la docencia – 8. Por convenio.

**Cantidad de horas semanales dedicadas a docencia, investigación, extensión y/o gestión:** Las horas dedicadas a Investigación, Extensión y Gestión se deberán repetir en todos los cursos.