

**A N E X O I**

**ORDENANZA DE CONSEJO ACADEMICO N° 038/13**

Rendimiento académico (Art. 20 punto 11) OCA 1560/11) correspondiente a:

Asignatura: CONTABILIDAD II

Ciclo Académico: segundo cuatrimestre 2017 y contracursada 2018.

<b>Conceptos</b>	<b>Método A (sin descontar ausentes)</b>		<b>Método B (descontando ausentes)</b>	
	<b>Valores absolutos</b>	<b>Porcentual</b>	<b>Valores absolutos</b>	<b>Porcentual</b>
Total Inscriptos	372	100%		
Ausentes	98	27%		
Subtotal sin ausentes			274	100%
Promocionados	72	19%	72	26%
Pendientes de examen final	52	14%	52	19%
Desaprobados	150	40%	150	55%
Pendientes de examen habilitante	0		0	

-----  
Firma del responsable de la asignatura



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

**AÑO:** 2018

**1- Datos de la asignatura**

Nombre | CONTABILIDAD II

Código | 210

Obligatoria | X  
Optativa |

Grado | X  
Post-Grado |

Área curricular a la que pertenece | CONTABILIDAD

Departamento | CONTABILIDAD

Carrera/s | CONTADOR PUBLICO

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s | SEGUNDO AÑO

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total | 96  
Semanal | 6

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los alumnos:

Teóricas	Prácticas	Teórico - prácticas
		6

Relación docente - alumnos:

Cantidad estimada de alumnos inscriptos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
	Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico-Prácticas
372	4	11			5



Universidad Nacional de  
Mar del Plata

**ANEXO I**  
**ORDENANZA DE CONSEJO ACADEMICO N° 038/13**

**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

**2- Composición del equipo docente ( Ver instructivo):**

<b>N°</b>	<b>Nombre y Apellido</b>	<b>Título/s</b>
1.	TITULAR (cargo a concursar)	
2.	Casal, María del Carmen	Contador Público/Especialista en Adm. De Negocios/Esp. En Contabilidad Superior y Auditoria
3.	ADJUNTO (cargo a concursar)	
4.	Martínez Madariaga, Ruben Eduardo	Contador Público/Especialista
5.	Tolusso, Delia Marina (afectada a Valuación y Exposición Contable)	Contador Público/Especialista en Contabilidad Superior y Auditoria
6.	Izzo, Pablo Damián	Contador Público/ Lic. en Administración
7.	Musticchio, Alejandro Carlos	Contador Público/Lic. en Administración/Especialista en Adm. de Negocios/Especialista en docencia universitaria.
8.	Barbano, Leonardo Nicolas (afectado a Valuación y Exposición Contable)	Contador Público/Lic. en Administración/Especialista en Contabilidad Superior y Auditoria/Esp. En Administración de Negocios
9.	Giai Levra, Valeria Cecilia	Contador Público/Lic. en Administración
10.	Sesto, Ruben Daniel	Contador Público/Especialista en Sindicatura Concursal
11.	Gamero, Daniel Carlos (afectado a Valuación y Exposición Contable)	Contador Público/Especialista
12.	Suffredini, Daniel Alfredo	Contador Publico
13.	Basualdo, Marcos A. (afectado a Valuación y Exposición Contable)	Contador Público/Lic. en Administración
14.	Sasso, Juan Manuel	Contador Público/Lic. en Administración
15.	Pérez, Natalia Paola	Contador Público/Lic. en Administración
16.	Sosa, Yesica Natalia (afectada a Valuación y Exposición Contable)	
17.	Camilo, Bruno	
18.	Rondinara Baffigi, Elvis Emiliano	
19.	Aranda, Alejandro Daniel	



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

Nº	Cargo								Dedicación			Carácter			Cantidad de horas semanales dedicadas a: (*)				
	T	As	Adj	JTP	A1	A2	Ad	Bec	E	P	S	Reg.	Int.	Otro	Docencia		Invest	Ext.	Gest.
															Frente a alumnos	Totales			
1.																			
2.			X							X	X				6	10			
3.																			
4.			X							X	X				6	10			
5.			X							X	X				6	10			
6.			X							X	X				6	10			
7.			X							X	X				6	10			
8.			X							X			X		6	10			
9.				x						X			X		6	10			
10.					X					X					6	10			
11.					X					X					6	10			
12.					X					X					6	10			
13.					X					X					6	10			
14.					X					X					6	10			
15.					X					X					6	10			
16.						X				X					6	10			
17.						X				X					6	10			
18.						X				X					6	10			
19.						X				X					6	10			

(\*) la suma de las horas Totales + Investig. + Ext. + Gest. no puede superar la asignación horaria del cargo docente.

### **3- Plan de trabajo del equipo docente**

#### **INTRODUCCIÓN**

Para desarrollar el presente plan considerando su ámbito universitario, se toma como base, el fin de la Educación en la República Argentina, que en términos generales, es la formación integral y permanente del hombre.

Más específicamente en la Universidad Argentina los fines generales son:

- La formación plena del hombre a través de la universalidad del saber, el desarrollo armonioso de su personalidad, y la transmisión de valores, conocimientos y métodos de investigación.
- La búsqueda desinteresada de la verdad y el acrecentamiento del saber, en un marco de libertad académica.
- La preservación, difusión y transmisión de la cultura y en especial del patrimonio de valores espirituales y de los principios democráticos y republicanos que animan la Nación.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- La formación y capacitación del universitario armonizando su vocación personal con las exigencias del bien común.

Consideramos el proceso enseñanza aprendizaje como un continuo a lo largo del desarrollo de la carrera universitaria y que enseñar es incentivar y orientar con técnicas apropiadas el proceso de aprendizaje de los alumnos en la asignatura.

Por lo expuesto es tan importante el modo de aprender del alumno, el dominio de la metodología propia de la asignatura, como la adquisición de habilidades y destrezas que posibiliten el aprendizaje continuo, aún después de abandonar la educación formal.

Para lograrlo ponemos énfasis en el aprendizaje, considerando al alumno como el sujeto del proceso educativo, atendiéndose sus conductas, modos de aprender, cómo aprende y qué puede aprender.

Considerando el aprendizaje como un proceso activo, basado en un conjunto de experiencias concretas de carácter reflexivo sobre los contenidos de esta asignatura y sobre los hechos y valores de la cultura y de la vida, para lo que la enseñanza consistirá en proyectar, orientar y controlar esas experiencias.

O sea, que los alumnos deberán manejar la información brindada, de manera que las experiencias de actividad en clase a través de la utilización por parte de los docentes de técnicas pedagógicas apropiadas que le permitan un acabado conocimiento y aplicación de los contenidos de la asignatura.

Para lograr lo enunciado, la cátedra en su conjunto, debe funcionar como un grupo humano en forma coordinada siguiendo las pautas establecidas de actividad para cada uno de los integrantes de la misma.

Estas no sólo deben estar dirigidas al desenvolvimiento del proceso educativo, sino también al desarrollo de la vocación docente y de las potencialidades individuales de los miembros de la cátedra.

## **OBJETIVOS EDUCACIONALES**

Lograr que el alumno a través de la experiencia intelectual y afectiva, disponga de un conjunto de hábitos, destrezas y habilidades profesionales, que le permitan una utilización flexible de las herramientas de la Contabilidad aplicadas a su objeto de estudio que son los Modelos Contables, la valuación de los componentes del patrimonio y su implicancia en la determinación de los resultados.

De esto surge que debemos fijarnos objetivos educacionales en las tres áreas de la conducta requeridas al alumno.

### **Área Cognitiva:**



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

El alumno fijará los conocimientos adquiridos a lo largo de su concurrencia a la universidad y los que la bibliografía utilizada durante ese tiempo o la oportunamente indicada o seleccionada le proveyeran, con el objeto de que sea capaz de conocer, comprender, analizar, sintetizar y evaluar las situaciones problemáticas previstas o imprevistas que puedan surgir en el medio físico y social que necesariamente deberá integrar, desarrollando su actividad profesional..

**Área de Actitudes e Ideales:**

Desarrollar una actitud crítica y a su vez creativa que posibilite considerar las alternativas de solución con una visión integradora, Incentivando la participación activa del alumno en el desarrollo de los temas, interesándolo en la recepción de los estímulos para generar una actitud preactiva y entusiasta que, respetando la opinión ajena, le permita defender sus ideas y desarrollar la autocrítica.

**Área de Habilidades:**

Lograr que el alumno utilice correctamente las herramientas como así también el lenguaje profesional, que mediante el análisis permanente de la bibliografía o disposiciones legales o profesionales, pueda diferenciar ante problemas planteados los hechos esenciales de los triviales, llegando a su solución por medio del análisis y evaluación del mismo.

**EL PERFIL DE EGRESADO**

Los contenidos de la asignatura contribuyen a la formación del egresado en forma sustantiva, al tener contacto con los criterios para la valoración del patrimonio como es la valuación de las partidas en los distintos momentos del ciclo económico, como así también en las diferentes etapas de la vida de las organizaciones, y su implicancia en los resultados.

Esta aproximación a esta problemática y el conocimiento de la normativa vigente al respecto hacen a la importancia del futuro desarrollo de las respectivas carreras y formación del egresado, expresado a través de los objetivos de la asignatura.

**1.-Objetivos del curso:**

En el Plan de Estudios “Contabilidad II” es una asignatura del Ciclo Básico perteneciente al segundo año de la carrera “Contador Público” que brinda un marco teórico - práctico sustentable y de apoyo para la comprensión e interpretación de conceptos relacionados con la valuación de los distintos componentes del patrimonio y sus consecuencias.

Por lo tanto, esta asignatura tiene el carácter de instrumental ya que primeramente articula y aplica los conocimientos adquiridos en Contabilidad I, básicamente aquellos vinculados con la identificación de los componentes de los distintos rubros y la técnica de registración de tipo básico, contribuyendo a la formación del alumno en forma sustantiva, al



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

impulsar y profundizar el contacto con situaciones reales de las organizaciones, sus procesos, funciones y gestión y posteriormente sirve de base para las asignaturas del ciclo profesional, Contabilidad III y Costos, y luego Auditoría donde se reverán las cuestiones vinculadas con la valuación y la determinación de los resultados a la luz de una mayor complejidad acorde a la formación adicionada y considerando la normativa profesional vigente a ese momento.

**Son Objetivos de la Asignatura:**

- 1- Distinguir entre distintos modelos contables.
  - a. Identificar los elementos componentes de los modelos contables.
  - b. Determinar las consecuencias de la aplicación de los distintos modelos contables sobre la composición del patrimonio y la determinación del resultado.
- 2- Conocer las técnicas de ajuste integral.
  - a. Identificar los efectos de la variación en el poder adquisitivo de la moneda sobre los distintos rubros de los estados contables.
  - b. Conocer las normas del ajuste integral
- 3- Comprender los problemas que origina la valuación de los elementos componentes del patrimonio.
  - a. Conocer los fundamentos de las distintas posturas en la doctrina contable, aplicables posteriormente a las actividades prácticas.
  - b. Identificar las distintas normas para la medición de los componentes del patrimonio de las organizaciones originadas en la doctrina contable y sus consecuencias, para las distintas etapas de la vida de la empresa.
  - c. Identificar las normas para la apropiación de ingresos y costos.
  - d. Relacionar la visión doctrinaria con la normativa contable vigente para cada caso.

Esta asignatura contribuye a la formación del futuro profesional al posibilitar que conozca y comprenda la doctrina contable, sus distintas interpretaciones vinculadas con la valuación del patrimonio y su efecto en los resultados, y poder seleccionar entre distintas alternativas cuando sea necesaria la aplicación de determinados criterios en la valoración tanto de activos como pasivos a fin de poder determinar el patrimonio de las organizaciones y precisar y distinguir sus resultados.

A esto se suma la toma de conciencia de la existencia de un marco normativo profesional que establece opciones válidas de elección para situaciones determinadas que deberá enfrentar durante el desarrollo de su labor profesional. Los objetivos específicos de cada capítulo se presentan en el Anexo I.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

**2 - Enunciación de la totalidad de los contenidos a desarrollar en la asignatura.**

Programa sintético

I PARTE: INTRODUCCION

Capítulo. 1: Introducción a los Modelos contables

Capítulo 2: La unidad de medida y la información

Capítulo 3: Los criterios de valuación. Conceptos Generales.

Capítulo 4: Los modelos contables y las consecuencias de su aplicación.

II PARTE : CUESTIONES PARTICULARES DE VALUACION

Capítulo 5: Valuación de cuentas a cobrar y a pagar en moneda corriente.

Capítulo 6: Valuación de activos y pasivos en moneda extranjera o sujetos a actualización.

Capítulo 7: Valuación de inversiones.

Capítulo 8: Valuación de bienes de cambio.

Capítulo 9: Valuación de bienes de uso y propiedades de inversión.

Capítulo 10: Valuación de bienes intangibles.

Capítulo 11: Contingencias.

III PARTE - PATRIMONIO NETO Y TRATAMIENTO DE LOS RESULTADOS

Capítulo 12: Componentes del Patrimonio Neto. Medición y apropiación de ingresos y costos:

Programa Analítico

I PARTE - INTRODUCCION

Capítulo 1: Introducción a los Modelos Contables

- a) Objetivos de la contabilidad.
- b) Evolución de la doctrina contable.
- c) Nuevos enfoques de la contabilidad.
- d) Normas contables profesionales: concepto y esquema normativo vigente.
- e) Modelos contables. Elementos que los definen.

Capítulo. 2: La unidad de medida y la información.

- a) Distorsiones que provoca en la información contable la moneda heterogénea.
- b) Determinación del RECPAM
- c) Proceso general de reexpresión de partidas no monetarias.

Capítulo 3. Los criterios de valuación. Conceptos generales

- a) Valuación en las diversas etapas de la vida de la empresa.





**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- b) Criterios de valuación aplicables en la empresa en marcha.
  - b.1) Valor de incorporación al patrimonio.
  - b.2) Valor al momento de la medición.
- c) Concepto de ganancia, Su relación con el Capital a Mantener y Los criterios de Valuación
- d) Concepto de Resultado del Ejercicio . Determinación de Ajustes del Resultado de Ejercicios Anteriores.
- d) Hechos posteriores al cierre.

Capítulo 4: Los modelos contables y las consecuencias de su aplicación.

- a) Característica de los distintos modelos contables.
- b) Componentes aplicables en cada caso.
- c) Tratamiento de los cambios en el valor del Patrimonio y su influencia en los resultados.
- d) Normativa vigente.

II PARTE - VALUACION ESPECIAL DE DISTINTOS RUBROS

Capítulo 5: Valuación de cuentas a cobrar y a pagar en moneda corriente

- a) Aspectos generales.
- b) Valor actual.
- c) Segregación de componentes financieros.

Capítulo 6: Valuación de activos y pasivos en moneda extranjera o sujetos a actualización

- a) Criterio general de valuación.
- b) Disponibilidades
- c) Cuentas a cobrar
- d) Cuentas a pagar.
- e) Tratamiento de las diferencias de cambio y actualizaciones.

Capítulo 7: Valuación de inversiones

- a) Aspectos generales.
- b) Inversiones temporarias.
  - b.1. Con cotización
  - b.2. Sin cotización.
- c) Inversiones permanentes.
- d) Participaciones en otras sociedades. Método del valor patrimonial proporcional.

Capítulo 8: Valuación de bienes de cambio

- a) Valuación al costo. Conceptos que incluye. Métodos de valuación al costo:
  - 1) en empresas comerciales
  - 2) en empresas industriales
  - 3) en empresas agrícolas



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- 4) en empresas de servicios
- b) Valores corrientes. Aplicación en distintos tipos de empresas.
- c) Bienes con proceso de producción prolongado.

Capítulo 9: Valuación de bienes de uso y propiedades de inversión .

- a) Valuación al costo. Conceptos que incluye.
- b) Problemas específicos de valuación según actividad de la empresa.
- c) Amortizaciones. Métodos. Desvalorizaciones.
- d) Valores corrientes. Revalúos técnicos.
- e) Bienes con proceso de producción prolongado.

Capítulo 10: Valuación de bienes intangibles

- a) Conceptos que incluye el rubro.
- b) Clasificaciones
- c) Valor de costo. Amortizaciones.
- d) Capital Intelectual. Concepto y valuación
- e) Valores corrientes.

Capítulo 11: Contingencias

- a) Concepto y clases.
- b) Reconocimiento contable de situaciones contingentes. Pautas de medición.
- c) Contingencias positivas.

III PARTE - PATRIMONIO NETO Y TRATAMIENTO DE LOS RESULTADOS

Capítulo 12: Componentes del Patrimonio Neto. Medición y apropiación de ingresos y costos:

- a) Componentes del Patrimonio Neto. Normas de reexpresión.
- b) Clasificación de los resultados
- c) Los resultados financieros.
- d) Aspectos especiales del ajuste por inflación.
- e) Imputación al Resultado del ejercicio, Casos especiales, Créditos y deudas de origen fiscal.
- f) Afectación de ganancias y absorción de pérdidas.
- g) Tratamiento del interés del capital propio.

**3 – Bibliografía Básica y Complementaria:**

Bibliografía general

BIONDI, Mario - Tratado de Contabilidad Intermedia y Superior.  
Ediciones Macchi, 1993, Buenos Aires.

FOWLER NEWTON, Enrique



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- Editorial La Ley, Edición 2005 ,  
Buenos Aires.
- Libro 3 Tomo I y II Contabilidad Superior.
- 4ta, Edición Actualizada y Ampliada  
La Ley 2004
- Libro 1 .Cuestiones Contables Fundamentales.
- PATON, William  
Partenón, 1962, Buenos Aires.
- Tratado de Contabilidad Media y Superior. Ediciones
- PAHLEN ACUÑA, R J.M.  
VIEGAS, J.C., FRONTI DE - Contabilidad: Pasado, Presente y Futuro, Editorial La ley 2009  
Buenos Aires.
- GARCIA, L., CHAVES, O.A.,  
CAMPO, A.M., HELOUANI, R.
- CASINELLI, Hernán P. – Contabilidad para Usuarios Externos. Editorial Aplicación  
Tributaria, 2008, Buenos Aires
- SIMARO J. y TONELLI, O. - Lecturas de Contabilidad Básica - Librería Editorial Osmar  
Buyatti,, 2012, Buenos Aires

**Bibliografía Especial y Complementaria**

Capítulo 1

- BIONDI, Mario  
BERTORA, Hector  
FOWLER NEWTON, E.  
GARCIA, Sergio  
LAZZATI, Santiago  
PAHLEN , Ricardo y otros  
CASINELLI, Hernán
- Tratado de Contabilidad Intermedia y Superior.  
Caps. 1 y 2.
- Teoría de la Contabilidad. Buenos Aires, 1975.  
Ediciones Macchi
- Libro 1 Cuestiones Contables Fundamentales. Caps. 1 al  
3.
- Valores corrientes. Buenos Aires, 1983, Editorial  
Tesis. Fichas técnicas 2,3 y 4.
- El objetivo de los estados contables. Bs. Aires.  
1974. Ed. Macchi.
- Contabilidad e inflación. Conceptos fundamentales  
Caps. 8 y 9.
- Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 1.
- Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 3.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

Artículos de otros Autores

RAJOVITZKI, AG y de VEGA, RE. Contabilidad Ambiental

Capítulo 2

- FILIPPINI, J.N. y NARVARTE, E.M. - Estados contables en moneda constante. Bs. Aires, 1986. Ed. Macchi.
- FOWLER NEWTON, E. - Libro 1. Cuestiones Contables Fundamentales. Capítulo 8
- LAZZATI, Santiago - Obra citada. Caps. 6 y 7.
- LOPEZ SANTISO, LUPPI y PANAGI - Indexación de los estados contables. Bs. Aires, 1976. Ed. Macchi. Partes 1,2 y 3.
- PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 2 punto 1.
- CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 4 puntos 1 y 2.

Capítulo 3

- FOWLER NEWTON, E. - Obra citada. Libro 1. Cuestiones Contables fundamentales Cap. 4
- BIONDI, Mario - Obra citada. Cap. 5.
- PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 2 punto 3 y 4. . Cap. 3
- CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 4 puntos 3 y 4.

Artículos de otros Autores

RONDI, G.CASAL, M. y GÓMEZ. M. Ajustes de resultados de ejercicios anteriores e información comparativa Revista Enfoques junio 2011 (Primera parte)

Capítulo 4

- FOWLER NEWTON, E. Libro 1. Cuestiones Contables Fundamentales. Caps.3 y 11.
- PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 2 punto 5
- CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 4 punto 5.

Capítulo 5

- BIONDI, Mario - Obra citada. Caps. 9 y 15.  
- Enfoques sobre estados contables. Buenos Aires, 1976. Ed. Macchi. Caps. 3 y 5.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- FOWLER NEWTON, E. -- Obra citada. Libro 3 Contabilidad Superior. Cap.16 y 19  
GARCIA, Sergio - Obra citada. Ficha técnica Nro. 6.  
HANSEN, Palle - Manual de Contabilidad. Cap. 8.  
PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 7  
CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 10 Y 17.

Capítulo 6

- FOWLER NEWTON, E. - Obra citada. Libro 3. Contabilidad Superior. Cap. 9  
PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 6 puntos 2 y 4 y cap 12 punto 3  
CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 7 punto 3.

Capítulo 7

- BIONDI, Mario - Obra citada. Caps. 8, 11 y 12.  
FOWLER NEWTON, E. - Obra citada. Libro 3 Contabilidad superior. Caps. 17 y 18  
PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 8  
CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulos 8 y 9.

Artículos de otros Autores

- CASAL M y MAESTROMEY, M - Método del Valor Patrimonial Proporcional, Tratamiento de Resultados No Trascendidos a terceros. XXIX Jornadas de Contabilidad . 2008.  
CARSON, J D - Valor Patrimonial Proporcional – RT 21 FACPCE.

Capítulo 8

- BIONDI, Mario - Obra citada. Cap. 10.  
FOWLER NEWTON, E. - Obra citada. Libro 3 Contabilidad superior. Cap. 14  
HANSEN, Palle - Obra citada. Cap. 9.  
PATON, William - Manual del Contador. Cap. 8  
PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 9  
CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 11.

Artículos Revista Administración de Empresas.

- DE MARIO, J.R. y otro - Devengamiento de la utilidad en contratos de obra. VIII-A, 145.  
LAVOLPE, Antonio - La asignación de los resultados de las obras en



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

construcción a cada periodo contable. XV, 601.

Artículos Revista Contabilidad y Administración.

GONZALEZ GARCIA, I. - Tratamiento del costo financiero de los bienes

sujetos a estacionamiento, añejamiento, etc. XIV, 630.

Capítulo 9

BIONDI, Mario - Obra citada. Cap. 13

FOWLER NEWTON, E.

- Obra citada. Libro 1 Contabilidad Superior. Cap. 12 .

HANSEN, Palle - Obra citada. Caps. 10 y 25

PATON, William - Manual del Contador. Caps. 9 al 12.

PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 10

CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 12.

Artículos Revista Administración de Empresas

MARCEL, Alberto E. - Alquiler y leasing: evaluación financiera y  
tratamiento contable. VIII-A, 111.

MARTIN, M.A. Y PANELATI,  
Hector A. - Los bienes amortizables y su depreciación.  
V-B, 605.

Capítulo 10

BIONDI, Mario - Obra citada. Cap. 14

FOWLER NEWTON, E.

- Obra citada. Libro 3 Contabilidad Superior. Cap. 13.

HANSEN, Palle - Obra citada. Cap. 11

PATON, William - Manual del Contador. Cap. 14.

PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 11

CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 13

SIMARO J. y TONELLI, O - Lecturas de contabilidad básica – capítulo 11 punto 7

Artículos Revista Administración de Empresas

CHYRIKINS, H. y GARCIA, S. - Consideraciones acerca del tratamiento contable de las  
inversiones en software. XIII, 1047.

Artículos de otros Autores

BASILICO D. y de VEGA, R. Capital Intelectual, un activo oculto para la contabilidad  
tradicional. XXVII Jornadas Universitarias de

Contabilidad – Paraná - 2006



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

Capítulo 11

- BIONDI, Mario - Obra citada. Cap. 16.  
FOWLER NEWTON, E. - Obra citada. Libro 3. Cap. 13.  
PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 13  
CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 14 y 15

Artículos Revista Administración de Empresas.

- BIONDI, R. y otros - Tratamiento contable de las indemnizaciones por despido. IV-A, 545.  
DE ALDECOA, R.H. y otros- Tratamiento contable de las indemnizaciones por despido. IV-A, 557.

Capitulo 12

- BIONDI, Mario - Obra citada. Cap. 20.  
- Enfoques sobre estados contables. Cap. 2.  
DEL VALLE, J.J.F. - La determinación de los resultados de las operaciones financieras en contextos inflacionarios. Buenos Aires, 1981. Ed.Tesis.  
GARCIA, Sergio - Obra citada. Fichas técnicas 3, 5 y 6.  
LAZZATI, Santiago - Obra citada. Cap. 10.  
PAHLEN , Ricardo y otros - Contabilidad – Pasado, Presente y futuro. Capítulo 15  
CASINELLI, Hernán - Contabilidad para Usuarios Externos – capítulo 16 Y 18

Artículos Revista Administración de Empresas y Otros

- ANTHONY, Robert - Llego el momento de reconocer un interés al capital accionario. XIV, 97.  
DRIMER, R.L. y otro - Contabilización del costo de capital propio. XV, 841.  
LOPEZ SANTISO, H. - La capitalización de intereses. XIV, 385.  
SILVAGNI, Ricardo - Tratamiento contable de los resultados financieros. XIV, 737.  
CASAL, M y MAESTROMEY,M. – Reconocimiento y Exposición de los Resultados diferidos en los estados contables básicos XXX Jornadas Universitarias de Contabilidad. 2009

**4.- Descripción de Actividades de aprendizaje:**

- 1- Resolución de problemas extraídos de la vida real, mediante la aplicación de los conocimientos adquiridos.
- 2- Resolución de Guías de Trabajos Prácticos.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

**5 – CRONOGRAMA**

NRO.	FECHA		CAPITULO	CONTENIDO A DESARROLLAR
1	Miércoles	22 ago.	1	Introducción. Objetivo de EC y concepto de modelos
2	Lunes	27 ago.	2	Unidad de medida
3	Miércoles	29 ago.	2	Unidad de medida
4	Lunes	3 sep.	3	Criterios de valuación
5	Miércoles	5 sep.	4	Modelos contables
6	Lunes	10 sep.	4	<b>APE Teórico práctica Capítulo 3 y 4</b>
			5	Cuentas a cobrar y a pagar en moneda corriente
7	Miércoles	12 sep.	5	Cuentas a cobrar y a pagar en moneda corriente
8	Lunes	17 sep.	6	Valuación de activos y pasivos en ME y Claus. Act.
9	Miércoles	19 sep.	6	Valuación de activos y pasivos en ME y Claus. Act.
10	Lunes	24 sep.	7	Inversiones (temporarias)
11	Miércoles	26 sep.	7	Inversiones (permanentes)
12	Lunes	1 oct.	7	Inversiones (permanentes)
13	Miércoles	3 oct.		CLASE DE REPASO
<b>14</b>	<b>Sábado</b>	<b>6 oct.</b>		<b>1ER PARCIAL</b>
15	Lunes	8 oct.	8	Bienes de cambio
16	Miércoles	10 oct.	8	Bienes de cambio
17	Miércoles	17 oct.	8	Bienes de cambio
18	Lunes	22 oct.	8	<b>APE Teórico practica Capítulo 8</b>
			9	Bienes de uso y propiedades de inversión
19	Miércoles	24 oct.	9	Bienes de uso y propiedades de inversión
<b>20</b>	<b>Sábado</b>	<b>27 oct.</b>		<b>RECUPERATORIO 1ER PARCIAL</b>
21	Lunes	29 oct	9	Bienes de uso y propiedades de inversión
22	Miércoles	31 oct	9	<b>APE Teórico practica capítulo 9</b>
			10	Intangibles
23	Lunes	5 nov	10	Intangibles
24	Miércoles	7 nov	11	Contingencias
25	Lunes	12 nov	11	Contingencias
26	Miércoles	14 nov	12	PN y Resultados
27	Miércoles	21 nov	12	PN y Resultados
28	Lunes	26 nov	12	PN y Resultados
29	Miércoles	28 nov		CLASE DE REPASO
<b>30</b>	<b>Sábado</b>	<b>1 dic</b>		<b>2DO PARCIAL</b>
31	Lunes	10 dic		<b>Recuperatorio de APEs (Capítulo 12)</b>
				Entrega de notas 2do parcial
<b>32</b>	<b>Viernes</b>	<b>14 dic</b>		<b>RECUPERATORIO 2DO PARCIAL</b>
33				Evaluación Habilitante en fecha a definir





**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

**6.- Procesos de intervención pedagógica:**

- 1- Clase Magistral.
- 2- Sesiones de discusión
- 3- Desarrollo de planteos teórico prácticos.
- 4- Sesiones de Aprendizaje a fin de resolver los ejercicios planteados.
- 5- Estudios de Casos de la vida real que podrá enfrentar en su actuación profesional acordes a la formación recibida hasta el momento.

**7.- Evaluación:**

Los objetivos a evaluar se detallan por capítulo del programa y constan en el anexo II.

Las pruebas parciales serán 4 (cuatro), 2 (dos) teóricas y 2 (dos) prácticas, con sus respectivas pruebas recuperatorios.

El contenido de las segundas evaluaciones parciales será de carácter acumulativo, pudiendo incluir puntos de todo el programa de la asignatura.

Se prevén en el cronograma tres actividades pedagógicas -Art. 7.1 3) de la OCA 1560/11- en temas considerados relevantes abarcando conceptos teórico-prácticos de los siguientes capítulos del programa: **1er APE: capítulos 3 y 4; 2da APE capítulo 8 y 3er APE capítulo 9.** Las fechas y contenidos están previstos en cronograma. El estudiante deberá aprobar dos de las tres actividades teórico- prácticas propuestas a fin de estar en condiciones de promocionar la asignatura o acceder a instancias de habilitante. Conforme la normativa vigente, el estudiante que no haya aprobado las actividades mínimas requeridas, contará con una instancia de recuperación consistente en una prueba conceptual teórico práctica del **capítulo 12.**

**Requisitos de aprobación:**

La promoción de la asignatura se alcanzará al dar cumplimiento a los requisitos aquí establecidos los que están en coincidencia con el régimen de enseñanza establecido por la Ordenanza de Consejo Académico N° 1560/11.

**Examen Habilitante**

Cuando el estudiante esté en condiciones de acceder a la evaluación habilitante la misma será teórico-práctica, por escrito, y comprenderá los siguientes capítulos de la asignatura: **3, 4, 8 y 9.**

**Examen Final**

En caso de acceder al examen final el mismo será oral y abarcará contenidos teórico-prácticos de todos los capítulos de la asignatura.

**8.- Asignación y distribución de tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente.**



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

**Profesores**

- Analizar y establecer la bibliografía.
- Preparación del Plan de Trabajo Docente.
- Establecer la metodología pedagógica.
- Planificación del material didáctico.
- Tratamiento de temas actuales que puedan incorporarse a la planificación.
- Coordinación de talleres de discusión con el equipo docente.
- Planificación del desarrollo de las clases.
- Dictado de clases teóricas y teórico prácticas.
- Asistencia a pruebas parciales y globales.
- Confección de pruebas parciales y globales.
- Corrección y calificación de pruebas parciales y globales.
- Cumplir con las disposiciones de la Facultad referido a los temas administrativos de la cátedra.

**Jefe de Trabajos Prácticos:**

- Analizar la bibliografía.
- Preparación de los Trabajos Prácticos.
- Establecer la metodología pedagógica de los T.P.
- Planificación del material didáctico.
- Tratamiento de temas actuales que puedan incorporarse a la planificación.
- Planificación del desarrollo de las clases prácticas.
- Dictado de clases teóricas y/o teórico-prácticas según necesidad..
- Asistencia a pruebas parciales y globales.
- Confección de pruebas periódicas y parciales.
- Corrección y calificación de pruebas periódicas y parciales.
- Comprobación de asistencia de los alumnos.
- Cumplir con las disposiciones de la Facultad referido a los temas administrativos de la cátedra.

**Ayudantes de 1ra:**

- Proponer material didáctico.
- Tratamiento de temas actuales que puedan incorporarse a la planificación.
- Dictado de clases prácticas y teórico prácticas.
- Asistencia a pruebas periódicas y parciales.
- Corrección y calificación de pruebas periódicas y parciales.
- Corrección y calificación trabajos prácticos.
- Comprobación de asistencia de los alumnos.
- Discusión de trabajos prácticos.
- Cumplir con las disposiciones de la Facultad referido a los temas administrativos de la cátedra.

**Ayudantes de 2da:**

- Colaborar en el dictado de clases prácticas y teórico prácticas.



Universidad Nacional de  
Mar del Plata

**ANEXO I**  
**ORDENANZA DE CONSEJO ACADEMICO N° 038/13**

**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- Asistencia a pruebas periódicas y parciales.
- Corrección de pruebas periódicas y parciales.
- Corrección trabajos prácticos.
- Comprobación de asistencia de los alumnos.
- Discusión de trabajos prácticos.
- Cumplir con las disposiciones de la Facultad referido a los temas administrativos de la cátedra.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

ANEXO I

Objetivos por capítulo del programa

En todos los casos, los objetivos se expresan en términos de conductas observables del alumno.

Capítulo 1

- 1.1. Explicar los objetivos de la contabilidad.
- 1.2. Enumerar y criticar los criterios que sustentan el modelo de contabilidad tradicional.
- 1.3. Definir los modelos contables, caracterizando los elementos que los definen.

Capítulo 2

- 2.1. Señalar distorsiones en la información contable producidas por los cambios en la unidad de medida.
- 2.2 Explicar los objetivos del ajuste por inflación.
- 2.3. Señalar las características de los rubros que definen su clasificación en monetarios y no monetarios.
- 2.4. Indicar los pasos a seguir en el ajuste por inflación.
- 2.5. Definir los resultados por exposición a cambios en poder adquisitivo de la moneda.
- 2.6. Explicar la determinación del RECPAM en forma directa.

Capítulo 3

- 3.1. Señalar y distinguir los criterios de valuación en cada una de las etapas de la vida de la empresa.
- 3.2. Enumerar y explicar los criterios de valuación aplicables en la empresa en marcha.
- 3.3. Comparar dichos criterios, estableciendo sus ventajas y desventajas.
- 3.4. Señalar las relaciones entre los criterios de valuación y el concepto de ganancia.

Capítulo 4

- 4.1. Explicar los distintos modelos contables, caracterizando los elementos que definen a cada uno de ellos.
- 4.2. Señalar las consecuencias prácticas derivadas de su utilización.
- 4.3 Comparar los distintos modelos contables.
- 4.4 Normas Profesionales Vigentes referidas al tema.

Capítulo 5

- 5.1. Explicar el concepto de valor actual de créditos y deudas.
- 5.2. Indicar cómo pueden segregarse los componentes financieros implícitos, y su tratamiento contable.
- 5.3. Explicar la relación entre los conceptos de valor actual y segregación de componentes financieros implícitos.
- 5.4. Normas Profesionales Vigentes respecto de la cuestión.

Capítulo 6



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

- 6.1. Explicar problemas particulares de valuación de los distintos rubros en moneda extranjera.
- 6.2 Explicar problemas particulares de valuación de los distintos rubros sujetos a actualización.
- 6.3 Explicar el tratamiento contable de las diferencias de cambio y las actualizaciones.
- 6.4. Normas Profesionales Vigentes referidas al tema.

**Capítulo 7**

- 7.1. Enumerar los distintos tipos de inversiones.
- 7.2 Indicar los criterios generales de valuación a aplicar, en el caso de inversiones temporarias.
- 7.3 Explicar el tratamiento contable de los resultados generados por las inversiones temporarias.
- 7.4. Indicar los criterios generales de valuación a aplicar para las inversiones permanentes
- 7.5. Explicar el método de valuación basado en el uso del valor patrimonial proporcional.
- 7.6. Normas Profesionales Vigentes referidas al tema.

**Capítulo 8**

- 8.1. Explicar la formación del costo en una empresa comercial.
- 8.2. Indicar los distintos métodos de valuación al costo de los bienes de cambio en una empresa comercial, y sus respectivas ventajas comparativas.
- 8.3. Explicar la formación del costo en una empresa industrial.
- 8.4. Indicar las distintas alternativas posibles para determinar valores corrientes de los bienes de cambio.
- 8.5. Desarrollar distintos métodos de contabilización de las operaciones, en un modelo donde el criterio de valuación es el de valores corrientes.
- 8.6. Indicar criterios de valuación de bienes cuyo proceso de producción abarca más de un ejercicio.
- 8.7. Normas Profesionales Vigentes respecto de la cuestión.

**Capítulo 9**

- 9.1. Explicar la formación del valor de costo de los bienes de uso
- 9.2. Explicar problemas especiales de valuación: bienes de uso en empresas extractivas y agrícola-ganaderas; bienes adquiridos en leasing.
- 8.3 Explicar los criterios a tener en cuenta para el cómputo de las amortizaciones.
- 9.4 Enumerar y explicar los distintos métodos de amortización.
- 9.5 Explicar el tratamiento de las desvalorizaciones, y su eventual reversión futura.
- 9.6 Indicar cómo pueden llegar a determinarse valores corrientes para los bienes de uso.
- 9.7 Explicar medición al cierre de propiedades de inversion.
- 9.9 Indicar criterios de valuación de bienes cuyo proceso de producción abarca mas de un ejercicio.
- 9.10. Normas Profesionales Vigentes referidas al tema.



**INSTRUMENTO A**  
**PLAN DE TRABAJO**

Capítulo 10

- 10.1. Definir y clasificar los bienes intangibles.
- 10.2. Indicar las características de cada uno de los distintos componentes de este rubro.
- 10.3. Explicar cómo se forma el costo de cada uno de ellos, y cómo deben ser amortizados
- 10.4. Mencionar las alternativas de valuación y posterior amortización del valor llave.
- 10.5. Indicar cómo pueden llegar a determinarse valores corrientes para los bienes intangibles.
- 10.6 Definir el capital intelectual y explicar sus componentes. Indicar distintas formas de valuación
- 10.7. Normas Profesionales Vigentes respecto de la cuestión.

Capítulo 11

- 11.1. Definir y clasificar las contingencias.
- 11.2. Exponer las condiciones para su contabilización.
- 11.3. Enumerar las distintas previsiones regularizadoras del activo e incluidas en el pasivo y explicar las razones que justifican su registración.
- 11.4. Enumerar y explicar posibilidades de contabilización de contingencias positivas.
- 11.5. Normas Profesionales Vigentes referidas al tema.

Capítulo 12

- 12.1. Distinguir los diferentes componentes del Patrimonio Neto de un ente y explicar pautas de reexpresión de cada uno de ellos.
- 12.2. Distinguir los distintos tipos de resultados.
- 12.3. Definir y distinguir los distintos tipos de resultados financieros.
- 12.4. Explicar las normas especiales de ajuste de las cuentas de resultados.
- 12.5. Registrar distribuciones de resultados positivos y negativos.
- 12.6. Distinguir que resultados son factibles de afectar resultados de ejercicios anteriores
- 12.7. Explicar el efectos en los estados contables de los hechos posteriores al cierre.
- 12.8. Explicar el tratamiento del interés del capital propio.
- 12.9. Normas Profesionales Vigentes respecto de la cuestión.