



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



UNIVERSIDAD NACIONAL  
DE MAR DEL PLATA

**INSTRUMENTO A PLAN DE TRABAJO  
DEL EQUIPO DOCENTE**

**AÑO:** 2022

**1- Datos de la asignatura**

Nombre TALLER DE USO DE PROGRAMAS DE COMPUTACION

Código 299-282

Tipo (Marque con una X)

Obligatoria	x
Optativa	

Nivel (Marque con una X)

Grado	X
Post-grado	

Área curricular a la que pertenece SECRETARIA ACADEMICA

Departamento

Carrera/s Tec. Universitaria en Comercialización - 2015 - OCS N°1569/15// CONTADO PUBLICO

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s	SIN DETERMINAR
Correlatividades para TUC	Asignaturas 300
Correlatividades para CP	IMPUESTOS I



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total	32
Semanal	4

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los estudiantes:

Teóricas	Prácticas	Teórico - prácticas
		4

Relación docente - estudiantes:

Cantidad estimada de estudiantes inscritos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
	Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico-Prácticas
150	1	1			1

## 2- Plan de trabajo del equipo docente

### 1. Objetivos del Taller.

GENERALES:

1. Acompañar en el planeamiento, la gestión y el funcionamiento de los procesos de comercialización y las normativas vigentes relacionadas con los mismos.
2. Colaborar y asistir en la planificación, organización, desarrollo y control de actividades de comercialización y las orientadas al mejoramiento de la calidad y competitividad de sus productos y servicios en organizaciones de gestión pública y privada.
3. Asistir en la generación y análisis de información, referida al desarrollo, posicionamiento, comunicación y distribución de bienes y servicios.



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA  
.....



El objetivo fundamental de este taller es lograr que los/as estudiantes realicen un trabajo, sobre el ejercicio real de la profesión, de una empresa/organización, tendiente a diseñar un sistema capaz de producir información para el apoyo a la toma de decisiones.

En éste sentido, se capacitará a los estudiantes en:

- La Teoría General de Sistemas como paradigma científico dentro del cual desarrollar su actividad profesional.
- Adquieran las nociones básicas para operar un sistema de Gestión Administrativo-Contable.
- Integren los conocimientos adquiridos durante la carrera en las materias administrativas y contables con las herramientas informáticas disponibles.
- Tomen conciencia de la importancia de conocer herramientas informáticas al momento de insertarse en el ámbito laboral.
- El uso de herramientas de Software de Gestión y/o Contable que permitan llevar a la práctica profesional el paradigma sistémico.
- El diseño de sistemas de información como apoyo para la toma de decisiones empresarias congruentes con el plan estratégico de la misma.
- La construcción de indicadores que den cuenta del desempeño del subsistema a ser abordado

#### PARTICULARES

- Permitir al estudiante la realización práctica de un modelo de simulación de dinámica de sistemas, Gestión de una organización o de un estudio Contable, mediante la utilización de softs específicos y trabajando sobre computadora.
- Conocer las posibilidades de aplicación del software y base de datos
- Comprender e interpretar las herramientas de análisis estadístico básico que brinda el programa
- Adquirir la habilidad de utilizar el programa aplicado a datos de Comercialización.

## **2. Enunciación de la totalidad de los contenidos a desarrollar en la asignatura.**

### **(SISTEMA HOLISTOR)**

#### **UNIDAD I: INTRODUCCIÓN**

##### **CAPÍTULO 1: INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN**

El Papel del Profesional en Ciencias Económicas en Materia Informática: El impacto tecnocientífico en la cultura y la formación profesional. Análisis de la actual estructura de la sociedad del conocimiento; características de las organizaciones como ámbito natural del desarrollo de su actividad; incumbencia del Profesional en Ciencias Económicas en cuanto a los Sistemas de Información Administrativos; puntos de contacto del Profesional en Ciencias Económicas con la Informática; actuales paradigmas de su incumbencia.



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



Presentación de los distintos Software a utilizar en el curso.

## **UNIDAD II: FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS**

### **CAPÍTULO 2: ADMINISTRACION GENERAL – PRIMEROS PASOS**

- Análisis de la gestión laboral, contable, administrativa e impositiva de un estudio. Resolución de todas las tareas de tu actividad profesional en módulos específicos para cada área.
- Parametrización general del sistema

### **CAPÍTULO 3: MODULOS**

- Contabilidad (Prevé los procesos necesarios de la registración, preparación y presentación de los Estados Contables)
- IVA Registración (importación y carga manual de compras y ventas. Determina la posición mensual, emite la registración según el régimen vigente y controla posibles inconsistencias)
- Reg. Info. Compras y Ventas (Genera y exporta los archivos a SIAP Régimen de información de Compras y Ventas. Genera archivos de almacenamiento electrónico de la registración)
- Liquidaciones Mensuales (Calcula impuestos locales e Ingresos Brutos)

## **UNIDAD III: SISTEMAS DETERMINATIVOS DE IMPUESTOS**

### **CAPITULO 4: USO DE SIAP, SISTEMAS DETERMINATIVOS DE IMPUESTOS NACIONALES, PROVINCIALES Y MUNICIPALES.**

- Liquidación, Ingreso y Retención de Impuestos Nacionales, Provinciales y Municipales. Determinación y liquidación del Impuesto.
- Formas de ingreso del Impuesto: anticipos, percepciones, pagos a cuenta. Interacción con Regímenes retentivos: generales y específicos.

### **(SISTEMA ZEUS GESTION)**

## **UNIDAD I: INTRODUCCIÓN**

### **CAPÍTULO 1: INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE GESTIÓN**

El Papel del Profesional en Ciencias Económicas en Materia Informática: El impacto tecnocientífico en la cultura y la formación profesional. Análisis de la actual estructura de la sociedad del conocimiento; características de las organizaciones como ámbito natural del desarrollo de su actividad; incumbencia del Profesional en Ciencias Económicas en cuanto a los Sistemas de Información Administrativos; puntos de contacto del Profesional en Ciencias Económicas con la Informática; actuales paradigmas de su incumbencia.



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



Presentación de los distintos Software a utilizar en el curso.

## **UNIDAD II: FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS**

### **CAPÍTULO 2: ADMINISTRACION GENERAL – PRIMEROS PASOS**

- Administración de las empresas a procesar en el sistema:
- Parametrización general del sistema

### **CAPÍTULO 3: PROCESOS**

- Proceso de Venta (Presupuestos, Pedidos, Remitos y Facturas)
- Proceso de Compra (Facturas, Remitos, Órdenes de Compra, Cotizaciones y Sugerencias de compra)
- Optimización Multisucursal (escalas de precio por sucursal, control de ventas, inventarios y cuentas corrientes)
- Administración de Cuentas Corrientes Clientes y Proveedores (saldos, pagos, Imputación de Comprobantes, etc.)
- Gestión Comercial (Listas de Precios, Promociones, Bonificaciones, etc.)
- Fondos (Movimientos de apertura de caja, ingreso y egreso de efectivo, transferencias bancarias)
- Control de Mercaderías (Detalle de inventarios, ajustes, transferencias entre depósitos)
- Gestión Contable (Gestión integral desde el ingreso del comprobante hasta la emisión de un balance de sumas y saldos)

## **UNIDAD III: INFORMES**

### **CAPITULO 4: Informes estándares y personalizados**

- En formato Excel, pdf o Word. Informes por mail, Exportación de Información. construcción de indicadores. CMI (cuadro de mando Integral)

## **Bibliografía (básica y complementaria).**

### **UNIDAD 1**

KENDALL, Kenneth y KENDALL, Julie, Análisis y diseño de sistemas, Prentice Hall, 1991

LAUDON, Kenneth y LAUDON, Jane, Administración de los sistemas de información, Organización y Tecnología, Prentice Hall, 1996

LARDENT, Alberto, Sistemas de información para la gestión empresarial, Procedimientos, Seguridad y



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



Auditoría, Prentice Hall, 2001

DRUCKER, Peter, Los desafíos de la administración en el siglo XXI, Editorial Sudamericana, 1999

Guías de Estudio preparadas por la Cátedra

### **UNIDAD 2, 3 y 4**

- Manuales e instructivos de uso Sistema Holistor S.A.
- Manuales e instructivos de uso Sistema Zeus Gestión Web
- Manuales e instructivos de uso Sistema SIAP (AFIP)

### **3. Descripción de Actividades de aprendizaje.**

Modalidad Cursada PRESENCIAL USO DE LABORATORIOS

Uso del Campus

Si bien el cursado de esta asignatura cuenta con asistencia, está previsto que los estudiantes concurren en el horario determinado, bajo la responsabilidad de un docente encargado del dictado de los contenidos previstos en cada clase y la supervisión de los trabajos correspondientes.

Cada clase se dicta en base a una Actividad ya programada que se lleva a cabo sobre el material elaborado por la cátedra. Las mismas estarán disponibles en el Campus Virtual.

Estas actividades permiten que el estudiante compruebe si logró una buena comprensión de cada tema y si es capaz de aplicar las herramientas adecuadas.

El Sistema permite la interacción desde la web lo que permite un uso del sistema desde cualquier dispositivo.

### **4. Cronograma de contenidos, actividades y evaluaciones.**

A definir

Cronograma tentativo



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



TALLER TUC (CODIGO 282)	
03/05/2022	CAPITULO I
04/05/2022	CAPITULO II
11/05/2022	CAPITULO III
01/06/2022	CAPITULO III
08/06/2022	CAPITULO III
15/06/2022	CAPITULO III
22/06/2022	CAPITULO IV
29/06/2022	CAPITULO IV
06/07/2022	CAPITULO IV - ENTREGA DE TP FINAL
13/07/2022	EXPOSICION TRABAJO FINAL
09/08/2022	ENTREGA POST CORRECCIONES

TALLER CP (CODIGO 299)	
03/05/2022	CAPITULO I
10/05/2022	CAPITULO II
17/05/2022	CAPITULO II
24/05/2022	CAPITULO III
31/05/2022	CAPITULO III
07/06/2022	CAPITULO III
14/06/2022	CAPITULO III
21/06/2022	CAPITULO IV
28/06/2022	CAPITULO IV
05/07/2022	CAPITULO IV - ENTREGA DE TP FINAL
12/07/2022	EXPOSICION TRABAJO FINAL
10/08/2022	ENTREGA POST CORRECCIONES

**5. Procesos de intervención pedagógica.**



UNIVERSIDAD NACIONAL  
de MAR DEL PLATA



El desarrollo de los temas se realiza utilizando la modalidad PRESENCIAL en donde los docentes exponen los contenidos previstos en cada clase haciendo uso de Actividades de Trabajo preparadas previamente. Dicha tarea se lleva a cabo mediante el uso del software que permite el ingreso mediante la WEB y la Interacción de los/as estudiantes con dicha plataforma. Junto a la Entrega de un trabajo final.

## **6. Evaluación**

(Oca 1560/2011 Asignaturas Grupo III)

Se considerará aprobado el estudiante que cumpla los siguientes requisitos:

- a) 75% de asistencia.
- b) Presentación y defensa del trabajo final grupal.

Criterios de evaluación:

Es de importancia considerar ciertos criterios al momento de la evaluación de los estudiantes. En el proceso de enseñanza y aprendizaje priorizamos que los estudiantes logren exponer con claridad y con vocabulario específico las problemáticas abordadas en clase, que el abordaje de los temas sea con un enfoque globalizador, identificando los conceptos claves y que el uso de los sistemas sea el adecuado.

Descripción de las situaciones de pruebas a utilizar para la evaluación continua y final.

Considerando a la situación de prueba como instancias en las cuales un conjunto específico de tareas permiten integrar teoría y práctica requiere alcanzar prioritariamente una integración de contenidos. Por tal razón los instrumentos de evaluación presentarán situaciones de prueba en las cuales se desarrollarán ítems de respuesta múltiple, respuestas abiertas, análisis de casos, interpretación de textos entre otros.