



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

AÑO: 2009

1- Datos de la asignatura

Nombre ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN / ADMINISTRACION DE OPERACIONES

Código 440 / 441

Tipo (Marque con una X)

| | |
|-------------|---|
| Obligatoria | X |
| Optativa | |

Nivel (Marque con una X)

| | |
|------------|---|
| Grado | X |
| Post-Grado | |

Área curricular a la que pertenece CICLO PROFESIONAL

Departamento ÁREA ADMINISTRACIÓN

Carrera/s CONTADOR PÚBLICO / LICENCIADO EN ADMINISTRACION PLAN 1933(Código 440) y LICENCIADO EN ADMINISTRACION - PLAN 2005 (Código 441)

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s 5º AÑO PARA CONTADOR PUBLICO NACIONAL
4º AÑO PARA LICENCIADOS EN ADMINISTRACION

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Semana | 6

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los alumnos:

| Teóricas | Prácticas | Teórico - prácticas |
|----------|-----------|---------------------|
| 3 | | 3 |

Relación docente - alumnos:

| Cantidad estimada de alumnos inscriptos | Cantidad de docentes | | Cantidad de comisiones | | |
|---|----------------------|------------|------------------------|-----------|-------------------|
| | Profesores | Auxiliares | Teóricas | Prácticas | Teórico-Prácticas |
| 150 | 1 | 4 | 1 | | 3 |

2- **Composición del equipo docente** (Ver instructivo):

| Nº | Nombre y Apellido | Título/s |
|----|-----------------------|---|
| 1. | Roberto Carro | Ingeniero -Magister en Administr. |
| 2. | Daniel González Gómez | Licenciado en Administración |
| 3. | Fabián Delicio | Licenciado en Administración – Contador |
| 4. | Viviana Santinón | Licenciado en Administración – Contador |
| 5. | Viviana Fasciglione | Licenciado en Administración – Contador |
| 6. | | |
| 7. | | |

| Nº | Cargo | Dedicación | Carácter | Cantidad de horas semanales dedicadas a: (*) |
|----|-------|------------|----------|--|
|----|-------|------------|----------|--|



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

| | T | As | Adj | JTP | A1 | A2 | Ad | Bec | E | P | S | Reg. | Int. | Otros | Docencia | | Investig. | Ext. | Gest. |
|----|---|----|-----|-----|----|----|----|-----|---|---|---|------|------|-------|------------------|---------|-----------|------|-------|
| | | | | | | | | | | | | | | | Frente a alumnos | Totales | | | |
| 1. | | | X | | | | | | | | X | X | | | 6 | 10 | | | |
| 2. | | | | X | | | | | | | X | X | | | 6 | 10 | | | |
| 3. | | | | | X | | | | | | X | X | | | 6 | 9 | | | |
| 4. | | | | | X | | | | | | X | X | | | 6 | 9 | | | |
| 5. | | | | | X | | | | | | X | X | | | 6 | 9 | | | |

(*) la suma de las horas Totale + Investig. + Ext. + Gest. no puede superar la asignación horaria del cargo docente.

3-



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Plan de trabajo del equipo docente

1. Objetivos de la asignatura.
2. Enunciación de la totalidad de los contenidos a desarrollar en la asignatura.
3. Bibliografía (básica y complementaria).
4. Descripción de Actividades de aprendizaje.
5. Cronograma de contenidos, actividades y evaluaciones.
6. Procesos de intervención pedagógica.
7. Evaluación
8. Asignación y distribución de tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente.
9. Justificación – (optativo)



3. PLAN DE TRABAJO DEL EQUIPO DOCENTE 2009

3.1 OBJETIVOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

- Proporcionar a los alumnos los conceptos y las herramientas para comprender las operaciones de la empresa como un área funcional, abarcando las decisiones administrativas características del ámbito operativo.
- Estimular el razonamiento y la capacidad de aplicar los conocimientos y técnicas adquiridas a situaciones reales, capacitando a los alumnos para la toma de decisiones.
- Introducir a los alumnos en la formulación, implementación y evaluación de estrategias aplicables a todo tipo de organizaciones
- Lograr que los alumnos relacionen el área de operaciones con las otras áreas de la organización y propiciar la integración entre los nuevos conceptos y los aprendidos en otras materias
- Analizar el impacto de la aplicación tecnológica en la organización, las personas y el ambiente.

Para cumplir estos objetivos se tenderá a crear las condiciones de enseñanza que permitan a los alumnos:

- Adquirir la preparación teóricopráctica básica de la materia.
- Conocer el beneficio que les reportará la aplicación de cada uno de los conceptos y técnicas adquiridas.
- Saber cómo y cuándo aplicarlos e interpretar correctamente los resultados.
- Desarrollar el análisis crítico y la imaginación para el logro de soluciones alternativas.
- Fundamentar sus opiniones con apoyo de la literatura y las herramientas formales adquiridas.
- Estimular el desarrollo intelectual y ético de su personalidad.



3.2 ENUNCIACIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS CONTENIDOS

PROGRAMA SINTETICO

1 **La Dirección de la Producción y las Operaciones**
Diseño de la Calidad de las Operaciones

2

Estrategias de Operaciones

3

Selección y Diseño de Productos y Servicios

4

Selección y Diseño de Procesos Productivos

5

Distribución Física y Selección de localización

6



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Logística de Producción / Operaciones

7

Administración de Inventarios

8

Planeamiento de la Producción

9

Programación de Operaciones y Secuenciación

10

Planificación, Programación y Control de proyectos

11

12 El Control y los sistemas de medición del desempeño

PROGRAMA ANALÍTICO

Parte Uno

Introducción a la Administración de la Producción y las Operaciones



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

- 1 La Dirección de la Producción y las Operaciones**
Evolución de los hechos e ideas en Producción / Operaciones.
Configuración del sistema de Producción / Operaciones.
Producción de bienes físicos y servicios. Actividades funcionales.
El concepto de productividad.
El proceso de decisión.

- 2 Diseño de la Calidad de las Operaciones**
Concepto de calidad. Una filosofía de gestión
El cambio cultural : Las Operaciones conducidas por el cliente
Los Círculos de calidad: su funcionamiento.
Gestión de la Calidad Total (T.Q.M.). La mejora continua.
Administración de calidad total en servicios. benchmarking
Estándares internacionales de calidad (ISO 9000 - QS 9000 -- HACCP)
Los costos de la no calidad

Parte Dos

Decisiones Estratégicas en la Producción y las Operaciones

- 3 Estrategias de las Operaciones**
De la estrategia empresarial y corporativa a la estrategia del área Operaciones.
-



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Elecciones estratégicas. Competencias estratégicas.

Las Operaciones como ventaja competitiva.

Estrategias de posicionamiento focalizadas en el producto y focalizadas en el proceso.

La Manufactura de Clase Mundial.

4 Selección y Diseño de Productos y Servicios

Concepto de producto / servicio. El concepto de ciclo de vida de los productos.

Creatividad e innovación. La selección de productos y servicios.

Estrategias para la introducción de nuevos productos.

El proceso de desarrollo de nuevos productos.

Interacción entre el diseño del producto y el diseño del proceso.

Análisis del valor. Variedad de productos. Diseño modular.

Eliminación de productos y servicios

Diseño asistido por computadora.

Packaging, envases y embalajes.

Selección y Diseño de Procesos Productivos

5

Decisiones sobre el proceso. Características.

Tipos de procesos.

Flexibilidad de los recursos. Grado de interacción del cliente.

Integración vertical. Economías de escala.



6 Distribución Física y Selección de localización

Distribución física orientada al proceso. Celdas de trabajo. La fábrica enfocada.
Distribución física orientada al producto. Balanceo de línea de ensamble. Perspectiva japonesa

Distribución física de comercios minoristas / servicios.

Factores que afectan las decisiones de la localización. La globalización

Métodos para la evaluación de alternativas de localización.

Logística de Producción / Operaciones

7

El nuevo concepto de la logística

La gestión de la cadena de abastecimientos. (Supply Chain Management)

Principios Operativos: Las redes. Análisis de valor. Nivel de servicio

Indicadores de desempeño logístico

Conceptos de Zonas de Actividades Logísticas / Plataformas Logísticas

Terceras partes Logísticas (3 PL)

8 Administración de Inventarios

Funciones del inventario.



Decisiones sobre inventarios. Demanda Dependiente e independiente.
Modelos cuantitativos y los Inventarios de seguridad.
Sistemas de revisión.
El Planeamiento de Requerimientos de materiales (MRP)

9 Planeamiento de la Producción

Los niveles de planeamiento en las Operaciones:
Planeamiento de la capacidad: medidas de la capacidad
Economías y deseconomías de escala.
Estimación de los requerimientos de capacidad
Planeamiento Agregado: Naturaleza de la planeación agregada.
Opciones de toma de decisiones. Estrategias básicas de la planeación agregada.
Los planes de detalle. El planeamiento operativo

Parte Tres: Decisiones Tácticas en la Producción y las Operaciones

10 Programación de Operaciones y Secuenciación



Decisiones de programación. Alcances.
Programación en procesos en línea y en intermitentes: características
Técnicas cuantitativas a aplicar: tiempos de agotamiento, cargas, secuenciación.
Graficas de Gantt. Reglas de despacho.
La teoría de las restricciones (TOC) y la manufactura sincronizada.
El sistema JIT (justo a tiempo).

11 Planificación, Programación y Control de proyectos

Planeación y control de proyectos.
Métodos de programación.
Técnicas de administración de proyectos. PERT y CPM.

12 Sistemas de Control y Medición del desempeño

12.1 Sistemas de medición del desempeño

El Cuadro de Mando Balanceado.(BSC)
Principios de diseño del cuadro de mando.
Los indicadores no financieros.

12.2 Control de la Calidad

Control estadístico de procesos (SPC)
Las causas de variación .El proceso de inspección.
Aplicación en los servicios



Inspección de atributos contra variables.
Muestreo por aceptación

3.3 BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA

Parte Uno

Introducción a la Administración de la Producción y las Operaciones

1 La Dirección de la Producción y las Operaciones

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capítulo 1 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi

Seccion uno, Capítulos 1, 2 y 3. CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

Capítulo 1: Schroeder, R. “Administración de operaciones” 3ª Edición. Mc Graw- Hill. México. 1992.

Capítulo 2. Schroeder, R. “Administración de operaciones” 1ª Edición. Mc Graw- Hill. México. 1986.



BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Capítulo 1; 2 y 3 : SOLANA, Ricardo F.: “ Producción- Su organización en el umbral del tercer milenio”
Ediciones Interoceánicas. Bs.As. 1994

Capítulo 1: ADAM,E. YEBERT, R.J. “Administración de la producción operaciones”. 4º Edición.
Prentice Hall. México. 1991.

2 Diseño de la Calidad de las Operaciones

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capítulo 9 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi
Seccion dos Capítulos 6 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y
operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capítulo 6. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Direccion de la Produccion” Decisiones
Estrategicas. 6º Edicion. Prentice Hall. 2001

Capítulo 6. KRAJEWSKI L Y RITZMAN L: Administración de Operaciones. Estrategia y Análisis. °
Edición. Addison Wesley. 2000



Parte Dos

Decisiones Estratégicas en la Producción y las Operaciones

3 Estrategias de las Operaciones

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capitulo 3 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). " Produccion y Operaciones" . 2004 . Edit Macchi
Seccion uno Capítulos 2 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: "Administración de producción y operaciones". 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capitulo 2 y 3. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : " Direccion de la Produccion" Decisiones Estrategicas. 6º Edicion. Prentice Hall. 2001

4 Selección y Diseño de Productos y Servicios

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capítulo 4: SCHROEDER, R. " Administración de Operaciones" 3ª Edición. Editorial Mc Graw- Hill. México. 1992.

Capitulo 5 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). " Produccion y Operaciones" . 2004 . Edit Macchi



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Sección dos Capítulo 4 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capítulo 5. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Dirección de la Producción” Decisiones Estratégicas. 6º Edición. Prentice Hall. 2001

Capítulo 2: SCHNARCH KIRBERG, Alejandro. “Nuevo Producto – Creatividad, innovación y marketing” 3ª Edición. Editorial Mc. Graw- Hill. Bogotá. 2001.

5 Selección y Diseño de Procesos Productivos

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capítulo 6, 7 y 8 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Producción y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi

Sección dos Capítulo 4, Suplemento 4 y capítulo 5 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Capitulo 7 Suplemento 7 y cap`. 9. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Direccion de la Produccion”
Decisiones Estrategicas. 6° Edicion. Prentice Hall. 2001

6 Determinacion de la Capacidad, Distribución Física y Selección de localización

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capitulos: 11, 12 y 13 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit
Macchi

Seccion tres Capitulo 7,9 y 10 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y
operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capitulo 7,8. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Direccion de la Produccion” Decisiones Estrategicas. 6°
Edicion. Prentice Hall. 2001

Logística de Producción / Operaciones

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capitulos: 15 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Seccion cuatro: Capítulos 12 y 13 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capítulo 1 y Suplemento 1. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Dirección de la Producción” Decisiones Tacticas. 6º Edición. Prentice Hall. 2001

8 Administración de Inventarios

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capítulos: 16 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Producción y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi

Seccion cuatro: Capítulos 15,16 Y suplemento 16 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capítulo 2. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Dirección de la Producción” Decisiones Tacticas. 6º Edición. Prentice Hall. 2001



9 Planeamiento de la Producción

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capitulos: 17 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi

Seccion cuatro: Capitulo 14 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capitulo 3. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Direccion de la Produccion” Decisiones Tacticas. 6º Edicion. Prentice Hall. 2001

Parte Tres

Decisiones Tácticas en la Producción y las Operaciones

10 Programación de Operaciones y Secuenciación

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capitulos: 18 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Seccion cuatro: Capitulo 17 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capitulo 5. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Direccion de la Produccion” Decisiones Tacticas. 6º Edicion. Prentice Hall. 2001

11 Planificación, Programación y Control de proyectos

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Seccion uno: Capitulo 3 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

Capitulo 6. HEIZER JAY Y RENDER BARRY : “ Direccion de la Produccion” Decisiones Tacticas. 6º Edicion. Prentice Hall. 2001

12 Sistemas de Control y Medicion del desempeño

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

Capitulos: 10 y 20 : ADLER, Martin Oscar (Coordinador). “ Produccion y Operaciones” . 2004 . Edit Macchi



Sección dos: Suplemento 6 14 .CHASE R.; AQUILANO N.; JACOBS F.R.: “Administración de producción y operaciones”. 8ª Edición. Ed. Mc Graw-Hill. Colombia. 2000

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Capítulo 12 y 13: SOLANA, R.F. “Producción – Su organización y administración en el umbral del tercer milenio.” Ed. Interoceánica. Bs.As. 1994

3.4 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Las actividades de aprendizaje a realizar por los alumnos están compuestas por una serie de tareas que implican la utilización de conocimientos y habilidades para la toma de decisiones en la resolución de problemas en la producción de bienes físicos y servicios.

Las actividades a desarrollar son:

- Resolución de la guía de trabajos prácticos, en que se incluyen distintos tipos de ejercitaciones:
 - ** Ejercicios prácticos
 - ** Análisis de casos

 - * Debates conducidos
-



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

- * Trabajos de campo e investigación.

Los alumnos tienen a su disposición dentro de la página web de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales toda la información de la Cátedra Administración de la Producción: Equipo Docente, Programa, Guía de Trabajos Prácticos, etc.



3.5 CRONOGRAMA DE CONTENIDOS , ACTIVIDADES, EVALUACIONES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES
CATEDRA ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION- ADMINISTRACION DE OPERACIONES
AÑO 2009 - 2° CUATRIMESTRE

CRONOGRAMA DE CLASES

| Orden | Día | Fecha | Tema | Actividad |
|-------|-----|---------|---|---------------|
| 1 | MI | 19/8/09 | Introducción-Evolución de los hechos e ideas... | Teórico |
| 2 | LU | 24/8/09 | Configuración del sistema de producción | Teórico |
| 3 | MI | 26/8/09 | Decisiones de producción | Trab.práctico |
| 4 | LU | 31/8/09 | Administración de la Calidad Total | Teórico |
| 5 | MI | 2/9/09 | Decisiones de Producción | Trab.práctico |
| 6 | LU | 7/9/09 | Estrategias de Producción y Operaciones | Teórico |
| 7 | MI | 9/9/09 | Herramientas de la Calidad - | Trab.práctico |
| 8 | LU | 14/9/09 | Selección y diseño de productos y servicios | Teórico |
| 9 | MI | 16/9/09 | Control Estadístico de Calidad | Trab.práctico |
| 10 | LU | 21/9/09 | Decisiones sobre proceso, la distribución y localización. | Teórico |
| 11 | MI | 23/9/09 | Procesos | Trab.práctico |
| 12 | LU | 28/9/09 | Logística: Una visión integrada. Decisiones. | Teórico |



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

| | | | | |
|----|----|-----------------|---|------------------|
| 13 | MI | 30/9/09 | Distribución y Localización de Instalaciones | |
| 14 | LU | 5/10/09 | Logística: Gestión de compras-almacenes | Teórico |
| 15 | MI | 7/10/09 | Primer Parcial Teórico-Práctico | Trab.práctico |
| 16 | MI | 14/10/09 | Logística - Inventarios (sistemas P y Q) | |
| 17 | LU | 19/10/09 | Administración de Inventarios - JIT - MRP | Teórico |
| 18 | MI | 21/10/09 | La capacidad y la planeación agregada | Trab.práctico |
| 19 | LU | 26/10/09 | Recuperatorio Primer Parcial. | Teórico |
| 20 | MI | 28/10/09 | JIT, MRP - Planeación agregada - Encuesta Estudiantil | Trab.práctico |
| 21 | LU | 2/11/09 | La programación de las Operaciones- Teoría de las restricciones | Teórico |
| 22 | MI | 4/11/09 | Programación de operaciones | Trab.práctico |
| 23 | LU | 9/11/09 | Programación de proyectos: redes PERT- CPM | Teórico |
| 24 | MI | 11/11/09 | Programación de proyectos: redes PERT- CPM | Trab.práctico |
| 25 | LU | 16/11/09 | Control de la Producción | Teórico |
| 26 | MI | 18/11/09 | | |
| 27 | LU | 23/11/09 | | Teórico-Práctico |
| 28 | MI | 25/11/09 | | |
| 29 | MI | 2/12/09 | Segundo Parcial Teórico- Práctico | |
| 30 | MI | 16/12/09 | Recuperatorio Segundo Parcial | |
| | | 15/2/2010 | HABILITANTE | |



3.6 PROCESOS DE INTERVENCION PEDAGOGICA

Los docentes de la cátedra tendrán a lo largo del cuatrimestre distintos tipos de intervención pedagógica según el cargo y responsabilidad de cada uno.

Las principales acciones son:

- Clases magistrales
- Coordinación de los debates.
- Orientación en la realización de los trabajos prácticos.
- Análisis de casos
- Trabajos prácticos
- Corrección de evaluaciones
- Atención personalizada de los alumnos

3.7 EVALUACION Y REGIMEN DE PROMOCION

REGIMEN DE EVALUACION

El Régimen de Enseñanza vigente O.C.A. N° 1111/05 establece, en su Capítulo IV, el Régimen de Evaluación.



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Evaluaciones parciales: Se deberá aprobar dos exámenes escritos teórico – prácticos. Cada uno de estos exámenes tendrá un único recuperatorio. La nota obtenida en este examen recuperatorio reemplazará a la nota del parcial correspondiente la que se consignara en la evaluación.

Examen final de cursado: Consistirá en un examen teórico-práctico sobre los temas más relevantes del parcial / parciales aprobados y/o desaprobados.

REGIMEN DE PROMOCION

REGIMEN DE EVALUACION

La evaluación prevista aspira a considerar al alumno en el proceso de aprendizaje, a partir de su actitud, el desarrollo de sus aptitudes y las tareas realizadas.

En la evaluación parcial individual se tiene en cuenta el nivel alcanzado por el alumno en relación a la consistencia y congruencia de los conceptos adquiridos con respecto a los temas planteados y las actividades realizadas.

El Régimen de Enseñanza vigente O.C.A. N° 1111/05 establece, en su Capítulo IV, el Régimen de Evaluación.



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

Evaluaciones parciales: Se deberá aprobar dos exámenes escritos teórico – prácticos. Cada uno de estos exámenes tendrá un único recuperatorio. La nota obtenida en este examen recuperatorio reemplazará a la nota del parcial correspondiente, la que se consignara en la evaluación.

Actividades pedagógicas: A efecto de la promoción se realizara un trabajo de aplicación a definir que integre las herramientas y modelos analizados durante el dictado de la asignatura. La evaluación se realizara según el grado de avance de los alumnos, lo cual permitirá un adecuado seguimiento de los mismos.

Evaluación habilitante: El objetivo de esta evaluación es habilitar al alumno para rendir el examen final de la asignatura. Tendrá derecho a rendirla el alumno que haya aprobado una evaluación parcial teórico-práctica o su respectivo recuperatorio. El mismo abarcará los temas correspondientes al parcial desaprobado.

Examen final de cursado: Consistirá en un examen teórico-práctico sobre la totalidad de los temas del programa de la asignatura.

Los alumnos libres, como instancia habilitante previa, deberán: demostrar manejo del software utilizado en la materia, demostrar conocimientos de los trabajos prácticos desarrollados durante el cursado; presentar un caso de aplicación

REGIMEN DE PROMOCION

De acuerdo al Artículo 16 promocionará la asignatura el alumno que haya aprobado la totalidad de las evaluaciones parciales, logrando una nota promedio de seis (6) o más, y haya aprobado las actividades pedagógica evaluativa a los efectos del cursado y promoción instrumentada.

EVALUACIONES FINALES



El alumno regular que no promoció no podrá aprobar la materia con un examen final. Los exámenes finales serán escritos cuando el número de alumnos supere los 6 inscriptos. En caso contrario, se evaluará en forma escrita la parte práctica, y luego en forma oral la parte teórica.

3.8 ASIGNACION DE TAREAS A CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO DOCENTE

Las tareas a desarrollar por los integrantes de la cátedra son las comunes para docentes con dedicación

simple:

Clases teóricas a cargo de:

- Profesor Adjunto a cargo
 - Clases teórico-prácticas a cargo de:
Ayudantes de Primera y Ayudante Alumno
 - Preparación de la guía de Trabajos Prácticos y seguimiento del desarrollo de los mismos:
Jefe de Trabajos Prácticos.
 - Toma de las Evaluaciones programadas:
Todo el equipo docente
-



**INSTRUMENTO A
PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

- Corrección de las evaluaciones y exámenes globales:
Teórico: Profesor Adjunto
Práctico: JTP y Ayudantes de Primera.
- Atención de alumnos en forma personal o vía mail: Todo el equipo docente.