

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA
Facultad de Ciencias Económicas y Sociales

PLAN DE TRABAJO DOCENTE

1. Datos del curso:

Carrera Lic. en Turismo		
Curso: Inglés Técnico		Código: 399
Carácter del Curso: Obligatorio		
Área curricular a la que pertenece:		Departamento:
Año del plan de estudios: 2005		
Ciclo, año y cuatrimestre de ubicación del curso: Ciclo superior, cursada opcional 2º cuatrimestre		
Carga horaria total del área curricular en el plan de estudios:		
Carga horaria total del curso asignada en el Plan de Estudios: 64		
1.-Carga horaria semanal –presencial - de los alumnos-: 4 (cuatro) presencial		
2.-Distribución de la carga horaria presencial de los alumnos:		
Teóricas	Prácticas	Teórico – práctica
		4

Relación docente - alumnos:

1. Alumnos inscriptos el año anterior	39				
2. Alumnos que promocionaron el año anterior	26				
3. Alumnos que abandonaron	9				
4. Alumnos recursantes (1-2-3)	-				
5. Alumnos que aprobaron la correlativa anterior	-				
6. Alumnos habilitados para rendir final	4				
Cantidad estimada de alumnos	Cantidad de docentes	Cantidad de comisiones			
	Profesores	Auxiliares	T	P	TP
35	1	1			1

2. Composición del equipo docente: *Según Planilla Anexa*

3. Propósitos de formación. En el apartado 5

4. Fundamentación del objeto de estudio del curso:

La enseñanza y el aprendizaje de las lenguas extranjeras han de ponerse siempre en relación con el contexto social, político, económico y cultural en el que tienen lugar. No cabe duda de que el escenario de la globalización de los intercambios económicos a nivel mundial, están teniendo repercusiones en el modo de abordar la enseñanza de las lenguas, orientando ésta última hacia la dimensión intercultural. A través del aprendizaje de lenguas, los estudiantes amplían su conocimiento y profundizan en la comprensión de las poblaciones que las hablan, de sus costumbres y modos de vida. Estos objetivos formulados en términos de apertura al otro se acompañan de la invitación al ejercicio de una reflexión personal sobre la propia cultura.

Actualmente en el mundo son varios los programas que consideran el aprendizaje de las lenguas extranjeras como un factor de enriquecimiento. El programa de inglés para la Licenciatura en Turismo está centrado en el estudiante tomando en cuenta sus necesidades futuras para su correcto y eficiente desempeño en un medio de trabajo bilingüe, en el que el profesor actúa como guía y apoyo de grupo, mostrándole diferentes estrategias de aprendizaje y autoaprendizaje y así contribuir de alguna manera a la formación académica del estudiante en el ciclo profesional. Para ello se desarrollarán distintas habilidades: escucha, habla, lectura y escritura que posibilitarán la comunicación fluida con colegas profesionales y negociadores del turismo mundial. Las unidades se basarán en tareas prácticas que se ajustarán lo más posible a las realidades del mundo laboral.

5. Objetivos del curso indicando las transformaciones que espera obtener en el pensamiento, lenguaje, sentimiento y actitudes de los alumnos:

- Concientizar a los alumnos sobre la necesidad de dominar la lengua inglesa como medio de comunicación internacional.
- Interesar a los alumnos por el conocimiento de otras culturas para entender la idiosincrasia de los anglo-parlantes, en este caso particular, y con aquéllos que utilizan el inglés como segunda lengua para la negociación, con quienes tendrán que negociar en su vida laboral.
- Desarrollar estrategias de aprendizaje y autoaprendizaje.
- Optimizar el manejo de las estructuras de la comunicación lingüística y sus estructuras subyacentes.
- Desarrollar una visión sistemática y profunda de los fundamentos lingüísticos que contribuyen al uso efectivo de la lengua inglesa.
- Desarrollar y perfeccionar la lengua en forma oral y escrita como medio de acceso al conocimiento formalizado de la lengua inglesa que le permitirá seguir aprendiendo a lo largo de su vida profesional.
- Propiciar el trabajo interdisciplinario con las materias del ciclo profesional
- Contribuir a capacitar a los alumnos para adaptarse a los cambios tecnológicos, la evolución del conocimiento y la concepción del tiempo libre.
- Familiarizarse con la terminología básica, en idioma inglés, documentación y forma de operar de las empresas prestadoras de servicios de transporte, intermediación turística, información y servicios complementarios (alquiler de automóviles, servicios de guías e intérpretes, bancos, seguros y otros.
- Analizar los servicios que se prestan desde la óptica de la organización y de la demanda, con el criterio de generación de servicios aptos para la satisfacción de necesidades produciendo documentos bilingües.

6. Programa analítico de la asignatura organizados en unidades; ejes temáticos; núcleos problemáticos; etc.

Unidad 1

Sección 1: ¿Por qué viaja la gente?

Razones para viajar. Encuesta a un pasajero en un aeropuerto.

Lenguaje: Formato de preguntas. Palabras interrogativas. Preguntas indirectas

Actividad del alumno: Encuesta a un pasajero.

Sección 2: Información estadística sobre viajes y turismo.

Presentación de información estadística.

Lenguaje: Descripción de gráficos y estadísticas. Verbos que describen fluctuaciones. Adverbios y adjetivos.

Actividad del alumno: Un informe estadístico.

Sección 3: Trabajo en el turismo.

La estructura de la industria del turismo. Identificación de trabajos y situaciones laborales.

Lenguaje: Trabajos en la industria del turismo.

Actividad integradora: Turismo en Gambia, Sierra Leone y Belice.

Unidad 2

Sección 1: El rol del operador de turismo.

Las agencias de viaje y los operadores turísticos. IN –TRAY del operador turístico: correspondencia (cartas, memos, mails)

Lenguaje: Agencias de turismo y operadores. Expresiones habituales.

Actividad del alumno: Respuestas del operador.

Sección 2: Negociaciones

Técnicas de negociación. Negociaciones preliminares. Identificación y propuesta de áreas de discusión

Lenguaje: Arreglo de una reunión. Expresiones habituales.

Actividad del alumno: Negociaciones con un hotel.

Actividad integradora: Planeamiento de una serie de tours.

Unidad 3

Sección 1: Información de cruceros

Tipos de vacaciones. Información general de cruceros.

Lenguaje: Voz pasiva para dar información.

Actividad del alumno: Información al pasajero

Sección 2: Información sobre pasajes e itinerarios.

Ferris griegos. Un viaje por el Nilo.

Lenguaje: Arreglos en el futuro. Presente continuo como futuro. Futuro simple.

Actividad del alumno: Arreglos de viajes.

Sección 3: Información a bordo.

Etiqueta internacional. Alojamiento en camarotes.

Lenguaje: Barcos y camarotes.

Actividad del alumno: Diseño y explicación de alojamiento en un crucero

Actividad integradora: Itinerario de un crucero

Unidad 4

Sección 1: Hechos y cifras

Documentos de viaje. Precios y servicios en un hotel.

Lenguaje: Cálculo e informe de precios. Números, cifras.

Actividad del alumno: Investigación sobre servicios y precios.

Sección 2: Reservas

Pasos de reservas para vacaciones. Documentos de las agencias de viaje. Venta de pasajes aéreos.

Lenguaje: Expresiones estándar para reservas.

Actividad del alumno: Hacer reservas de vuelos

Sección 3: Cuando las cosas van mal.

Seguros de viaje. Accidentes.

Lenguaje: Descripción de eventos en el pasado. Pasado simple y continuo.

Actividad del alumno: Formularios para informes al seguro.

Actividad integradora: Presupuestos turísticos.

Unidad 5

Sección 1: El guía turístico

Como ser un buen guía de turismo.

Mensajes telefónicos grabados.

Lenguaje: El lenguaje telefónico, pedidos y respuestas.

Actividad del alumno: Reserva de una visita guiada.

Sección 2: Un tour en Escocia.

Instrucciones para guías.

Actividad del alumno: Arreglos adicionales.

Sección 3: Haciendo un tour.

Descripción de ciudades, edificios y personas.

Comentarios de guías.

Lenguaje: El lenguaje de los guías.

Actividad del alumno: Tour guiado de Sevilla.

Unidad 6

Sección 1: Venta de vacaciones.

Tipos de avisos y promociones. Como vender un producto.

Lenguaje: Descripción de las características de un viaje. Adjetivos.

Actividad del alumno: Venta de un viaje.

Sección 2: Vacaciones para especialistas.

Tipos de vacaciones y segmentos de mercado. Avisos de vacaciones.

Actividad del alumno: Pedidos de vacaciones para especializadas.

Sección 3: Promoción en Internet.

Promoción de Georgia en Internet.

Lenguaje: lenguaje superlativo.

Actividad del alumno: Diseño de una web site.

Actividad integradora: Planeamiento de una campaña de promoción.

Unidad 7

Sección 1: Porvenir del turismo.

Enunciados sobre viajes y turismo. Hotel en el espacio

Lenguaje: Predicciones en el futuro. Futuro simple y continuo.

Actividad del alumno: Predicción de las tendencias de turismo en el futuro.

Sección 2: Ventajas y desventajas.

Los efectos en el turismo. El impacto del turismo en el Mundo. El viajero independiente.

Actividad del alumno: Como se un buen turista.

Sección 3: Turismo y el medio ambiente.

Turismo sustentable. Turismo ecológico.

Actividad del alumno: Responsabilidad en la industria del turismo.

7.- Bibliografía básica y complementaria ordenada por libros, artículos, tesis, monografías, disposiciones legales, normas profesionales, guía de lectura.

Ann Rowe, John D. Smith and Fiona Borein. TRAVEL AND TOURISM CAREER AWARD. Cambridge International Examination. Standard Level

BUENOS AIRES HERALD. Edición impresa u on-line (suplemento semanal).

Keith Harding. GOING INTERNATIONAL. English for Tourism. Oxford University Press. (Student's Book, Teacher's Resource Book, Workbook y Audio cassette / CD)

Folletos turísticos.

Diccionario Bilingüe

Diccionario Especializado en Turismo

Páginas WEB especializadas.

6. Descripción de Actividades de aprendizaje:

- Leer las propuestas para cada encuentro.
- Integrar temas y hacer transferencia.
- Analizar casos para el aprendizaje basado en problemas.
- Escuchar grabaciones auténticas y realizar ejercicios de comprensión auditiva.
- Mantener diálogos simples en situaciones prácticas de trabajo.
- Leer en forma comprensiva textos simples descriptivos, folletos turísticos, guías turísticas, manuales de uso corriente en distintos campos prácticos.
- Aprender a manejar el diccionario bilingüe.
- Redactar notas, mensajes, faxes y cartas simples en situaciones de trabajo.
- Resolver guías de ejercicios utilizando las estructuras gramaticales trabajadas.
- Redactar correos formales e informales guiados y libres.

7. **Procesos de intervención pedagógica:** Indique con una cruz, las modalidades de intervención pedagógica más utilizadas durante el curso.

Modalidades	
1. Debate conducido	
2. Ejercicios prácticos	X
3. Análisis de casos	X
4. Explicación doctrinaria	
5. Trabajo de investigación	X
6. Test conceptual	
7 Test de lectura	X
8. Taller - Grupo operativo	X
9. Seminario	
10.Trabajo de campo	

Se propiciará el uso del Campus Virtual para la realización de trabajos prácticos, consultas y tareas colaborativas.

8. Régimen de promoción

a.- *Requisitos de aprobación:*

Alumnos regulares:

Todos los niveles de inglés de todas las carreras podrán **promocionar** la materia aprobando los dos exámenes parciales o sus recuperatorios con un promedio de 6 (seis) puntos o más. Además deberán aprobar el 50 % o dos de tres de los trabajos prácticos obligatorios, de acuerdo a los establecido en OCA 1560/2011 y 1561/ 2011. Quienes no aprueben uno de los dos parciales prácticos o su recuperatorio podrán rendir un examen habilitante de los temas incluidos en el parcial desaprobado. Los alumnos que rindan el examen habilitante pierden el primer llamado a finales regulares.

Los alumnos que no hayan aprobado por promoción, podrán rendir un examen final escrito y oral hasta 4 (cuatro) veces durante el año siguiente a la cursada de la materia. Deberán haber aprobado los exámenes parciales con una nota no menor a 4 (cuatro) puntos.

Si bien no se considera requisito de aprobación, se recomienda la asistencia regular a clases para el logro de los objetivos.

Alumnos libres:

Los alumnos que acrediten conocimientos suficientes pero **no** posean ningún certificado o diploma de los aceptados por la reglamentación vigente OCA 341/09, podrán rendir el examen final en calidad de alumno libre en las mismas fechas de exámenes finales regulares. Es condición indispensable anotarse hasta 48 hs. antes de la fecha publicada. En esta categoría, la calificación en cada una de las instancias será registrada en el certificado analítico del alumno.

Reconocimiento de materia aprobada :

Los alumnos que posean certificados o diplomas con vigencia de hasta 2 (dos) años podrán pedir reconocimiento de materia aprobada. OCA 341/09.

b.- Criterios de evaluación:

Se evalúa la comprensión de textos específicos del área de LT, la comunicación fluida en forma oral y escrita, la realización en tiempo y forma de los trabajos prácticos y la participación en clase.

9. Cronograma de contenidos, actividades y evaluaciones parciales, con especificación del Docente responsable – profesor, auxiliar -.

Clases: 21 de agosto al 22 de diciembre de 2012 - Total de clases: 33 clases
Clases presenciales dictadas por las Prof. Atlante y Prof. Del Potro

Agosto: 3 clases
Setiembre: 8 clases
Octubre: 9 clases
Noviembre: 7 clases
Diciembre: 6 clases

Exámenes parciales

Fechas a designar por Secretaría Académica.

Actividades obligatorias

1. Trabajo de investigación

Seleccionar una ciudad o región de la Argentina donde el turismo esté en vías de desarrollo. Recolectar información sobre:

- los impactos económicos del desarrollo del lugar en la comunidad.
- los impactos sociales
- los impactos culturales
- los impactos en el medio ambiente.

Analizar los datos obtenidos y presentar un informe sobre la viabilidad del desarrollo turístico de dicha área.

2. Los cruceros en Argentina. Elaborar un informe sobre recorridos, servicios, costos, grado de aceptación de los usuarios y su impacto económico-social en la región. (Presentación oral utilizando soportes tecnológicos).

3. Diseño de una página Web o folleto o poster: de promoción y marketing de un lugar de la Argentina a elección de los alumnos. El trabajo será grupal de hasta tres participantes por grupo, presentación oral con soporte técnico o visual correspondiente.

Todos los trabajos se presentarán en forma escrita y oral.

10. Asignación y distribución de tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente

Prof. Atlante:

Dictado de clases teórico-práctico, dictado de clases en el laboratorio de computación, diseño de material para clases presenciales, diseño de exámenes, diseño de material en powerpoint , corrección de exámenes y TPs, clases de consulta presenciales, exámenes finales, reuniones de cátedra.

Prof. Del Potro

Colabora en dictado de clases, responde a consultas de los alumnos, colabora en los exámenes orales

11. Actividades que se propone realizar en el período en que no se dicta el curso.

ANEXO I

8. b. Composición del equipo docente:

Apellido y Nombres	Título Prof.	Cgo	Ded	Carácter	Hs.doc	Hs.inv	Hs.ext	Hs.gest
ATLANTE, María Estela	Prof. de Inglés	1	4	3	10			
ATLANTE, María Estela	Prof. de Inglés	3	3	2	10	10		
DI BENEDETTO, Carolina	Prof. de Inglés	4	4	2	10			
DEL POTRO, María Alejandra	Prof. de Inglés	5	4	3	10			

Cargo: Profesor: 1. Titular – 2. Asociado – 3. Adjunto

Auxiliar: 4. Jefe de Trabajos Prácticos – 5. Ayudante de Primera – 6. Ayudante de Segunda - 7. Becario

Dedicación: 1. Exclusiva – 3. Parcial – 4. Simple

Carácter: 1. Ordinario – 2. Regular – 3. Interino – 4. Libre – 5. Contratado – 6. Afectación – 7. Adscripto a la docencia – 8. Por convenio.

Cantidad de horas semanales dedicadas a docencia, investigación, extensión y/o gestión: Las horas dedicadas a Investigación, Extensión y Gestión se deberán repetir en todos los cursos.