

0EA 1364

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES

CATEDRA
DE
AUDITORIA

PLAN DE TRABAJO DOCENTE

2do. CUATRIMESTRE DE 2005

① Programa digitalizado

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES
CATEDRA DE AUDITORIA

PLAN DE TRABAJO DOCENTE
2º CUATRIMESTRE 2005

1. Nombre, función y dedicación de los docentes.

- | | | |
|--|---------------------|--------------------------------------|
| 1. Profesores Titular: | | |
| Ricardo Héctor González | - Dedicación simple | |
| 2. Profesores Adjuntos: | | |
| Raúl Alfredo Lenzetti | - Dedicación simple | |
| Carlos Alberto Rumitti | - Dedicación simple | |
| Nestor Eduardo Facco | - Dedicación simple | |
| 2. Jefe de Trabajos Prácticos: | | |
| Graciela Celsa Dávila | - Dedicación simple | |
| 4. Ayudantes de Primera: | | |
| Ricardo Luis Oribe | - Dedicación simple | (Coordinación de trabajos prácticos) |
| Mariano Ricardo González | - Dedicación simple | |
| Marcelo Javier Galante | - Dedicación simple | |
| Esteban Iriarte | - Dedicación simple | |
| Marcela Karina Giovannetti | - Dedicación simple | |
| 5. Ayudantes de Segunda: (Rentados o adscriptos) | | |
| Ezequiel Pedrosa | - Dedicación simple | |
| Paula Iglesias | - Dedicación simple | |
| Julián Eduardo Morán | - Dedicación simple | |
| Roberto Miguel Aguilera | - Dedicación simple | |
| Santiago Manuel Abad | - Dedicación simple | |

2. Objetivos de la asignatura.

1) Objetivos generales:

- a) La asignatura supone impartir enseñanza y efectuar investigación en una manifestación específica del ejercicio profesional de los contadores públicos;
- b) Se caracteriza por el manejo de un método encaminado al ejercicio de funciones de verificación en las organizaciones que, cualquiera sea su fin, efectúen operaciones u actividades económicas;
- c) Satisface requerimientos del medio en el que se inserta la Universidad; asimismo, permite acceder al alumno a actuaciones en cualquier otro ámbito donde las circunstancias lo lleven a realizar su ejercitación profesional;
- d) Apunta, incluso, a difundir aplicaciones profesionales que, si bien en nuestro medio recién han comenzado a insinuarse, en otros países y latitudes ya han tenido principio de ejecución;
- e) Incita al alumno a adherir y apreciar los principios éticos con que se debe desempeñar en la profesión;
- f) Analiza, con sentido crítico, las normas profesionales vigentes y el caudal bibliográfico puesto a disposición de los alumnos.

2) Objetivos específicos por unidad temática:

- a) Nociones preliminares de auditoría
 - Introduce al alumno en la auditoría de los sistemas de un ente,
 - Determina la naturaleza y evolución de la auditoría,

- Presenta el marco normativa de ejercitación profesional,
 - Culmina con el tratamiento de la responsabilidad profesional del auditor.
- b) Ejercicio profesional de la auditoría
- Ofrece al alumno el conocimiento de todos los recursos que debe manejar para poder desempeñarse profesionalmente en auditoría.
 - Le abre el camino para iniciar sus relaciones profesionales y conformar los vínculos contractuales de sus futuras actuaciones.
- c) Método general de auditoría
- Proporciona al alumno el conocimiento de todas las etapas técnicas que hacen a su labor de auditoría,
 - Todas ellas contribuyen a adiestrar al alumno en el proceso de formación de un juicio sobre el cual deberá sustentar sus dictámenes profesionales u opiniones.
- d) Auditoría en sistemas computadorizados
- Enfrenta al alumno al desarrollo de su técnica profesional en entes manejados sustancialmente a través de computadoras.
 - Le brinda los conocimientos necesarios para poder utilizar este medio como herramental idóneo en la realización de su trabajo.
- e) Auditoría del sistema de gestión
- Abre las puertas al alumno a la auditoría operativa,
 - Constituye un área de actuación profesional de creciente demanda e innegable desarrollo futuro.
 - Le ayuda a comprender la importancia del trabajo en equipo ante la necesaria incorporación de licenciados en administración y en economía.
- f) Auditoría del sistema de información
- Enfatiza la auditoría del sistema contable por ser el mas antiguo de los sistemas de información,
 - Representa la auditoría tradicional, aunque con las técnicas de ejecución mas actuales,
 - Habilita al alumno para preparar una amplia plantilla de significativos y nuevos informes profesionales.

3. Actividades pedagógicas a desarrollar.

La cátedra pone al servicio del aprendizaje de los alumnos un método de enseñanza que, en función de sus mismas características, no solo tiende a concitar el más alto grado de continua atención, sino facilitar positivamente la máxima comprensión de los distintos temas incluidos en el programa de la asignatura.

Dicho método presenta varias modalidades, denominadas: "Debate conducido", "Explicación doctrinaria", "Ejercicios Prácticos", "Análisis de Casos", "Comentario Crítico" y "Trabajo escrito". Cada uno de los cuales integra, a su tiempo, la estructura de las respectivas clases.

Se indica a continuación un detalle de dichas modalidades:

I. DEBATE CONDUCTIDO

1. Concepto:

Consiste en el desarrollo de cada uno de los temas teóricos previstos en el programa de la asignatura con intervención directa de los alumnos y a través de un cuestionario preconcebido planteado verbalmente por un docente de la cátedra.

2. Objetivos:

- a) Procurar la máxima lectura por parte de los alumnos.
- b) Provocar la formación de las propias opiniones.
- c) Procurar incentivar la capacidad de razonamiento.
- d) Lograr que se indaguen e interpreten los temas del programa en forma paulatina.
- e) Crear un curso con participación activa de todos los alumnos.

3. Desarrollo:

- a) El debate se efectuará clase por medio;

- b) La clase será en conjunto, para todos los alumnos del curso reunidos en un aula;
- c) En cada coloquio actuará, rotativamente, un grupo de alumnos;
- d) El coloquio será conducido por un docente;
- e) Al comienzo del coloquio el docente determinará el grupo que deberá actuar;
- g) El docente podrá interrogar a cualquier miembro del grupo y crear situaciones de polémica sobre lo contestado que - en lo posible- deberán ser salvadas por el grupo. Caso contrario interrogará a cualquier alumno del curso;
- h) Todos los alumnos deberán leer, con suficiente anticipación a la clase, la bibliografía mínima recomendada para el tema.

II. EXPLICACION DOCTRINARIA

1. Concepto:

Consiste en la explicación fundada, por parte de un docente de la cátedra, del criterio que la misma sustenta en relación a cada uno de los temas que hubieren sido objeto de debate, procurando clarificar al máximo los puntos controvertidos o que los alumnos no hubieren llegado a comprender en la bibliografía consultada.

2. Objetivos:

- a) Brindar - en su orden- las explicaciones más trascendentes respecto de los temas debatidos;
- b) Transmitir a los alumnos la opinión oficial de la cátedra, sin perjuicio del respeto a las opiniones ajenas;
- c) Procurar que los alumnos, con conocimiento claro y objetivo de las opiniones controvertidas, elaboren con mejores posibilidades sus propias opiniones.

3. Desarrollo:

- a) La síntesis se efectuará clase por medio;
- b) La clase será en conjunto, para todos los alumnos del curso reunidos en un aula;
- c) Será conducida por el profesor titular o un profesor adjunto de la cátedra, asistido activamente por los docentes que oportunamente dirigieran el respectivo debate;
- d) Se expondrán los temas que no hayan podido tratarse en el debate teórico;
- e) Se contestarán todas las preguntas que formulen los alumnos en relación con los temas tratados;

III. EJERCICIOS PRACTICOS

1. Concepto:

Consiste en la enseñanza, por parte de un docente, de la técnica a aplicar ante los casos más frecuentes de ejecución de la labor profesional.

2. Objetivos:

- a) Complementar la enseñanza teórica con ejemplos de situaciones frecuentes de aplicación práctica;
- b) Presentar aspectos parciales de la realidad en que se desenvuelve la labor profesional;
- c) Adiestrar al alumno en la utilización correcta de los papeles de trabajo;
- d) Promover las aptitudes del alumno para ejercitarse en lo que será su futura actuación profesional;
- e) Brindar al alumno un material didáctico que le sirva de elemento de permanente consulta.

3. Desarrollo:

- a) Los ejercicios se realizarán todas las clases;
- b) El curso se podrá dividir en Comisiones, correspondiendo por tal caso un aula por comisión;
- c) El planteo de cada ejercicio estará a cargo de un docente de la cátedra. La solución se desarrollará en clase con participación directa de los alumnos;
- d) Cada alumno deberá conservar el planteo y solución de cada ejercicio en su carpeta de material didáctico.

IV. ANALISIS DE CASOS:

1. Concepto:

Consiste en la selección, por parte de los alumnos, del mejor criterio técnico que debería aplicarse a la dilucidación de hipotéticos y específicos casos de actuación profesional.

2. Objetivos:

- a) Procurar, a través de la aplicación de conocimientos adquiridos, que los alumnos puedan discernir sobre criterios a aplicar en casos que se presentan en la vida profesional;
- b) Lograr que los alumnos asuman el rol de responsabilidad que supone adoptar una decisión de carácter técnico;
- c) Llevar al alumno a la realidad, tanto desde el punto de vista técnico como ético;

3.Desarrollo:

- a) El análisis de casos se efectuará todas las clases;
- b) El curso podrá dividirse en Comisiones, correspondiendo un aula por Comisión.
- c) El análisis de casos será conducido por un docente;
- d) Al comienzo de cada análisis el docente determinará el grupo que deberá actuar.
- e) Al grupo elegido el docente le leerá el caso del día; sus integrantes lo estudiarán y un relator expondrá las conclusiones a que hayan arribado;
- f) El docente discutirá dichas conclusiones con los integrantes del grupo, pudiendo hacerlo con cualquier otro alumno de la clase;
- g) Si no se arribare a conclusiones satisfactorias, el docente explicará totalmente la solución correcta.

V. COMENTARIO CRITICO:

1.Concepto:

Consiste en la lectura y análisis, por parte de un docente de la cátedra, de disposiciones, artículos técnicos, publicaciones periódicas, conclusiones de reuniones técnicas, congresos, etc., vinculados a los temas previstos en el programa de la asignatura.

2.Objetivos:

- a) Complementar los conocimientos contenidos en la bibliografía consultada con material aún no incluido en la misma o que, por sus características, no es de fácil acceso para el alumno;
- b) Hacer conocer a los alumnos las bondades y defectos que - a juicio de la cátedra - puedan ofrecer las disposiciones, opiniones o hechos que se comentan, a través del prisma de una cátedra universitaria;
- c) Procurar que los alumnos, a partir del conocimiento y discusión de los temas, puedan elaborar sus propias opiniones.

3.Desarrollo:

- a) Los comentarios se realizarán sobre todo material interesante vinculado a los temas comprendidos en la respectiva clase;
- b) La clase será conducida por un docente que, luego de la correspondiente lectura, hará el comentario y expondrá la crítica que le merece;
- c) El docente promoverá la discusión del tema.

VI. TRABAJO ESCRITO

1.Concepto:

Consiste en la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el alumno en el seno de la Facultad, realizando un trabajo de campo en organizaciones externas que lo vinculen directamente con la realidad que lo circunda.

2.Objetivos:

- a) Ambientar al alumno en los diversos medios donde, en su momento, deberá ejercer la profesión;
- b) Vincular los conocimientos teóricos-prácticos adquiridos en la Facultad con la utilización variada de los mismos fuera de ella;
- c) Lograr una intersección enriquecedora tanto para el alumno como para el medio que los rodea;
- d) Ejercitar al alumno en la elaboración, presentación y exposición de informes profesionales.

3.Desarrollo:

- a) El trabajo deberá ser realizado por grupos, sobre los temas asignados por la cátedra al iniciar el respectivo curso;
- b) Al efectuar dicha asignación la cátedra proporcionará un esquema mínimo de contenido del trabajo y pautas para su ejecución y presentación;
- c) Asimismo asignará a cada grupo un docente que asesora al mismo sobre la forma de realizar el trabajo, bibliografía vinculada, fuentes de información, etc.

- d) Se prevén fechas para dos presentaciones de avance por medio de correo electrónico y una presentación final en papel.
- e) El grupo deberá exponer sobre la realización del trabajo y su contenido, con la coordinación de un docente y la presencia del resto de los alumnos.

Para el cumplimiento de las estrategias docentes enumeradas, la cátedra ha previsto la siguiente organización para el desarrollo de sus clases:

1. Comisiones:

Los alumnos de cada curso se dividen en 5 Comisiones de no mas de 50 por Comisión. A cada comisión se le asigna un aula.

En el anexo I se pueden apreciar los horarios previstos para cada una de las Comisiones en los siguientes turnos:

- Comisión 1 – Turno mañana
- Comisión 2 – Turno tarde
- Comisión 3 – Turno noche
- Comisión 4 – Turno noche
- Comisión 5 – Turno mixto

2. Grupos:

Los alumnos se dividirán en grupos de 3 personas. A tal efecto, en el primer día de clase se invitará a los alumnos a auto-agruparse, respetando el límite mencionado.

3. Docente Asesor:

Cada grupo de alumnos tiene afectado un docente con los siguientes fines:

- 1 - Asesorarlo en cuestiones reglamentarias.
- 2 - Asesorarlo en el método de aprendizaje.
- 3 - Asesorarlo en cuestiones técnicas vinculadas al contenido del Programa de la asignatura.

4. Estructura de la clase:

Cada unidad temática se desarrolla en una semana de clases. A su vez, las horas semanales se distribuyen en la aplicación de los respectivos métodos pedagógicos.

Se acompaña un esquema de "Estructura de las clases", donde se puede apreciar la distribución de cada uno de los métodos pedagógicos que se desarrollan en las mismas (Ver Anexos I)

4. Estrategias de integración de los contenidos relevantes de la asignatura

El desarrollo de clases sigue el mismo orden secuencial previsto en el programa de la asignatura a fin de poder ir integrando paulatinamente los contenidos tanto del marco general en el que rodea la actuación un auditor (1ª y 2ª sección), como del método a aplicar para su ejercicio profesional, primero a nivel general (3ª sección) y luego en aplicaciones específicas (4ª, 5ª y 6ª secciones).

La aplicación en cada una de las clases de distintas técnicas pedagógicas que promueven la lectura previa de los contenidos y la activa participación de los alumnos apuntan a generar un ámbito de discusión y debate que posibilite el análisis reflexivo de los temas y la integración de sus contenidos.

En el caso concreto de los "Análisis de Casos" y "Ejercicios Prácticos", las técnicas tienen por objetivo la integración de contenidos teóricos y prácticos en situaciones que emulan casos concretos de actuación profesional, propiciando el desarrollo del criterio de los alumnos alcanzar las soluciones técnicamente aceptables.

Por último, con la realización del "Trabajo Escrito" se promueve no solamente la integración de todos los contenidos vistos en la bibliografía y en las clases sino también con la realidad de empresas y entidades del medio local, procurando que el grupo de alumnos responsable logre un contacto directo con empresarios, dirigentes y profesionales.

5. Régimen de Evaluación

Durante el curso se desarrollarán, además de las pruebas destinadas exclusivamente a evaluar el proceso (pruebas de seguimiento), las siguientes pruebas de evaluación de los alumnos:

- a) Dos (2) Pruebas parciales de contenido teórico;
- b) Dos (2) Pruebas parciales de contenido práctico;

Todas las evaluaciones se ponderarán en función de dos parámetros:

1º. Por los objetivos en particular. Esto es, tomando en consideración el grado de satisfacción demostrado por el alumno respecto de cada uno de los objetivos previstos por la cátedra.

2º. Por los objetivos en general. Esto es, tomando en consideración el grado de satisfacción demostrado por el alumno respecto de los objetivos previstos, tomados en su conjunto.

6. Régimen de promoción

Se considerará que el alumno ha aprobado la asignatura cuando haya aprobado la totalidad de las evaluaciones parciales o sus respectivas pruebas recuperatorias, logrando una nota promedio de seis (6) o más.

El alumno que no reuniera los requisitos expuestos para aprobar la asignatura, pero haya aprobado la totalidad de las evaluaciones parciales o sus respectivas pruebas recuperatorias, podrá acceder a las instancias previstas para el examen final.

Aquel alumno que haya aprobado al menos una de las evaluaciones parciales teóricas y una de las evaluaciones parciales prácticas, o sus respectivas pruebas recuperatorias, estará en condiciones de rendir una evaluación habilitante que, de ser aprobada, le posibilita acceder a las instancias previstas para el examen final.

Tanto en el examen final como en la evaluación habilitante la cátedra prevé una breve prueba escrita que, de ser aprobada, habilita al alumno a la instancia oral.

7. Programa sintético.

Se expone en el Anexo II.

8. Programa analítico.

Se expone en el Anexo III, a continuación del Programa Sintético.

9. Bibliografía.

La cátedra ofrece a los alumnos dos elementos vinculados:

- a) Catálogo bibliográfico: Contiene la nómina de libros, artículos, tesis, monografías, normas profesionales y disposiciones legales que pueden ser consultadas por los interesados. Puede verificarse su contenido en el Anexo IV.
- b) Guía de Lecturas: Al inicio del curso, la cátedra le informa a los alumnos la bibliografía de lectura recomendada para el desarrollo temático de cada clase.

10. Cronograma.

La cátedra ha preparado un cronograma (ver Anexo V) que contempla los días de clase, con indicación de los temas previstos; las fechas de las evaluaciones parciales y de sus pruebas recuperatorias, las clases previas de revisión; días asignado para la exposición de trabajos y la fecha de la evaluación habilitante.

La cátedra prevé comunicar las calificaciones de todas las evaluaciones escritas, con 15 días de posterioridad a su realización, salvo que por razones de programación sea indispensable su conocimiento con anterioridad.

11. Rendimiento académico de los alumnos en el cuatrimestre próximo pasado

1. Curso general 2° cuatrimestre 2004

Total de alumnos inscriptos	221	100%	
Ausentes	25	11%	
Abandonaron antes del 2° parcial	29	13%	
Alumnos que completaron el curso	167	76%	100%
Aprobados	102		61%
Desaprobados	65		39%

2. Curso especial recursantes 1° cuatrimestre 2005

Total de alumnos inscriptos	28	100%	
Ausentes	2	7%	
Abandonaron antes del 2° parcial	0	0%	
Alumnos que completaron el curso	26	93%	100%
Aprobados	19		73%
Desaprobados	7		27%

12. Informe de gestión docente

Durante el segundo cuatrimestre de 2004 el curso se desarrollo conforme a la planificación realizada excepto por el cuestionamiento de algunos alumnos sobre la interpretación de las modificaciones realizadas al régimen de enseñanza vigente para dicho período.

No obstante, se lograron completar todos los temas previstos en el programa de la asignatura con un buen cumplimiento por parte de los docentes tanto de los horarios prefijados como de las técnicas pedagógicas asignadas.

Los objetivos del curso no pudieron ser plenamente satisfechos por las restricciones derivadas de lo mencionado en el primer párrafo, particularmente por la mengua en la participación de parte de los alumnos y la falta de lectura previa para cada una de las clases.

Obviamente que estas carencias incidieron negativamente en el rendimiento académico de los alumnos, especialmente en aquellos que retacearon su participación en las clases.

En el primer cuatrimestre de 2005 se desarrollo un curso especial para alumnos recursantes, donde se cumplieron con todas las actividades previstas para el mismo.

Como en cursos anteriores similares, se advirtió un mayor compromiso por parte de los alumnos, lo cual posibilitó un buen nivel de discusión y debate.

En líneas generales se cumplieron con los objetivos fijados por la cátedra.

Mar del Plata, 29 de julio de 2005.

PROGRAMA SINTETICO

1a.SECCION : NOCIONES PRELIMINARES DE AUDITORIA

2a.SECCION : EJERCICIO PROFESIONAL DE LA AUDITORIA

3a.SECCION : METODO GENERAL DE AUDITORIA

4a.SECCION : AUDITORIA EN SISTEMAS COMPUTADORIZADOS

5a.SECCION : AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTION

6a.SECCION : AUDITORIA DEL SISTEMA DE INFORMACION

PROGRAMA ANALITICO1a.SECCIONNOCIONES PRELIMINARES DE AUDITORIACAPITULO 1 : PRINCIPALES SISTEMAS DE UN ENTE

- Tema 1 . Sistema de objetivos
- Tema 2 . Sistema de políticas
- Tema 3 . Sistema de estructura
- Tema 4 . Sistema de gestión
- Tema 5 . Sistema de información
- Tema 6 . Sistema de control

CAPITULO 2 : SISTEMA DE CONTROL Y AUDITORIA

- Tema 7 . Tipos de controles
- Tema 8 . Integración de un sistema de control
- Tema 9 . Elementos básicos componentes
- Tema 10 . Relación con otros sistemas

CAPITULO 3 : NATURALEZA DE LA AUDITORIA

- Tema 11 . Concepto
- Tema 12 . Origen y evolución
- Tema 13 . Clasificación
- Tema 14 . Nuevas aperturas de la auditoría y servicios vinculados
- Tema 15 . La auditoría de sistemas

CAPITULO 4 : NORMAS DE AUDITORIA

- Tema 16 . Nociones generales
- Tema 17 . Clasificación de las normas
- Tema 18 . Antecedentes internacionales y nacionales
- Tema 19 . Principales normas éticas
- Tema 20 . Crítica a las normas

CAPITULO 5 : RESPONSABILIDAD EN AUDITORIA

- Tema 21 . Nociones generales
- Tema 22 . Responsabilidad ética
- Tema 23 . Responsabilidad civil
- Tema 24 . Responsabilidad penal

2a.SECCIONEJERCICIO PROFESIONAL DE LA AUDITORIACAPITULO 6 : EL SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA

- Tema 25 . Modalidades de la prestación
- Tema 26 . Usuarios del servicio
- Tema 27 . Servicios tradicionales
- Tema 28 . Evolución del servicio
- Tema 29 . Control de calidad del servicio

CAPITULO 7 : EL SERVICIO DE AUDITORIA INTERNA

- Tema 30 . Modalidades de la prestación
- Tema 31 . Usuarios del servicio

- Tema 32 . Servicios tradicionales
- Tema 33 . La auditoría en el Sector Público
- Tema 34 . Evolución del servicio

CAPITULO 8 : RECURSOS HUMANOS

- Tema 35 . Niveles jerárquicos
- Tema 36 . Formación específica para la auditoría
- Tema 37 . Condiciones para el relevamiento
- Tema 38 . Condiciones para el juzgamiento

CAPITULO 9 : RECURSOS TECNICOS

- Tema 39 . Procedimientos
- Tema 40 . Muestreo
- Tema 41 . Papeles de trabajo
- Tema 42 . Simbología
- Tema 43 . Cursogramas
- Tema 44 . Cuestionarios
- Tema 45 . Antecedentes: Dificultades y falseamientos
- Tema 46 . Estimaciones de tiempo

CAPITULO 10 : VINCULO CONTRACTUAL DE AUDITORIA

- Tema 47 . Su naturaleza jurídica
- Tema 48 . Antecedentes inherentes al contrato
- Tema 49 . Costo del servicio
- Tema 50 . Honorarios
- Tema 51 . Cláusulas contractuales

3a. SECCION

METODO GENERAL DE AUDITORIA

CAPITULO 11 : INTRODUCCION AL METODO

- Tema 52 . Teoría de la formación del juicio
- Tema 53 . Etapas del proceso de formación del juicio: generales y específicas
- Tema 54 . Concepto de "afirmación"

CAPITULO 12 : CONOCIMIENTO AMPLIO DEL ENTE

- Tema 55 . Nociones generales
- Tema 56 . Factores exógenos y endógenos
- Tema 57 . Identificación del Control Interno
- Tema 58 . Evaluación del Control Interno
- Tema 59 . Informe sobre controles

CAPITULO 13 : PLANIFICACION DE LA AUDITORIA

- Tema 60 . Nociones generales
- Tema 61 . Elementos integrantes de la planificación
- Tema 62 . Momentos de la planificación
- Tema 63 . Identificación y selección de las afirmaciones
- Tema 64 . Programa de procedimientos técnicos
- Tema 65 . Estimación de tiempo
- Tema 66 . Cronograma general

CAPITULO 14 : REUNION DE ELEMENTOS DE JUICIO

- Tema 67 . Nociones generales
- Tema 68 . Identificación de cada materia a auditar
- Tema 69 . Vinculación de cada materia con el flujo operativo
- Tema 70 . Ponderación de las dificultades
- Tema 71 . Prevención de los falseamientos
- Tema 72 . Determinación de los fines particulares de la auditoría
- Tema 73 . Evaluación del respectivo sistema de control

- Tema 74 . Obtención de pruebas globales de razonabilidad
- Tema 75 . Obtención de pruebas de cumplimiento de los controles
- Tema 76 . Obtención de pruebas sustantivas de validez

CAPITULO 15: CONTROL FORMAL DE LO EJECUTADO

- Tema 77 . Nociones generales
- Tema 78 . Efectos

CAPITULO 16 : EVALUACION DE LA INFORMACION RELEVADA

- Tema 79 . Nociones generales
- Tema 80 . Estimación del riesgo inherente

CAPITULO 17 : PRESENTACION DE UN INFORME ANALITICO

- Tema 81 . Nociones generales
- Tema 82 . Preparación del informe analítico
- Tema 83 . Contenido del informe analítico
- Tema 84 . Intervención del ente auditado
- Tema 85 . Efectos del informe analítico

CAPITULO 18: CONCEPCION DE LA OPINION FINAL

- Tema 86 . Nociones generales
- Tema 87 . Alternativas vinculadas a la opinión
- Tema 88 . Abstención de opinión

4a.SECCION

AUDITORIA EN SISTEMAS COMPUTADORIZADOS

CAPITULO 19 : IDENTIFICACION DEL AMBIENTE DE ACTUACION

- Tema 89 . Organización del centro de cómputos
- Tema 90 . Recursos materiales
- Tema 91 . Recursos humanos
- Tema 92 . Recursos operativos
- Tema 91 . Recursos a través de terceros

CAPITULO 20 : LOS CONTROLES EN COMPUTACION

- Tema 94 . Nociones generales
- Tema 95 . Controles sobre los recursos afectados
- Tema 96 . Controles sobre las modalidades de procesamiento
- Tema 97 . Controles sobre el ingreso de datos
- Tema 98 . Controles sobre el procesamiento de datos
- Tema 99 . Controles sobre la salida de datos

CAPITULO 21 : ORGANIZACION DEL SERVICIO DE AUDITORIA

- Tema 100 . Nociones generales
- Tema 101 . Alcance del uso de la computadora
- Tema 102 . Requerimientos humanos
- Tema 103 . Requerimientos materiales
- Tema 104 . Requerimientos operativos
- Tema 105 . El auditor frente al avance tecnológico

CAPITULO 22 : EJECUCION DEL SERVICIO DE AUDITORIA

- Tema 106 . Nociones generales
- Tema 107 . Obtención de pruebas

5a.SECCION

AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTION

CAPITULO 23 : AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTION U OPERATIVA

- Tema 108. Estado actual
- Tema 109. Importancia para el empresario
- Tema 110. Interés para el auditor
- Tema 111. Variedad de servicios

CAPITULO 24 : METODO DE AUDITORIA

- Tema 112. Identificación de los subsistemas
- Tema 113. Adaptación al método general
- Tema 114. Procedimientos típicos
- Tema 115. Procedimientos especiales

CAPITULO 25: EMISION DE INFORMES DE AUDITORIA DE GESTION

- Tema 116. Informes parciales
- Tema 117. Informes integrales
- Tema 118. Efectos del informe

6a.SECCION

AUDITORIA DEL SISTEMA DE INFORMACION

CAPITULO 26: NOCIONES PRELIMINARES

- Tema 119. Características del sistema
- Tema 120. Clasificación del sistema
- Tema 121. La información en el circuito operativo

CAPITULO 27 : METODO DE AUDITORIA

- Tema 122. Identificación de las fases del sistema
- Tema 123. Adaptación al método general

CAPITULO 28: AUDITORIA DE LOS INFORMES DE GESTION

- Tema 124. Nociones generales
- Tema 125. Procedimientos
- Tema 126. Informe del auditor

CAPITULO 29: AUDITORIA DEL SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE

- Tema 127. Nociones generales
- Tema 128. Auditoría de procesamientos en moneda legal
- Tema 129. Auditoría de procesamientos en moneda legal con ajuste monetario
- Tema 130. Auditoría de procesamientos en moneda convencional

CAPITULO 30 : AUDITORIA DE LOS SUB-SISTEMAS DE INFORMACION CONTABLE

- Tema 131. Auditoría de las disponibilidades y de los circuitos vinculados
- Tema 132. Auditoría de los créditos y de los circuitos vinculados
- Tema 133. Auditoría de los bienes de cambio y de los circuitos vinculados
- Tema 134. Auditoría de los bienes de transformación y de consumo y de los circuitos vinculados
- Tema 135. Auditoría de los bienes de uso y de los circuitos vinculados
- Tema 136. Auditoría de los bienes intangibles y de los circuitos vinculados
- Tema 137. Auditoría del activo contingente y de los circuitos vinculados
- Tema 138. Auditoría de las inversiones y de los circuitos vinculados
- Tema 139. Auditoría de las deudas comerciales y de los circuitos vinculados
- Tema 140. Auditoría de las deudas financieras, tributarias y previsionales y de los circuitos vinculados
- Tema 141. Auditoría del pasivo contingente y de los circuitos vinculados
- Tema 142. Auditoría del capital propio aportado y de los circuitos vinculados
- Tema 143. Auditoría del capital propio auto-generado y de los circuitos vinculados
- Tema 144. Auditoría de las cuentas de orden y de los circuitos vinculados
- Tema 145. Auditoría de los resultados realizados
- Tema 146. Auditoría de los resultados autogenerados

CAPITULO 31 INFORMES DE AUDITORIA SOBRE ESTADOS CONTABLES BASICOS

- Tema 147. Nociones generales
- Tema 148. Clases de informes
- Tema 149. Estructura de contenido
- Tema 150. Disposiciones vinculadas

CAPITULO 32 : INFORMES DE AÚDITORIA SOBRE ESTADOS CONTABLES ESPECIALES

- Tema 151. Nociones generales
- Tema 152. Auditoría e informe sobre Estados Consolidados
- Tema 153. Auditoría e informe sobre Estados Proyectados
- Tema 154. Auditoría e informe sobre otros estados contables.

CAPITULO 33: OTROS INFORMES

- Tema 155. Certificaciones
- Tema 156. Informes de revisión limitada
- Tema 157. Informes de servicios vinculados

CATALOGO BIBLIOGRAFICO

CONTENIDO

CLASIFICACION POR TEMA

BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA

Contiene las publicaciones que incluyen temas específicos de cada una de las siguientes secciones del Programa Oficial de la Asignatura.

- A. 1ª SECCION: NOCIONES PRELIMINARES DE AUDITORIA
- B. 2ª SECCION: EJERCICO PROFESIONAL DE LA AUDITORIA
- C. 3ª SECCION: METODO GENERAL DE AUDITORIA
- D. 4ª SECCION: AUDITORIA EN SISTEMAS COMPUTARIZADOS
- E. 5ª SECCION: AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTION
- F. 6ª SECCION: AUDITORIA DEL SISTEMA DE INFORMACION

BIBLIOGRAFIA GENERAL

- Z. Contiene las publicaciones que incluyen - en general - la mayor parte de los temas del Programa Oficial de la Asignatura, de la 1ª a la 6ª Sección.

CLASIFICACION POR FUENTE

- 1. LIBROS
- 2. ARTICULOS
- 3. NORMAS LEGALES
- 4. NORMAS PROFESIONALES

ADVERTENCIA

La Cátedra ha incluido en este Catálogo una amplia Bibliografía escrita en castellano. Ello no implica que, en todos los casos, comparta su contenido.

BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA

A. 1ª SECCION

NOCIONES PRELIMINARES DE AUDITORIA

1. LIBROS

- A - 1 - 001 SOLANA, RICARDO F. Y PIENOVI AROLD O A.
Teoría de la Administración de las Organizaciones Ediciones Contabilidad Moderna - Bs.As.
- A - 1 - 002 RUSENAS, RUBEN O.
"Manual de control interno" - Ediciones Macchi - Bs. As.
- A - 1 - 003 GOMEZ MORFIN, JOAQUIN
"El control interno de los negocios." - Fondo de Cultura Económica - 1ª Edición- México
- A - 1 - 004 CADMUS, BRADFORD Y CHILD ARTHUR J.E.
"Control interno contra el fraude y el derroche" - Ediciones Prometeo - 1a Edición Bs.As.
- A - 1 - 005 CHAPMAN, WILLIAN LESLIE
"Responsabilidad del profesional en Ciencias Económicas" - Ediciones Macchi - Bs. As.
- A - 1 - 006 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Normas Contables" - 1984/1992 - Ediciones Macchi - Buenos Aires.
- A - 1 - 007 INSTITUTO MEXICANO DE CONTADORES PUBLICOS A.C.
Normas Internacionales de Auditoría - IFAC - México - 1997
- A - 1 - 008 INSTITUTO MEXICANO DE CONTADORES PUBLICOS A.C.
Normas Internacionales de Contabilidad - IASC - México - 1997
- A - 1 - 009 CHAPMAN, WILLIAN LESLIE
"Comentario general sobre la auditoría externa en la Argentina" - Ensayos sobre Auditoría - Ediciones Macchi.
- A - 1 - 010 CANDIOTI, EDUARDO M.
"Reflexiones sobre la anti-auditoría en la Argentina" - Ensayos sobre auditoría - Ed. Macchi
- A - 1 - 011 NAVEIRA, JULIO P. Y GONZALEZ GARCIA, IGNACIO A.
"El control interno visto por el auditor externo" - Ensayos sobre Auditoría - Ediciones Macchi.
- A - 1 - 012 CHAPMAN, WILLIAN LESLIE
"Auditoría y Sindicatura en las sociedades comerciales Argentinas" - Ensayos sobre Auditoría - Ed. Macchi.
- A - 1 - 013 WAINSTEIN, MARIO
"La auditoría y la corrupción" - Auditoría: Temas seleccionados - Ed. Macchi.
- A - 1 - 014 HOUCLE, ROBERTO A.
"Nuevas pautas y enfoque del control interno" (El informe de Normes COSO) - Auditoría: Temas seleccionados - Ed. Macchi.
- A - 1 - 015 WAINSTEIN, MARIO YCASAL, ARMANDO MIGUEL
"La Federación Internacional de Contadores" - Auditoría: Temas seleccionados - Ed. Macchi.
- A - 1 - 016 MARTORELL, ERNESTO EDUARDO
"Responsabilidad de los auditores y de los estudios de auditoría frente al fraude y al "default" reprochable de la empresa" - Ed Errepar

2. ARTICULOS

- A - 2 - 001 LOPEZ SANTISO, HORACIO
"Un nuevo enfoque sobre la auditoría y sus normas" -CEYT.FACPCE. Area Auditoría - Inf.Nº1.
- A - 2 - 002 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"El federalismo argentino y las normas contables" - Rev. Adm. De Empresas. E.C.M. T XI.

- A - 2 - 003 CHAPMAN, WILLIAM LESLIE
"Análisis de algunos antecedentes históricos de la defraudación en la actividad empresarial"
Rev. Administración de Empresas E.C.M. Bs.As.
- A - 2 - 004 VECCHIOLI, MARIO C.
"Nociones de control interno - síntesis de clases" - Cooperativa J.V. González - 1ª Edición - La Plata.
- A - 2 - 005 RUSENAS, RUBEN O.
"Evaluación del sistema de control interno de la empresa" - Rev. Contabilidad y Adm.-Tomo III.
- A - 2 - 006 BANDE, ALBERTO, LUPPI HUGO ALBERTO
"Evaluación cuantitativa del control interno de la empresa" - Rev. Administración de Empresas E.C.M.. Tomo I-B.
- A - 2 - 007 MAC KAY, A.E.
"La revisión del sistema de control interno" - Rev. Administración de Empresas ECM.T.X
- A - 2 - 008 MOLINA, JUAN CARLOS
"EL control de los bienes de uso" - Rev. Administración de Empresa. E.C.M. Tomo XII
- A - 2 - 009 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA - INFORME N° 10
"Informe sobre un enfoque de la evaluación del control interno por el auditor independiente."
- A - 2 - 010 MULLER HYMAN Y SOLOMON KENNETH I.
"Posición del auditor ante los pagos ilícitos" - Rev. Administración de Empresas ECM.-T.VIII
- A - 2 - 011 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°5 - "La aplicación de las Normas de auditoría en la pequeña y mediana empresa"
- A - 2 - 012 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°6 - " Revisión limitada"
- A - 2 - 013 CHAPMAN, WILLIAM LESLIE
"Auditoría económico-social: Sus posibilidades y limitaciones" - Rev. Adm. De Empresas - T.V
- A - 2 - 014 RUSENAS, RUBEN
"Normas sobre auditoría interna" - Rev. Contabilidad y Administración - Tomo V -
- A - 2 - 016 ROMNEY, MARSHAL
"Los fraudes en computación: Su prevención y descubrimiento"- Rev. Adm. De Empr.-T.VIII.
- A - 2 - 017 EGUIVAR, LUIS
"Responsabilidad técnica del auditor externo" - Rev. Contabilidad y Administración. Tomo VIII
- A - 2 - 018 RUSENAS, RUBEN
"Declaración de responsabilidad del auditor interno" - Rev. Contabilidad y Administración. T.VI
- A - 2 - 019 LUQUI, JUAN CARLOS
"La fe pública y el Balance" - Revista notarial - Separata del N° 721.
- A - 2 - 020
"El auditor externo y el delito del balance falso" - Revista La Información - Febrero 1986.
- A - 2 - 021 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°7 - "Auditoría Interna"
- A - 2 - 022 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°21 - "El Contador Público Independiente y la comunidad de negocios"
- A - 2 - 023 WAINSTEIN, MARIO
"La Auditoría Financiera y la Auditoría Integral. Presente y futuro previsible." - Revista Desarrollo y Gestión. Editorial Errepar - T.I - N° 1
- A - 2 - 024 DE LORENZO, MIGUEL FEDERICO
"Responsabilidad Civil de los Auditores frente a terceros"-Rev. Enfoques - Ed. La Ley - N°1
- A - 2 - 025 ABRALDES, SANDRO F.
"Delito de balance falso (Inc. 3° Art. 300 CP) Implicancias para el profesional de ciencias económicas" - Revista Enfoques - Contabilidad y Admnsitración - Editorial La Ley - N° 4
- A - 2 - 026 QUIAN, ROBERTO J.
"El concepto de balance falso. Aspectos jurídicos, contables y técnicos. - Revista Desarrollo y Gestión - Editorial Errepar - T.I - N°8

- A - 2 - 027 WAINSTEIN, MARIO Y CASAL, ARMANDO A
"Normas de auditoría nacionales e internacionales" - Revista Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.1 - N°12
- A - 2 - 028 WAINSTEIN, MARIO Y CASAL, ARMANDO A.
"La corrupción y la actividad del contador público" - Revista Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.II - N°25
- A - 2 - 029 QUIAN, ROBERTO J.
"Nuevas funciones de los contadores públicos. Síndicos Concursales. Lavado de dinero." - Revista Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.II - N°16
- A - 2 - 030 MOLINA, JUAN C.
"Aspectos personales en la signación de tareas y evaluación del control interno"- Revista Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.III - N°36
- A - 2 - 031 GIL, JORGE M.
"La Argentina ante la internalización de las Normas de Contabilidad y Auditoría"- Revista Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.IV - N°49
- A - 2 - 032 GRISOLIA, HECTOR J.
"Hacia un Código de Etica Interamericano"- Revista Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.V - N°55
- A - 2 - 033 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Las Normas Internacionales y la Auditoría Integral de los programas sociales"- Revista Enfoques - Ed. La Ley - Oct.03
- A - 2 - 034 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Las Normas Argentinas hacia una cultura de auditoría mundial"- Revista Enfoques - Ed. La Ley - Nov.03
- A - 2 - 035 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La práctica internacional de auditoría y sus diferencias con la práctica local"- Revista Enfoques - Ed. La Ley - Dic..03
- A - 2 - 036 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"La independencia del auditor de estados contables"- Revista Enfoques - Ed. La Ley - Ene/Feb..04
- A - 2 - 037 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La profesión contable hacia la nueva visión de la auditoría"- Revista Enfoques - Ed. La Ley - Feb.04
- A - 2 - 038 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Responsabilidades del auditor de estados contables por su mala praxis"- Revista Enfoques - Ed. La Ley - Mar/Abr.04
- A - 2 - 039 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La auditoría de empresas más pequeñas y el marco normativa internacional"- Rev. Enfoques - Ed. La Ley - May.04
- A - 2 - 040 SATESTEBAN HUNTER, JORGE H.
"Normas y ejercicio de la auditoría en el Mercosur. Experiencias y Reflexiones para su armonización.- Rev. Desarrollo y Gestión - Ed .Errepar - T.V -N° 58
- A - 2 - 041 WAINSTEIN, MARIO
"Ley de lavado de dinero. Nuevas obligaciones para auditores y síndicos societarios" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed .Errepar - T.V -N° 59
- A - 2 - 042 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"El control interno en la administración de empresas" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed .Errepar - T.V -N° 59
- A - 2 - 043 LATTUCA, ANTONIO J.
"Normas internacionales de auditoría" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed .Errepar - T.V -N° 59
- A - 2 - 044 WAINSTEIN, MARIO
"Responsabilidad profesional"- Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T V- N° 63
- A - 2 - 045 CASAL, ARMANDO M.
"El riesgo profesional"- Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T VI- N° 66

- A - 2 - 046 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Normas de auditoría gubernamentales" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed .Errepar - T.VI -Nº 68
- A - 2 - 047 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La actuación del contador público y la ley penal tributaria" -Rev.Enfoques - Ed.La Ley -Jun.04
- A - 2 - 048 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Obligaciones para el auditor y el síndico establecidas por la ley de encubrimiento y lavado de dinero" - Revista Enfoques - Ed. La Ley - Jul.04
- A - 2 - 049 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Evaluación de los controles internos y emisión del informe de la gerencia. Informe COSO. Ley Sarbanes-Oxley" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Set.04
- A - 2 - 050 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La práctica profesional de auditoría interna. Las Normas de auditoría interna y el Código de ética del Instituto de Auditores Internos" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Oct.04
- A - 2 - 051 SLOSSE, CARLOS Y GAMONDÉS, SANTIAGO
"Las nuevas responsabilidades del contador" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Oct.04
- A - 2 - 052 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"El riesgo de fraude en los negocios" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Feb.05

3. NORMAS LEGALES

En Jurisdicción Nacional

- A - 3- 001 Normas de auditoría emanadas del Poder Central.
- A - 3- 002 Normas de auditoría emanadas de la Comisión Nacional de Valores.
- A - 3- 003 Normas de auditoría emanadas del Banco Central de la República Argentina.
- A - 3- 004 Normas de auditoría emanadas del Banco Nacional de Desarrollo.
- A - 3- 005 Normas de auditoría emanadas de la Administración Federal de Ingresos Públicos.
- A - 3- 006 Normas de auditoría emanadas del Instituto Nacional de Asociativismo y Economía Social.
- A - 3- 007 Normas de auditoría emanadas de la Unidad de Información Financiera

En la Capital Federal

- A - 3- 007 Normas de auditoría emanadas del Poder Central.
- A - 3- 008 Normas de auditoría emanadas de la Inspección General de Justicia.
- A - 3- 009 Normas de auditoría emanadas de la Comisión Nacional de Valores.

En la Provincia de Buenos Aires

- A - 3- 010 Normas de auditoría emanadas del Poder Central.
- A - 3- 011 Normas de auditoría emanadas de la Dirección Provincial de Personas Jurídicas.
- A - 3- 012 Normas de auditoría emanadas de la Dirección Provincial de Rentas.

4. NORMAS PROFESIONALES

En Jurisdicción Nacional

- A - 4- 001 Convenciones Nacionales de Auditores Internos Instituto de Auditores Internos

En la Capital Federal

- A - 4- 002 Normas de Auditoría emanadas de Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

En la Provincia de Buenos Aires

- A - 4- 003 Normas de Auditoría emanadas del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Pcia. de Buenos Aires

B. 2º SECCION
EJERCICIO PROFESIONAL DE LA AUDITORIA

1. LIBROS

- B- 1 - 001 CHAPMAN, WILLIAM L.
"Procedimientos de auditoría" - Editorial Abeledo Perrot - Bs. As.
- B- 1 - 002 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"El muestreo estadístico aplicado a la auditoría" - Ediciones Macchi - Bs. As.
- B- 1 - 003 MARTIN, MIGUEL ANGEL; TOLOSA, ERNESTO JORGE
"Racionalización de Formularios" - Ediciones Contabilidad Moderna. Bs. As.
- B- 1 - 004 LAZZATI, S.; DE LA TORRE H.O.; BRAESAS H.; PONTE J.A. Y VERRUNO J.E.
"Conceptos generales de auditoría" - Ediciones Macchi - Bs.As.
- B- 1 - 005 VILLARMARZO, RICARDO
"Los cambios en el proceso de prestación de servicios profesionales de auditoría - Auditoría: Temas Seleccionados - Ed. Macchi.

2. ARTICULOS

- B- 2- 001 ROSANDER, A.C.
"La Teoría de las responsabilidades y la contabilidad" - Rev.Adm.de Empresas ECM.- T.1-B
- B- 2- 002 BEDINGFIELD, JAMES P.
"Muestreo estadístico en auditoría: La realidad presente" - Rev.Adm. de Empr. ECM.-T.VII-A
- B- 2- 003 RUSENAS, RUBEN O.
"Los papeles de trabajo en auditoría" - Revista Contabilidad y Administración. Tomo X
- B- 2- 004 MALENOSKI BENEZÉT, JORGE A.
"Auditoría y muestreo estadístico" - Revista Administración de Empresas E.C.M. Bs.As.
- B- 2- 005 SVIDOVSKY, MARCELO
"Contrato de auditoría" - Informe N°8 Area Auditoría - CECYT - F.A.C.P.C.E.
- B- 2- 006 TOYOS, ALBERTO
"Cursogramas: Una técnica de Análisis de Sistemas" - Rev.Adm.de mpresas - T.II-B. Bs.As.
- B- 2- 007 RUSENAS, RUBEN O.
"Programación de una auditoría interna" - Revista Contabilidad y Administración. Tomo V
- B- 2- 008 RUSENAS, RUBEN O.
"Porgramas de auditoría interna para la tesorería" -Revista Contabilidad y Administración T.VII
- B- 2- 009 RUSENAS, RUBEN O.
"Auditoría interna para el sector de compras" - Revista Contabilidad y Administración.- T.VII
- B- 2- 010 RUSENAS, RUBEN O.
"Auditoría interna del sector recepción" - Revista Contabilidad y Administración. Tomo VIII
- B- 2- 011 GALLI FREDICH, JOSE GAYOL ROSENDO
"La carta de recomendación del auditor externo" - Rev. Adm. de Empresas. Tomo I-B
- B- 2- 012 HALLMAN BORGES, GUILLERMO
"Comunicación constructiva: lo que el auditor debe participar a su cliente" - Rev.Adm. Empresas Tomo IV.
- B- 2- 013 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°17 - "El muestreo en la Auditoría"
- B- 2- 014 RAMAMOORTI, SRIDHAR; NEUMANN, FREDERICK L. Y MONROE JULIE K.
"El valor de la tutoría y la capacitación personalizada en los equipos de auditoría interna" - Revista Enfoques - Editorial La Ley - N°1

- B- 2- 015 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE LA PRBLEMATICA DE LOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS ESTUDIOS PROFESIONALES
"El pequeño y mediano Estudio Profesional - Estructura y organización Interna
- B- 2- 016 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°29 - "Carta convenio"
- B- 2- 017 FRUSTACI, CLAUDIO Y SANCHEZ SETTEMBRINI, ARIEL
"Los Comités de Auditoría en Argentina" - Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T III- N°42
- B- 2- 018 FEDERACION INTERNACIONAL DE CONTADORES PUBLICOS
"Muestreo de auditoría y otros procedimientos de prueba selectiva" - Normas Internacionales de Auditoría - FACPCE -
- B- 2- 019 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"El Contrato de Auditoría" Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T.V - N° 56
- B- 2 - 020 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La auditoría de las pequeñas y medianas empresas (PYMES). Características, control interno y normas aplicables" - Rev. Enfoques - Ed. La Ley - Jul.04
- B- 2 - 021 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La auditoría de las pequeñas y medianas empresas (PYMES). Características, control interno y normas aplicables" - Rev. Enfoques - Ed. La Ley - Jul.04
- B- 2 - 022 SANGUINETI, EDGARDO A.
"La sindicatura frente al Comité de Auditoría" - Rev. Enfoques - Ed. La Ley - Ago.04
- B- 2 - 023 SANGUINETI, EDGARDO A.
"El primer informe anual del comité de auditoría en el régimen de transparencia" - Rev. Enfoques - Ed. La Ley - Dic.04/Ene.05

C.3° SECCION
METODO GENERAL DE AUDITORIA

1. LIBROS

- C- 1- 001 LATUCA, ANTONIO JUAN
"Procedimientos de revisión analítica - Auditoría: Temas Seleccionados - Ed. Macchi

2. ARTICULOS

- C- 2- 001 WAINSTEIN, MARIO
"El auditor externo y el conocimiento de trabajo del auditor interno" - Rev. Contab. y Adm. Tomo II - pag. 241
- C- 2- 002 LOPEZ SANTISO, HORACIO; LUPPI, HUGO ALBERTO
"Significatividad, su conceptualización en contabilidad y en auditoría" - Rev. Adm. Empr. T. II - B
- C- 2- 003 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"EL concepto de significatividad" - Rev. Administración de Empresas E.C.M. Tomo IV-B
- C- 2- 004 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE ESTUDIOS DE AUDITORIA
Informe N°15 - "El riesgo de auditoría y la significatividad en la auditoría externa de estados contables"
- C- 2- 005 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°18 - "La tarea de auditoría externa y su relación con la auditoría interna del ente"
- C- 2- 006 DE LELLIS, RICARDO
"Revisión analítica" - Informe N°11 Area Auditoría - CECYT - F.A.C.P.C.E.
- C- 2- 007 GALLI FREDICH, JOSE GAYOL ROSENDO
"La carta de recomendación del auditor externo" - Rev. Administr. de Empresas Tomo I-B.
- C- 2- 008
"Enfoque de riesgo en la evaluación del cliente" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - Tomo IV - N° 46

C- 2- 009

"Pequeño manual de auditoría interna" - Rev.Desarrollo y Gestión - Ed.Errepar -Tomo IV - Nº 46 y Nº 47

C- 2 - 010 CASAL, ARMANDO MIGUEL

"La auditoría de las pequeñas y medianas empresas (PYMES). El enfoque de auditoría sistémico en base al modelo de riesgo" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Ago.04

D.4° SECCION

AUDITORIA EN SISTEMAS COMPUTARIZADOS

1. LIBROS

D- 1 - 001 NARDELLI, JORGE R.

"Auditoría de sistemas electrónicos" - Ediciones El coloquio - Bs.As. 1976

D- 1 - 002 NARDELLI, JORGE R.

"Auditoría y seguridad del los sistemas de computación" - Ediciones Cangallo - Bs.As.

D- 1 - 003 WAWRZNIAK DE TELLIAS, MARTHA

"Conceptos sobre la auditoría y el procesamiento electrónico de datos" Ensayos sobre auditoría - Ed. Macchi

2. ARTICULOS

D- 2- 001 NARDELLI, JORGE R. Y FERNANDEZ BENJAMIN

"La evaluación del sistema de control interno en un Centro de Cómputos"-Rev.Adm.Emp.Nº24

D- 2- 002 NARDELLI, JORGE

"Acerca de los denominados Bancos de Datos" - XI Conf. Inter. de Contabilidad - S.J. Puerto Rico 1947. Rev. Administración de Empresas - Tomo VII

D- 2- 003 PERRY WILLIAM E. Y WARNER, HENRY C.

"Sistemas de procesamiento electrónicos: Su Contabilidad y sus mecanismos de seguridad" Rev. Administración de Empresas - Tomo IX

D- 2- 004 DI PASCUALE, PASCUAL D.

"La auditoría del tratamiento automático de datos" - Rev. Contabilidad y Administración T.IV

D- 2- 005 OUTERIAL, LUIS E. ZAMBRA, MARIO

"Guía para la auditoría operativa de los sistemas de computación de datos" - Rev.Administración de Empresas Nº33

D- 2- 006 CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNICOS (GECYT)

"Informe Nº6 - Pautas para el examen de estados contables en un contexto computarizado" - FACPCE

D- 2- 007 GUBBA H., GUTFRANDI J., RODRIGUEZ R. Y VILLARMAZO R.

"Auditoría de evidencia virtual: cambio filosófico o adaptación del profesional a las nuevas modalidades empresariales" - Revista Desarrollo y Gestión - Editorial Errepar - TII- Nº 17

E.5° SECCION

AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTION

1. LIBROS

E- 1 - 001 MATOSSIAN, P.D. Y RODRIGUEZ. E.J.

"El presupuesto y su gestión" - Ediciones Nueva Técnica S.R.L.

E- 1 - 002 SKINNER, ROSS Y ANDERSON, RODNEY

"Auditoría analítica" - Proinvert Editores Libreros S.R.L. - Bs. As.

- E- 1 - 003 FRESCO, JUAN CARLOS
"El aparato circulatorio de la organización moderna" - Ediciones Macchi S.A. - Bs.As.
- E- 1 - 004 KLEIN, MIGUEL JORGE
"Circuitos Administrativos" - Ediciones Ergon - Buenos Aires
- E- 1 - 005 LEORNARD, WILLIAM
"Auditoría Administrativa" - Editorial Diana - México
- E- 1 - 006 RUSENAS, RUBEN O.
"Auditoría Interna y operativa" - Editorial Cangallo - Bs. As.
- E- 1 - 007 CASTRO, JAIME PODESTA; LUCHESSA, HECTOR
"Diagnóstico/Evaluación sistemática de los problemas de la empresa" - Ediciones Macchi S.A. Bs.As.
- E- 1 - 008 BARRAGAN, ROBERTO
"La consultoría de Empresas" - Editorial Trillas - México
- E- 1 - 009 KUBR, MILAN Y OTROS
"La consultoría de Empresas" - Organización Internacional de trabajo - Ginebra
- E- 1 - 010 RODRIGUEZ VALENCIA, JOAQUIN
"Sinopsis de auditoría Administrativa" - Editorial Trillas - México
- E- 1 - 011 PORTER W. THOMAS Y BURTON JOHN
"Auditoría: Una análisis conceptual" - Editorial Diana - México 1980
- E- 1 - 012 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La auditoría integral" - Auditoría - Temas Seleccionados - Ed. Macchi
- E- 1 - 013 WAINSTEIN, MARIO Y CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Auditoría del medio ambiente" - Temas Seleccionados - Ed. Macchi

2. ARTICULOS

- E- 2- 001 RUSENAS, RUBEN O.
"Auditoría del sector personal" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo IX
- E- 2- 002 CHAPMAN, W. L.
"Pautas para la auditoría operativa de recursos humanos" - Rev. Adm. de Empresas Tomo V-A
- E- 2- 003 NARDELLI, JORGE R.
"Ensayo sobre un concepto de auditoría operativa" - Rev. Adm. de Empresas E.C.M. tomo III-A
- E- 2- 004 CHAPMAN, W.L.; WARZNIAK, MARTHA
"El auditor externo y la auditoría operativa" - Ediciones Macchi S.A. Bs.As.
- E- 2- 005 MILLER, JAMES A.
"El papel del auditor en la evaluación del desempeño gerencial" - Rev. Adm. Empresas - T. II-B. Bs.As.
- E- 2- 006 GIROSI, ARISTIDES J.
"Auditoría operativa, naturaleza, extensión y procedimientos" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo IV
- E- 2- 007 GIROSI, ARISTIDES J.
"La XIII Conferencia Interamericana de Contabilidad y la auditoría operativa" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo V
- E- 2- 008 GIROSI, A.T. Y TORRENT
"Algunas Consideraciones sobre la auditoría operativa" - Rev. Administración e Empresas Tomo X.A.
- E- 2- 009 RUSENAS, RUBEN O.
"El informe del auditor interno" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo I
- E- 2- 010 GAVIN, TOMAS A.
"Auditoría de las iniciativas de cambio de procesos en los negocios" - Rev. Enfoques - Ed La Ley - N°3

- E- 2- 011 GODOY, LUIS ANTONIO
"Auditoría Interna, su búsqueda de oportunidades de mejora para las organizaciones" - Boletín F.A.C.P.C.E. - N° 12 y 13-
- E- 2- 012 WAINSTEIN, M. Y CASAL, ARMANDO M.
"La auditoría del medioambiente practicada por el contador público en el marco de los compromisos de aseguramiento" - Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T III- N°32
- E- 2- 013 FRUSTACI, CLAUDIO Y SANCHEZ SETTEMBRINI, ARIEL
"Auditoría interna en el sector público. Puntos de mejora" - Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T III- N°34
- E- 2- 014 VERDIER, ROLANDO
"El rol de la auditoría interna en las PYMES" - Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T V- N° 57
- E- 2- 015 GARCIA OJEDA, JUAN C.
"El control de gestión y la auditoría operativa. ¿Oposición o sinergia?" - Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T V- N° 62
- E- 2- 016 GABUTTI, STELLA MARIS
"Auditoría interna del sistema de calidad del sector público" - Rev. Desarrollo y gestión - Ed. Errepar - T VI- N° 70

F. 6° SECCION
AUDITORIA DEL SISTEMA DE INFORMACION

1. LIBROS

- F- 1 - 001 WAISNTEIN, MARIO
"Auditoría de compañías de seguros" - Editorial Macchi - Buenos Aires
- F- 1 - 002 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Auditoría aplicada" - Ediciones Macchi - Buenos Aires
- F- 1 - 003
"El presupuesto de la empresa" - Editorial Aguilar - Madrid
- F- 1 - 004 PEREL, VICENTE L. Y LOPEZ GIMENEZ, JORGE
"Manual de presupuestos" - Ediciones Macchi S.A. Bs.As.
- F- 1 - 005 POROLLI, JORGE; FERNANDEZ, LIBERTAD N.
"Presupuestos - Enfoque teórico y práctico" - Editorial El Coloquio - Bs. As.
- F- 1 - 006 GIMENEZ, CARLOS M.
"Como presupuestar operativamente con inflación en pequeñas y medianas empresas" - Ediciones Macchi
- F- 1 - 007 LAZZATI SANTIAGO
"El dictamen sobre los estados contables" - Editorial Macchi - Bs. As.
- F- 1 - 008 CARAZAY C., FERNANDEZ A., NANNINI M. Y SUARDI S.
"El contador público y sus revalúos técnicos" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - T 1 - N°13
- F- 1 - 009 WAINSTEIN, MARIO
"Un intento de desenmarañar las contradictorias normas y disposiciones sobre el dictámen del contador público" - Ensayos de auditoría - Ed. Macchi
- F- 1 - 010 LATUCCA, ANTONIO JUAN
"La revisión de inversiones en títulos valores y sus rentas y resultados" - Ensayos de auditoría - Ed. Macchi
- F- 1 - 011 MARCHESE, ESTEBAN
"Las particularidades del registro y control del activo fijo" - Ensayos de auditoría - Ed. Macchi
- F- 1 - 012 SLOSSE, CARLOS
"Algunas reflexiones respecto a la revisión de las existencias de bienes de cambio" - Ensayos de auditoría - Ed. Macchi

- F- 1 - 013 MENZANI, ALBERTO C.
"Las contingencias de los resultados de litigios y reclamaciones y su evaluación por auditores externos" - Ensayos de auditoría - Ed. Macchi
- F- 1 - 014 NACUZZI, NORBERTO MARCELO Y SRULEVICH, CARLOS BERNARDO
"Auditoría de entidades financieras. Auditoría: Temas Seleccionados - Ed Macchi
- F- 1 - 015 SANTOS, ENRIQUE J. Y WAINSTEIN, MARIO
"Auditoría de entidades aseguradores" - Auditoría: Temas Seleccionados - Ed. Macchi
- F- 1 - 016 LORES, JORGE
"Normas de información contable requeridas para las sociedades que hacen oferta pública de sus valores mobiliarios" Auditoría: Temas Seleccionados - Ed. Macchi
- F- 1 - 017 LOPEZ, RICARDO DANIEL
"El auditor externo frente al inventario físico de existencias - Auditoría: Temas Seleccionados - Ed. Macchi
- F- 1 - 018 WAINSTEIN, MARIO Y CASAL, ARMANDO M.
"El informe del auditor" - Ed. Errepar

2. ARTICULOS

- F- 2- 001 FOWLER NEWTON, ENRIQUEN.
"El auditor frente a las normas legales de valuación" - Rev. Administración de Empresas E.C.M Tomo VI - B-
- F- 2- 002 FOWLER NEWTON, ENRIQUEN
"La Ley 22.491 sobre activación de ciertas cifras de cambio" - Rev. Administración de Empresas E.C.M Tomo XII
- F- 2- 003 WAINSTEIN, MARIO
"La revisión de una conciliación bancaria" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo I
- F- 2- 004 WAINSTEIN, MARIO
"El auditor externo y los inventarios físicos de bienes de cambio" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo I
- F- 2- 005 WAINSTEIN, MARIO
"Programa de revisión por la venta de las acciones de una sociedad" - Rev. Contabilidad y Administración de Empresas Tomo II
- F- 2- 006 WAINSTEIN, MARIO
"Auditoría de cuentas bancarias" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo IV
- F- 2- 007 WAINSTEIN, MARIO
"Auditoría de pasivos tributarios" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo V
- F- 2- 008 WAINSTEIN, MARIO
"Auditoría de resultados" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo VIII
- F- 2- 009 WAINSTEIN, MARIO
"Auditoría de resultados - Prueba de procedimientos" - Rev. Contabilidad y Administración Tomo VIII
- F- 2- 010 BASILE, DANTE SEBASTIAN
"Acontecimientos posteriores al cierre del ejercicio" - Rev. Administración de Empresas E.C.M. Tomo IV -A
- F- 2- 011 MALENOZKI BENEZET, JORGE A.
"Auditoría de disponibilidades" - Rev. Administración de Empresas - Tomo IV-B
- F- 2- 012 FORTINI, FERNANDO L. Y FOWLER NEWTON, E.
"Acerca del concepto de uniformidad" - Rev. Administración de Empresas E.C.M. Tomo IV - A
- F- 2- 013 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°1 - "Dictámenes y certificaciones de Estados Contables"
- F- 2- 014 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°2 - "Auditoría de estructuras de costos para certificación de precios"
- F- 2- 015 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°3 - "Normas para la revisión de estados contables proyectados"

- F- 2- 016 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°4 - "Auditoría de revalúos técnicos"
- F- 2- 017 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°6 - "Revisión limitada"
- F- 2- 018 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°8 - "Informes y certificaciones"
- F- 2- 019 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°9 - "Auditoría de estados consolidados"
- F- 2- 020 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°11 - "Informes y certificaciones"
- F- 2- 021 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°12 - "Informe del auditor sobre estados comparativos"
- F- 2- 022 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°13 - "Confirmación escrita de los directivos del ente"
- F- 2- 023 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°14 - "Auditoría de Obras Sociales, Asociaciones Gremiales, Mutuales, otras asociaciones civiles y fundaciones"
- F- 2- 024 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°16 - "Pedido de información de asesores legales"
- F- 2- 025 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°19 - "Auditoría de informes de gestión"
- F- 2- 026 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°20 - "Consortios de Propiedad horizontal: El valor agregado de la opinión profesional del Auditor Externo"
- F- 2- 027 MARSHAL A. JOHN Y URRIZA, JOSE
"El dictamen del auditor sobre estados proyectados" - Rev.Administración de Empresas T.X
- F- 2- 028 WAINSTEIN, MARIO
"El dictamen del auditor sobre los balances cuatrimestrales" - Rev.Administración Tomo V
- F- 2- 029
"El dictamen del auditor frente a los estados contables ajustados por inflaciones" - Rev. Cont. y Administración Tomo VI
- F- 2- 030
"El informe largo de auditoría" - Rev. Administración de Empresas
- F- 2- 031 LENZETTI, RAUL ALFREDO
"Los informes en Auditoría" - Centro de Estudios Contables- Fac. de Cs. Econ.ySoc.-UNMDP
- F- 2- 032 LENZETTI, RAUL ALFREDO
"Auditoría de estados contables proyectados" - Centro de Estudios contables Fac. de Cs. Econ. Y Soc. U.N.M.D.P.
- F- 2- 033 RODRIGUEZ E. Y ESCRIBANO MARTINEZ F.
"Influencia de la aplicación de la indexación de estados contables en el informe del auditor" - Informe N°2 Area Auditoría . CECYT - F.A.C.P.C.E.
- F- 2- 034 RODRIGUEZ RODRIGUEZ E. M.
"El auditor ente el diferimiento de pérdidas de cambio" - Informe N°3 Area Auditoría - CECYT - F.A.C.P.C.E.
- F- 2- 035 LATTUCA, ANTONIO
"El auditor externo y el revalúo técnico" - Informe N°7 Area Auditoría - CECYT - F.A.C.P.C.E.
- F- 2- 036 MORA CAYETANO A.V.
"Certificaciones e informes especiales del auditor" - Informe N°8 Area Auditoría - CECYT - F.A.C.P.C.E.
- F- 2- 037 DE LELLIS, RICARDO
"Auditoría de estados consolidados" Informe N°10 Area Auditoría - CECYT- F.A.C.P.C.E.
- F- 2- 038 LOPEZ SANTISO, HORACIO Y PANAGI, LUIS A.
"La actuación del contador público en la preparación y auditoría de presupuestos" - Rev.Adm. De Empresas- Tomo I

- F- 2- 039 SENDEROVICH, ISAAC Y TELIAS, ALEJANDRO
"Condiciones de implantación del control y presupuestario" Rev. Adm. de Empr. Tomo I - A
- F- 2- 040 CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNICOS (CECYT)
Informe N°11 Area Auditoría - "Certificaciones e informes especiales" - Ed. F.A.C.P.C.E.
- F- 2- 041 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°22 - "Auditoría de Empresas Constructoras y de Contratos de Larga Duración"
- F- 2- 042 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°23 - "Auditoría de Servicios de Hotelería"
- F- 2- 043 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°24 - "Auditoría de Empresas Supermercadas"
- F- 2- 044 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°25 - "Auditoría para entidades agropecuarias"
- F- 2- 045 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°26 - "Informes y certificaciones"
- F- 2- 046 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°27 - "Auditoría de Estados proyectados"
- F- 2- 047 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°28 - "Auditoría del medio ambiente"
- F- 2- 048 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°30 - "Utilización y coordinación del trabajo de otro auditor y trabajos de otros especialistas"
- F- 2- 049 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°31 - "Auditoría de entes dedicados a la salud"
- F- 2- 050 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°32 - "Auditoría de Pymes - Un enfoque práctico para documentar la tarea del Contador Público independiente"
- F- 2- 051 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°33 - "Procedimientos de auditoría acordados o convenidos"
- F- 2- 052 C.P.C.E. CABA - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°34 - "Auditoría de Municipalidades: Un enfoque integral"
- F- 2- 053 C.P.C.E. CABA - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°35 - "Auditoría de Asociaciones Civiles Deportivas"
- F- 2- 054 C.P.C.E. CABA - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°36 - "Auditoría de Programas Sociales"
- F- 2- 055 C.P.C.E. CABA - COMISION DE AUDITORIA
Informe N°37 - "Auditoría de Negocios E-Commerce"
- F- 2- 056 STERNBERG, ALFREDO R.
"Procedimientos de auditoría e informe especial referido a saldo de IVA a favor derivados de operaciones con bienes de capital" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - Tomo III - N° 31
- F- 2- 057 LOPEZ, RICARDO D.
"El concepto de empresa en marcha en la auditoría de estados contables" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - Tomo III - N° 34
- F- 2- 058 VIEGAS, JUAN CARLOS Y BRESCIANI, ANITA
"Algunas consideraciones acerca de la información contable proyectada o prospectiva"
Rev. Enfoques - Ed La Ley - Ago. 2003
- F- 2- 059 VALENZIANO B.M., CHIARADÍA C.A., SOUTO L.B. Y PAILLET E.B.
"La empresa agropecuaria y la tarea del auditor" Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - Año V - N° 53
- F- 2- 060 GONZALEZ., MIGUEL A.
"Auditoría de Cooperativas" Rev. Desarrollo y Gestión - Ed. Errepar - Año V - N° 54
- F- 2- 061 MORA, CAYETANO A.V. Y SANTESTEBAN HUNTER, JORGE H.
"Auditoría del Capital Intelectual" - Rev. Enfoques - Ed La Ley - Mar. 04

- F 2 - 062 MONTANINI, GUSTAVO
"Algunas consideraciones sobre el uso de trabajo de un experto en la auditoría de estados contables y la responsabilidad involucrada" -Rev.Desarrollo y Gestión -Ed.Errepar -T.VI -Nº 68
- F 2 - 063 GUROVICH, LEOPOLDO I.
"Auditoría externa de consorcios de propiedad horizontal" - Rev. Desarrollo y Gestión - Ed .Errepar - T.VI -Nº 70
- F 2 - 064 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"La auditoría de estimaciones contables. Contingencias y previsiones." - Rev.Enfoques - Ed. La Ley - Ene.05
- F 2 - 065 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Compromisos sobre revisión de estados contables" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Abr.05
- F 2 - 066 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"El marco conceptual internacional para los compromisos de aseguramiento" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - May.05
- F 2 - 067 CASAL, ARMANDO MIGUEL
"Los compromisos sobre información financiera prospectiva" - Rev.Enfoques - Ed.La Ley - Jun.05

Z. BIBLIOGRAFIA GENERAL

- Z- 1- 001 LAZZATI, S.; VAZQUEZ M.; BRAESAS H. Y DE LA TORRE H.O
"Objetos y procedimientos de auditoría" - Ediciones Macchi - Bs. As.
- Z- 1- 002 WAISNTEIN, MARIO
"Ensayos sobre temas de auditoría" - Ediciones Macchi - Club de estudios Bs. As.
- Z- 1- 003 MAUTZ, R. K.
"Fundamentos de auditoría" - Ediciones Macchi S.A. - Bs. As.
- Z- 1- 004 HOLMES, ARTHUR W.
"Auditoría - Principios y Procedimientos" - Union Tipográfica Editorial Hispano - Americana - México
- Z- 1- 005 GRINAKER, ROBERTO L. Y BARR, BEN B.
"Auditoría: el examen de los estados financieros" - Cía. Editorial Continental S.A. México
- Z- 1- 006 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Tratado de auditoría" - Ediciones Contabilidad Moderna Bs. As.
- Z- 1- 007 FEDERACION ARGENTINA DE CONSEJOS PROFESIONALES EN CS.ECONOMICAS
"Manual de auditoría" - Informe Nº5 del CECYT - Area Auditoría
- Z- 1- 008 SLOSSE, CARLOS A. T OTROS
"Auditoría. Un nuevo enfoque empresarial" - Ediciones Macchi - Bs. As.
- Z- 1- 009 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Cuestiones fundamentales de auditoría" - Ediciones Macchi - Bs. As.
- Z- 1- 010 BACON, CHARLES A.
"Manual de auditoría interna" - Unión Tipográfica Hispano-Americana - México
- Z- 1- 011 ARENZ A.A. Y LOEBBECKE J.K.
"Auditoría - Un enfoque integral" - Prentice Hall Hispanoamericana S.A. - México
- Z- 1- 012 FOWLER NEWTON, ENRIQUE
"Tratado de auditoría" - Editorial La Ley - 3ra.Edición - 2004

2. ARTICULOS

- Z- 2- 001 SMICUN, JORGE D.
"La auditoría interna en la empresa mediana" - Rev.Administración de Empresas Tomo IX - B
- Z- 2- 002 C.P.C.E. CAPITAL FEDERAL - COMISION DE AUDITORIA
Informe Nº21 - "El Contador Público independiente y la comunidad de negocios. Un análisis sobre los aspectos trascendentes de esta relación."

CATEDRA DE AUDITORIA							2005
N°	Fecha		Clases			Ej.Pr. N°	
			Tareas				
1	M	17/8	Temas	1	a	15	0
2	V/S	19/8-20/8	"	"	"	"	1
3	M	24/8	Temas	16	a	24	2
4	V/S	26/8-27/8	"	"	"	"	3
5	M	31/8	Temas	25	a	51	4
6	V/S	2/9-3/9	"	"	"	"	5
7	M	7/9	Temas	52	a	66	6
8	V/S	9/9-10/9	"	"	"	"	7
9	M	14/9	Temas	67	a	88	8
10	V/S	16/9-17/9	"	"	"	"	9
11	V/S	23/9-24/9	Temas	89	a	107	10/11
12	M	28/9	Temas	108	a	130	12
13	V/S	30/9-1/10	"	"	"	"	13
14	M	5/10	Temas	131	a	132	14
15	V/S	7/10-8/10	"	"	"	"	15
16	M	12/10	Revisión Parcial N° 1				
17	S	15/10	Parcial N° 1				
18	M	19/10	Temas	133	a	136	16
19	V/S	21/10-22/10	"	"	"	"	17
20	M	26/10	Temas	137	a	139	18
21	V/S	28/10-29/10	"	"	"	"	19
22	S	29/10	Recuperatorio Parcial N° 1				
23	M	2/11	Temas	140	a	144	20
24	V/S	4/11-5/11	"	"	"	"	21
25	M	9/11	Temas	145	a	157	22
26	V/S	11/11-12/11	"	"	"	"	23
27	M	16/11	Exposición Trabajos				
28	V	18/11	Exposición Trabajos				
29	M	23/11	Revisión Parcial N° 2				
30	S	26/11	Parcial N° 2				
31	V	9/12	Recuperatorio Parcial N° 2				
32	J	22/12	Evaluación habilitante				