



Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología



UNIVERSIDAD NACIONAL de MAR DEL PLATA

MAR DEL PLATA, 23 DIC 2004

VISTO la Ordenanza de Consejo Académico de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales nº 881/04, obrante en el expediente nº 5-3724/04, por cuyo artículo 3º se solicita la ratificación de la aprobación del Plan de Estudios para la carrera de Licenciatura en Administración, que comenzará a regir a partir del ciclo académico 2005 denominado "Licenciatura en Administración Plan "C", y

CONSIDERANDO:

Que la elaboración de un nuevo plan de estudios, dinámico y permanente, define para los próximos años cuál será el diseño curricular, los contenidos y actividades académicas que deberán recorrer los alumnos para completar su formación de grado.

Que, habida cuenta de la revisión integral de los Planes de Estudios de las carreras de Contador Público-Licenciatura en Administración, Licenciatura en Economía y Licenciatura en Turismo, surgió que se debía replantear el Plan de Estudios 1993, como así también el régimen de evaluación.

Que, a fojas 115 la Dirección de Estudios y la Secretaria Académica, indican que no existen objeciones para su tratamiento por parte del Cuerpo.

Que la Comisión de Asuntos Académicos recomienda ratificar la aprobación del Plan de Estudios para la carrera de Licenciatura en Administración Plan "C", el que comenzará a regir en el ciclo académico 2005.

Lo resuelto en sesión nº 12 de fecha 16 de diciembre de 2004.

Las atribuciones conferidas por el Artículo 91º del Estatuto.

Por ello,

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA ORDENA:

ARTICULO 1º.- Ratificar la aprobación del Plan de Estudios para la carrera de Licenciatura en Administración, que comenzará a regir a partir del ciclo académico 2005 denominado "LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PLAN "C", detallado en el Anexo que en veintidos (22) fojas forma parte integrante de la presente Ordenanza.

ARTICULO 2º.- Regístrese. Dése al Boletín Oficial de la Universidad. Comuníquese a quienes corresponda. Cumplido, archívese.

ORDENANZA DE CONSEJO SUPERIOR Nº

Administrative stamp with handwritten signature and date.

409

ES COPIA

ARQ. DANIEL R. MEDINA PRESIDENTE

WALTER DANIEL CALEGARI

Director Relatoria y Documentación

Ing. Agr. JUAN JOSE MURTAGII SECRETARIO



CARRERA: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN
PLAN DE ESTUDIOS 2005
PLAN "C"

CONSIDERACIONES PRELIMINARES

La UNIVERSIDAD persigue básicamente los objetivos de: investigación (crear conocimiento, búsqueda de la verdad), extensión (relacionarse con la sociedad, cumplir un rol social en su medio) y enseñanza (impartir educación). Los planes de estudio se relacionan directamente con éste último objetivo sin desentenderse de los otros dos.

La importancia de la elaboración de un nuevo plan de estudio, va más allá de los docentes, alumnos, graduados y autoridades, que participan directamente en el diseño del mismo. Involucra a toda la comunidad, desde las familias de los alumnos, las empresas y organizaciones en general, hasta todos los niveles del estado. La UNIVERSIDAD, en este caso la Facultad, define para los próximos años cual será el diseño curricular, los contenidos y actividades académicas que deberán recorrer los alumnos para completar su formación de grado. Este proceso será dinámico y permanente.

Estamos convencidos que la sola elaboración de un plan de estudio no alcanza para mejorar la formación de nuestros jóvenes, hace falta el trabajo de los docentes, el esfuerzo de los alumnos y contar con los recursos materiales suficientes para el normal desarrollo de la actividad académica. Pero éste es el paso previo indispensable que se debe dar en esa dirección.

La UNIVERSIDAD, con su nuevo plan de estudio, está mandando un mensaje en el cual manifiesta cuáles son sus interpretaciones de lo que ocurre y ocurrirá con el conocimiento y con su comunidad, y cuál es la formación necesaria de los profesionales para desempeñarse en ella. Si este mensaje es el adecuado reforzará la ligazón con la misma, pero si no es así, corre el riesgo de aislarse y que su gente le dé la espalda: eligiendo otros caminos para la formación de sus hijos, no considerándola como la consultora técnica idónea, dejando de ser el árbitro no comprometido de controversias o no siendo el faro que guíe a sus egresados en su continua formación.

1. OBJETIVOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL

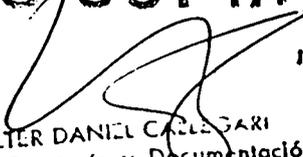
El objetivo básico de todo proceso educativo en el ámbito universitario debe respetar las siguientes secuencias en relación al educando:

- aprender a ser.
- aprender a aprender.
- aprender a hacer.

Por lo tanto, la formación del alumno universitario debe apuntar:

- 1) Al desarrollo de una sólida ética universitaria.
- 2) A la generación de un sentido de solidaridad y compromiso con la Universidad y con su país.

ES COPIA


WALTER DANIEL CALLEJARI
Director Rectoría y Documentación



- 3) A la adopción de una fuerte responsabilidad comunitaria para con la sociedad que con su esfuerzo posibilita sus estudios.
- 4) A fomentar una actitud reflexiva y de crítica racional.

En consonancia con lo anteriormente expuesto, se procura lograr en los egresados las características actitudinales, aptitudinales y de acervo científico que se describen a continuación:

En el plano actitudinal, incorporar en la personalidad del egresado las siguientes actitudes:

- Innovador - creativo.
- Analítico- crítico.
- Responsable.
- Solidario hacia la Universidad y hacia la sociedad.
- Conciente de su necesidad de autosuperación.
- Profundamente respetuoso del disenso ajeno.
- Con una sólida formación ética.
- Con una adecuada jerarquización axiológica que incorpore el saber entre los valores de primer orden.

En el plano aptitudinal, desarrollar las siguientes aptitudes:

- Para el análisis fecundo y la síntesis que permita operar sobre los problemas.
- Para comunicarse con adecuado nivel expresivo y persuasivo.
- Para interactuar en el trabajo grupal e interdisciplinario.
- Para realizar los análisis contextuales imprescindibles para el posicionamiento en la toma de decisiones socioeconómicas.
- Para investigar sobre los problemas y la realidad de forma de avanzar en la interpretación y la solución de las problemáticas de su área de competencia.
- Para interpretar y evaluar las realidades culturales y axiológicas en que deberá desempeñarse.

En cuanto al acervo científico, conocimientos :

- Para interactuar con profesionales de otras áreas en el abordaje de problemas de investigación.
- De la realidad presente y pasada con un profundo sentido de interpretación cultural de cada tiempo y de su respectiva organización social.
- De los métodos y técnicas para explorar la realidad y abordar los problemas.
- Para analizar y comprender las variables endógenas y exógenas que rigen el comportamiento del hombre en sociedad y organizaciones por él creadas

Para ello deberá poseer un equilibrado conjunto de estructura curricular y planteo pedagógico que prevea:

- a) Conocimientos humanísticos suficientes para analizar al hombre y su circunstancia.
- b) Conocimientos científicos suficientes para fundamentar el abordaje de las técnicas actuales y posibilitar su reciclaje permanente.
- c) Conocimientos técnicos aptos para:
 - Abordar los problemas de su área de incumbencia según el estado actual de los avances tecnológicos.
 - Desarrollar nuevos esquemas conceptuales y técnicos para el abordaje de los problemas de su área de competencia.

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación



- Ampliar el conocimiento en su área de competencia más allá de sus fronteras.

2. ESTRUCTURA DE LA CARRERA

Antes del Ciclo Lectivo regular de cada año, todos los alumnos podrán participar de Talleres Propedéuticos con el objeto de facilitar su adaptación a este nivel de enseñanza. Están previstos dos talleres:

- o Iniciación a la Vida Universitaria
- o Textos Académicos. Recorridos de Lectura y Escritura.

El propósito de estos talleres es, por un lado, acercarlos a la vida universitaria, a través del conocimiento acerca del funcionamiento administrativo y político-institucional de la Unidad Académica.

Por otro lado, se busca perfeccionar habilidades referidas a la comprensión de textos y escritura acordes a este nivel de enseñanza.

La estructura curricular consta de tres ciclos:

2.1. Ciclo Básico:

Este ciclo, que tiene una duración prevista de 4 (cuatro) cuatrimestres, procura básicamente:

- o Introducir al alumno en la dinámica universitaria.
- o Lograr que el alumno adquiera el herramental teórico básico para el abordaje de sus respectivas problemáticas curriculares específicas.
- o Iniciar al alumno en los aspectos esenciales en el campo de las ciencias económicas y sociales.

2.2. Ciclo Profesional:

En este ciclo se pretende que el alumno pueda aprender todos aquellos saberes que hacen al perfil de la carrera.

Este ciclo se compone de un número fijo de asignaturas, dividido en 5 (cinco) cuatrimestres, estructurado con aquellas asignaturas que se reputan de indispensable conocimiento para todos aquellos que cursan la carrera de Licenciado en Administración.

2.3. Ciclo de Orientación:

Este ciclo se estructura sobre la base de un número de orientaciones establecidas en el Plan. Cada orientación tiene una asignatura obligatoria y asignaturas optativas. Las asignaturas optativas son transitorias y cada año la Unidad Académica establecerá aquellas que podrán cursarse para cada Orientación. El cursado de la orientación está previsto para un cuatrimestre, con una carga horaria de 192 horas.

Las asignaturas que conforman la Orientación apuntan a la profundización disciplinaria de organizaciones o problemáticas específicas de la orientación elegida.

Los alumnos podrán elegir, a través de opciones múltiples, una Orientación.

La aprobación de este ciclo no implica notación alguna en el título de grado.

2.4. Condiciones Generales de Cursado:

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

El presente esquema en ciclos supone el avance gradual y solvente del alumno, para ello se considerará la exigencia en término de correlatividades, en todos los casos sobre asignaturas aprobadas.

El sistema de cursado y la modalidad de aprobación de las distintas asignaturas de cada ciclo será aquel que establezca el Consejo Académico de la Facultad.

3. CRITERIOS PEDAGÓGICOS GENERALES

El proceso de enseñanza-aprendizaje propiciará:

- Desarrollar prácticas pedagógicas que apunten a generar un rol activo y crítico en el alumno.
- Privilegiar prácticas que familiaricen al alumno con la búsqueda de la verdad, utilizando la investigación como herramienta pedagógica.
- Proponer actividades que integren adecuadamente los conceptos teóricos con sus respectivas praxis.
- Diseñar situaciones de aprendizaje grupal que promuevan en los alumnos un sentido solidario y cooperativo y los capacite en la defensa del propio juicio y respeto del ajeno.

4. PERFIL PROFESIONAL

Los egresados deberán poseer las actitudes, aptitudes y conocimientos que le permitan desempeñarse tanto en el ámbito público como privado. Que sea un profesional inserto en la realidad social en la que interviene, con espíritu crítico e innovador, sobre la base de valores éticos, solidarios y humanitarios. Con capacidad para comprender la problemática de la disciplina, generalista y con especial capacidad de actuar en las organizaciones de la economías regionales.

Actividades:

- Participar en la definición de misiones, objetivos y políticas de las organizaciones siguiendo una metodología adecuada para la toma de decisiones e incorporando valores éticos y sociales al cumplimiento de sus responsabilidades hacia la comunidad.
- Crear, gestionar y desarrollar organizaciones, aplicando conocimientos y técnicas necesarias para hacer frente al ágil y siempre cambiante contexto nacional e internacional.
- Emprender y dirigir nuevos proyectos enfatizando el desarrollo de la iniciativa, la creatividad, la asunción de riesgos y la capacidad analítica.
- Intervenir en la constitución, fusión, escisión, disolución y liquidación de todo tipo de entes públicos y privados, fundamentalmente en los aspectos estructurales y administrativos.
- Realizar diagnósticos organizacionales y diseñar propuestas de desarrollo y optimización de sus procesos específicos, con adecuada visión contextual.
- Intervenir en las funciones de planeamiento, organización, gestión y control de los entes públicos y privados, con miras a su eficaz inserción contextual.
- Mejorar el proceso de toma de decisiones en situaciones de incertidumbre.
- Definir, diseñar e implementar sistemas de información interna que apunten a una eficaz toma de decisiones y posibiliten un adecuado control de gestión.
- Realizar la evaluación de proyectos de inversión, efectuando análisis de viabilidad y factibilidad con criterio estratégico.

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Rolatoría y Documentación

- Realizar análisis vinculados al factor humano en las organizaciones, la fijación de políticas al respecto y el establecimiento de normas y procedimientos tendientes a mejorar el desempeño organizacional.
- Efectuar análisis sobre problemas puntuales de eficacia y eficiencia en áreas operativas de las organizaciones, proponiendo acciones correctivas.
- Realizar estudios y análisis contextuales destinados a orientar la eficaz inserción de las organizaciones en los mismos detectando sus oportunidades y neutralizando sus amenazas.
- Realizar estudios e investigaciones que perfeccionen el conocimiento y resolución de las problemáticas científicas en el terreno organizacional.
- Intervenir en estudios e investigaciones interdisciplinarias vinculadas con las organizaciones y su inserción contextual.
- Facilitar la articulación de las diferentes instituciones, en el marco de la resolución de la problemática social en su más amplio sentido.
- Actuar como perito, árbitro, interventor, interventor colector, consultor, veedor, administrador, coadministrador o liquidador en materia judicial y extrajudicial, en temas de su competencia.
- Actuar como coadministrador en entes concursados o fallidos.
- Definir, analizar, diseñar e implementar sistemas de información y control; evaluar su grado de eficiencia y seguridad, como así también de los medios de procesamiento de datos utilizados o a utilizar; emitir opinión técnica y realizar tramitaciones destinadas a la autorización de estos medios por parte del órgano de contralor.
- Realizar estudios sobre comercialización internacional de las unidades económicas, especialmente en la formación y gestión de consorcios de exportación y/o entidades de comercialización internacional; definir y optimizar estructuras, estudios de precios y costos de exportación de bienes y servicios destinados a la importación y/o exportación, transitorias o no; concretar dichos negocios en el exterior ante organismos competentes, sin perjuicio de la actuación conjunta con otros graduados en ciencias económicas en áreas de su competencia.

5. REQUISITOS CURRICULARES INSTRUMENTALES OBLIGATORIOS

El modo, forma y plazo de cumplimiento de los siguientes requisitos se establecerán en el Régimen de Enseñanza.

5.1. NIVEL DE INGLÉS TÉCNICO I (Cód. 598)

El alumno deberá demostrar capacidad de lectura técnica en idioma inglés. Deberá conocer estructuras básicas sintácticas: usos de tiempos verbales adecuados a las funciones. Deberá ser capaz de formar oraciones simples y complejas, utilizando verbos modales y vocabulario propio de su disciplina. Deberá reconocer mensajes, cartas e informes simples propios de su formación.

5.2. NIVEL DE COMPUTACIÓN (Cód. 300)

El alumno deberá demostrar conocimientos básicos de Informática.

5.3. TALLER DE USO DE PROGRAMAS DE COMPUTACIÓN (Cód. 299)

El alumno deberá acreditar conocimientos sobre el uso de software aplicativos propios de la carrera.

5.4. ACREDITACIÓN DE 30 horas DE INVESTIGACIÓN (Cód. 296)

El alumno deberá acreditar 30 (treinta) horas de tareas propias de la metodología de la investigación.

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoria y Documentación



5.5. ACREDITACIÓN DE 30 horas DE PRÁCTICA PROFESIONAL COMUNITARIA (Cód. 297)
El alumno deberá acreditar 30 (treinta) horas de Práctica Profesional Comunitaria.

5.6. ACREDITACIÓN DE 30 horas DE PASANTÍAS O PRÁCTICAS PROFESIONALES ACADÉMICAS (Cód.298)
El alumno deberá acreditar 30 (treinta) horas de Práctica Profesional.

6. ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS

El plan de estudios cuenta con asignaturas bimestrales (8 semanas) y cuatrimestrales (16 semanas), que tienen una carga horaria de 6 (seis), 5 (cinco), 4 (cuatro), 3 (tres) y 2 (dos) horas semanales de 60 (sesenta) minutos cada una.

Asimismo cada Asignatura ha sido clasificada en función del Área de Conocimiento.

Plan 2005 - LIC. en ADMINISTRACIÓN - Plan "C"

CICLO BÁSICO						Hs.s	Bim.	Cuat	Correlatividades
Año	Cuat.	Área	Cód.	Denominación					
1	1/2/3	EC	101	Introducción a la Economía		6		96	
1	1/2/3	AD	104	Principios de Administración		6		96	
1	1/2/3	MA	102	Matemática I		6		96	
1	2/1/3	CO	103	Contabilidad I		6		96	
1	2/1/3	CS	180	Historia Económica y Social I		4		64	
1	2/1/3	CS	205	Sociología		4		64	
1	2/1/3	MA	209	Matemática II		5		80	102
2	1/2/3	EC	314	Macroeconomía I		6		96	101 209
2	1/2/3	AD	308	Funciones Organizacionales		6		96	104
2	1/2/3	CS	280	Historia Económica y Social II		4		64	180
2	1/2/3	JU	202	Derecho Constitucional		4	32		
2	1/2/3	JU	307	Derecho Administrativo		4	32		
2	2/1/3	CO	226	Valuación y Exposición Contable		6		96	103
2	2/1/3	EC	208	Microeconomía I		6		96	101 209
2	2/1/3	MA	250	Estadística		6		96	209
Total Horas Ciclo Básico						1200			
CICLO PROFESIONAL						Hs.s	Bim.	Cuat	Correlatividades
Año	Cuat.	Área	Cód.	Denominación					
3	1/2/3	AD	330	Sistema de Información		6	(.)	96	226 308
3	1/2/3	MA	424	Matemática Financiera		5		80	250
3	1/2/3	JU	425	Derecho del Trab. y de la Seg. Social		4		64	202 307
3	1/2/3	AD	380	Comportamiento Organizacional		4		64	308
3	2/1/3	SA	499	Ética y Responsabilidad Social		2		32	

[Handwritten signature]

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

Modif. Oes 22/12/05

409



3	2/1/3	AD	333	Costos para la toma de decisiones	6	96	226		
3	2/1/3	CO	348	Finanzas y Org. del Sector Público	4	64	202	314	
				Investigación de Operaciones en					
3	2/1/3	AD	381	Administración	4	64	308	250	
4	1/2/3	JU	244	Derecho Económico	6	96	202	307	
4	1/2/3	AD	435	Decisiones financieras de corto plazo	4	64	330	424	
4	1/2/3	CO	470	Administración Tributaria	4	64	348		
4	2/1/3	AD	441	Administración de Operaciones	4	64	333	381	
4	2/1/3	AD	437	Administración de la Comercialización	6	96	250	330	333
4	2/1/3	AD	442	Administración de Recursos Humanos	6	96	330	425	380
4	2/1/3	CS	201	Metodología de las Ciencias Sociales	2	32	381		499
5	1/2/3	AD	535	Decisiones financieras de largo plazo	4	64	435		
5	1/2/3	AD	542	Teoría de las Decisiones	4	64	435	441	437
				Conducción Estratégica y Control de					442
5	1/2/3	AD	540	Gestión	6	96	435	441	437
5	1/2/3	JU	591	Práctica profesional en el ámbito judicial	2	32	425	244	470

Total Horas Ciclo Profesional 1328

CICLO DE ORIENTACIÓN 192

Año	Cual.	Area	Cód.	Denominación	Hs.s	Bim.	Cual	Correlatividades
5	2/1/3			Electiva Obligatoria				
	2/1/3			Optativas				

Entre la materia obligatoria de la orientación y las optativas debe completar las 192 horas

TOTAL HORAS 2720

[Handwritten signature]

ES COPIA

[Handwritten signature]
WALTER DANIEL CALLEZARI
Director Relatoría y Documentación



ORIENTACIONES DE LA CARRERA DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

GESTIÓN ESTRATÉGICA					
5	2/1/3	AD	570	Análisis organizacional	4 64
COMERCIALIZACIÓN					
5	2/1/3	AD	571	Investigación de Mercado	4 64
GESTIÓN FINANCIERA					
5	2/1/3	AD	572	Mercado de Capitales	4 64
GESTIÓN PÚBLICA					
Administración del Estado y Políticas					
5	2/1/3	EC	550	Públicas	4 64
GESTIÓN DE ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA REGIONAL					
5	2/1/3	AD	565	Creación de empresas	4 64

Modif.
O.P.A. 11/26/10

REQUISITOS CURRICULARES INSTRUMENTALES OBLIGATORIOS

- SA 598 *Nivel de Inglés Técnico I*
- AD 300 *Nivel de Computación*
- SA 299 *Taller Uso de Programas de Computación*
- SI 296 *Acreditar 30 horas de Investigación*
- SE 297 *Acreditar 30 horas de Práctica Profesional Comunitaria*
- SA 298 *Acreditar 30 horas Pasantías o Prácticas Profesionales Académicas*

TALLERES PROPEDEÚTICOS OPTATIVOS

- SA 294 *Iniciación a la Vida Universitaria*
Textos Académicos. Recorridos de Lectura y
- SA 295 *Escritura.*

OBJETIVOS Y CONTENIDOS MÍNIMOS DE LAS ASIGNATURAS DEL CICLO BÁSICO Y DEL CICLO PROFESIONAL

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

Asignatura N° 104 : Principios de Administración

Objetivos:

1. Comprender qué es y cómo funciona una organización.
2. Familiarizarse con las funciones básicas del quehacer administrativo.
3. Introducirse en la dinámica de los procesos administrativos.

Contenidos mínimos:

La Administración: caracterización, aspectos epistemológicos. Las organizaciones: conceptualización; análisis contextual. Criterios clasificatorios. Los procesos administrativos: comunicación, influencia, decisión; influencia, liderazgo y trabajo en equipo. Equilibrio y

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación



conflicto. Funciones organizacionales básicas: nociones de planeamiento, estructuración y control. El administrador: tipos y roles. La administración en la Argentina.

Asignatura N° 308: Funciones organizacionales

Objetivos:

1. Alcanzar una cabal comprensión de cada una de las funciones básicas del quehacer administrativo.
2. Encarar procesos de planificación con adecuado análisis contextual y emplear el herramental estratégico.
3. Diseñar estructuras organizacionales.
4. Introducirse en la problemática del control de gestión.

Contenidos mínimos:

El posicionamiento en el futuro: el análisis estratégico y el planeamiento estratégico en las organizaciones. La Estructuración: concepto; tipos, variables a considerar. Diseño de estructuras Factores condicionantes. Configuración de estructuras. El control estratégico: proceso, criterios y revisión de la estrategia.

Asignatura N° 330: Sistemas de información.

Objetivos:

1. Lograr una visión de la organización como sistema complejo de información y control.
2. Comprender la lógica de estructuración y arquitectura de los sistemas de información par ala gestión.
3. Comprender la importancia de la configuración de sistemas con elevados estándares de seguridad.

Contenidos Mínimos:

Caracterización, elementos y modelos de sistemas. Sistemas de información: a- nivel operativo (comercial, financiero, de producción, de abastecimiento, de recursos humanos), b- nivel gerencial, c-nivel estratégico. Sistemas contables. Sistemas de control interno. Seguridad en el sistema de información. Diseño de sistemas. Herramientas y técnicas de modelado. Sistemas de presupuestos integrados.

Asignatura N° 380: Comportamiento Organizacional

Objetivos:

1. Comprender la importancia que adquiere el conocimiento del comportamiento organizacional para orientar la toma de decisiones.
2. Aplicar enfoques teóricos y metodológicos para el análisis de los factores funcionales que determinan a la organización y su dinámica.
3. Valorizar la relevancia que adquiere el factor humano en el contexto y dinámica organizacional. Caracterizar las fortalezas y debilidades de la organización que se derivan de la interrelación de las variables: poder, autoridad, movilidad, cambio, conflicto, motivación, aprendizaje, liderazgo, cultura, cambio y transformación.

Contenidos mínimos:

La organización como contexto del sistema social. La organización como contexto de la conducta. Las relaciones individuo-organización. Las relaciones intra e intergrupales en la

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación



organización. Tensiones y contradicciones. Cultura organizacional. Cambio organizacional y aprendizaje organizacional.

Asignatura N° 333: Costos para la toma de decisiones

Objetivos:

1. Comprender la utilización de los costos en la toma de decisiones.
2. Conocer la teoría general, las metodologías, modelos, factores, componentes y sistemas de costos.
3. Relacionar costos y beneficios.

Contenidos mínimos:

Contabilidad de costos: herramientas de costos para la dirección. Sistemas de acumulación y el reparto de costos: costos por pedido, costos por procesos, centros de costos, estándares y desviaciones. Costos para toma de decisiones / ABC costos basados en la actividad: decisiones de productos a baja capacidad, decisiones de productos de alta capacidad, relaciones entre costos, beneficios y volumen de actividad, el diseño del sistema de costos. Introducción al costeo basado en la actividad. Costos diferenciales: El criterio económico en las decisiones de explotación. Decisiones de precio y producto. Decisiones complejas: Productos conjuntos y subproductos. Información contable y extracontable de costos.

Asignatura N° 381: Investigación de Operaciones en Administración.

Objetivos:

1. Asimilar los principios que guían la resolución de problemas mediante la aplicación de las técnicas de Investigación
2. Operativa en la gestión de negocios.
3. Generar las bases para la construcción creativa de modelos basados en descripciones matemáticas, con el objeto de tomar decisiones en situaciones de complejidad o incertidumbre.

Contenidos mínimos:

Análisis cuantitativo, simulación, valor esperado de la información. La programación lineal y sus aplicaciones a las decisiones en administración. Modelos de redes. Modelos de líneas de espera. Pronósticos. Modelos de Markov. Teoría de juegos. Programación de proyectos (PERT y CPM).

Asignatura N° 435: Decisiones financieras de corto plazo.

Objetivos:

1. Conceptualizar la naturaleza de las finanzas, sus relaciones con otras disciplinas y el objetivo financiero de las organizaciones como parte involucrada en su planteo estratégico.
2. Aplicar las técnicas de presupuestación financiera.
3. Conceptualizar y aplicar las técnicas necesarias para la toma de decisiones de inversión, y financiamiento en el corto plazo: capital de trabajo.

Contenidos mínimos:

La Administración Financiera: naturaleza, contenido y evolución de las finanzas; decisiones básicas del administrador financiero; características de la función en las organizaciones

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

argentinas; el objetivo de las organizaciones y las metas operativas del administrador financiero; riesgo económico y riesgo financiero; organización de la gestión financiera. Planificación y control. El Presupuesto financiero. Decisiones de inversión y/o financiamiento. Control presupuestario. Decisiones financieras de corto plazo: el Capital de Trabajo; administración de las Disponibilidades e Inversiones a corto plazo; administración de Créditos; administración de Inventarios; administración del Financiamiento a corto plazo; inflación y capital de trabajo; políticas del capital de trabajo. Análisis financiero basado en información contable.

Asignatura N° 441: Administración de Operaciones

Objetivos:

1. Comprender las operaciones del área funcional de producción.
2. Comprender las decisiones básicas en el ámbito operativo, mediante la utilización de diversas disciplinas y técnicas.

Contenidos mínimos:

El contexto industrial. Sistemas y estrategias. Planeamiento. Diseño de producto. Formas de tecnología. Logística. Proceso de trabajo. Disposición de planta. Abastecimiento y distribución. Compras y almacenaje. Servicios. Control.

Asignatura N° 437: Administración de la Comercialización

Objetivos:

1. Conocer los aspectos conceptuales básicos de la comercialización a través del examen de la naturaleza e importancia de esta disciplina
2. Comprender el concepto y estructura del sistema comercial.
3. Contar con elementos de juicio para ponderar los requerimientos y exigencias que demanda la vigencia real del sistema comercial.
4. Lograr habilidades analíticas de diagnóstico y evaluación de situaciones concretas; la selección de metodologías y herramientas apropiadas para la solución de las mismas.
5. Dominar aspectos metodológicos en fijación de políticas y objetivos comerciales, con especial énfasis en PYMES.

Contenidos mínimos:

Contenido: objetivo y funciones de comercialización; el enfoque sistémico en comercialización. El consumidor: Análisis de comportamiento; pronósticos, investigación de mercados. Planeamiento comercial: Análisis de variables controlables y no controlables. Estrategias de comercialización. Ciclo de vida y mezcla comercial. Control de gestión comercial.

Asignatura N° 442: Administración de los Recursos Humanos

Objetivos:

1. Apreciar la importancia del factor humano como ente autónomo de decisiones dentro de la organización, lo que determina y condiciona aspectos que hacen a la eficacia y eficiencia de la misma.
2. Comprender el carácter situacional de la administración de los recursos humanos, como la capacidad de pensar según las circunstancias.
3. Desarrollar el cuestionamiento y la actitud crítica frente a la realidad.



ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación



4. Aprender el contenido y la trascendencia que la disciplina tiene dentro del campo de la administración, para armonizar y lograr la necesaria unidad teórico-práctica.
5. Valorar la dimensión axiológica y técnica de la asignatura y en particular, el compromiso social que de ella resulta.
6. Lograr manejar procesos y técnicas de la temática en distintos tipos de organizaciones.
7. Investigar las interrelaciones referidas al comportamiento humano.
8. Compatibilizar los intereses de la organización y los de la sociedad toda con una visión fundamentalmente ética.

Contenidos mínimos:

La función de Personal. La evolución de la gestión de los recursos humanos. Significado del trabajo humano. Subsistema de Alimentación: proceso de empleo. Subsistema de Aplicación: estructuración del trabajo, las competencias laborales y perfil profesional. Subsistema de Mantenimiento: compensaciones, culturas laborales, evaluación de puestos, higiene y seguridad en el trabajo, calidad de vida laboral. Subsistema de Desarrollo: capacitación, evaluación de desempeño, programación de carreras y movilidad interna. Subsistema de control: subsistema de información, control de gestión y auditoría operativa. Dirección y Supervisión Disciplina en el trabajo. Nociones de planeamiento estratégico de recursos humanos. Relaciones Laborales. Temáticas especiales (hotelería, turismo, hospitales, sector público).

Asignatura N° 535: Decisiones financieras de largo plazo.

Objetivos:

1. Conceptualizar y aplicar las técnicas necesarias para la toma de decisiones de inversión, financiamiento y retención - distribución de resultados, en el mediano y largo (evaluación de proyectos de inversión)
2. Conocer y aplicar las metodologías de valuación de empresas y de saneamiento de las crisis financieras.

Contenidos mínimos:

Decisiones de Inversión y los proyectos: el proceso de preparación y evaluación de proyectos; elementos para el estudio económico - financiero; el flujo de fondos proyectado; criterios de medición de la rentabilidad; riesgo; riesgo y rendimiento; teoría de la cartera; inflación y los proyectos de inversión; el rendimiento requerido para las inversiones. Decisiones de estructura financiera: costo de capital; costo de las distintas fuentes; costo promedio ponderado del capital; costo del capital propio, enfoque residual; costo del leasing. Teorías de la estructura financiera: teoría tradicional y tesis de Modigliani-Miller; ventaja financiera, apalancamiento operativo y financiero; inflación y decisiones de financiamiento. Decisiones sobre distribución/retención de utilidades. Valuación de organizaciones. Crisis financieras: descripción y naturaleza; prevención y recuperación.

Asignatura N° 542: Teoría de las Decisiones

Objetivos:

1. Comprender la noción de decisión como proceso, sus elementos y condicionantes, identificando la racionalidad dominante, en el marco de la permanente relación bidireccional con el universo.
2. Promover una interpretación profunda de los modelos de decisión, a partir de un análisis crítico de su aplicación a la realidad organizacional.
3. Comprender acabadamente la problemática de las preferencias del decididor y la definición de su función de utilidad.

ES COPIA


WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

4. Proponer un replanteo reflexivo sobre la existencia de objetivos múltiples en las decisiones orientando el estudio a la decisión desde los valores; como supra criterio que servirá de marco a los métodos racionales para adoptar soluciones de compromiso.
5. Reflexionar sobre la actitud hacia el riesgo y la incertidumbre y su repercusión en las decisiones a partir de la valoración de las consecuencias.
6. Introducir la problemática de la decisión en situaciones competitivas y cooperativas.

Contenidos mínimos:

La decisión: el decididor; pautas, valores y percepciones. El Universo del decididor: los objetivos. El proceso decisorio: Concepto de problema; etapas: Análisis de amenazas y oportunidades. Racionalidad. Modelos de decisión. Contenido ético de las decisiones. Teoría del valor. Decisión con objetivos múltiples. Decisión en contextos inciertos.

Asignatura N° 540: Conducción Estratégica y Control de Gestión

Objetivos:

1. Realizar la síntesis de conocimientos y habilidades para asistir eficazmente al empresario en la determinación de su postura estratégica.
 2. Proporcionar una visión holística de las organizaciones y un análisis crítico de las mismas, facilitando su comprensión de fenómenos que escapan al voluntarismo gerencial y que sólo pueden entenderse a partir de la identidad organizacional.
 3. Identificar al poder como uno de los condicionantes fundamentales de la vida organizacional, analizando las problemáticas relativas al tema: su ejercicio, sus fuentes y los conflictos emergentes entre las distintas coaliciones.
- Promover la capacidad de análisis crítico del entorno y de las organizaciones para formular, analizar, desarrollar y seleccionar políticas y estrategias a partir de la comprensión holística de la función de dirección en organizaciones públicas, privadas y del tercer sector.
- Introducir herramientas de Control de Gestión Estratégico, que permitan una permanente revisión y actualización de la postura estratégica de las organizaciones.

Contenidos mínimos:

La conducción: El empresario. concepciones clásica y moderna. La dirección: tareas y estilos. Análisis de la organización. Visión holística de las organizaciones. Identidad, cultura y estructura en entornos complejos y su impacto en la conducción y la estrategia. Relaciones dialógicas dominantes. La problemática del poder. La estrategia. Análisis estratégico y planeamiento estratégico. diversos modelos. La Administración estratégica: diferentes enfoques. Gestión de valores sociales. Formulación, implementación, seguimiento y evaluación de decisiones de política empresarial. Complementariedad de perspectivas para la fijación de políticas. Factores determinantes en la elección de las políticas. Nociones generales de control de gestión. Indicadores o ratios. Hacia un cuadro de mando integral.

ÁREA DE CONTABILIDAD

Asignatura N° 103: Contabilidad I

Objetivos:

1. Comprender conceptos contables básicos.
2. Adquirir conocimientos y habilidades para manejar el proceso de información contable.
3. Conocer las operaciones típicas de una empresa y los sistemas básicos de captación y procesamiento de datos.

Contenidos mínimos:



ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Rectoría y Documentación



Ubicación de la contabilidad en el campo del conocimiento. Marco conceptual de la contabilidad como sistema de información. Concepto, objetivos y fines. La empresa, el sistema de información y los destinatarios de la información. El Patrimonio y sus variaciones. El proceso contable, fuentes de información (documentación), Análisis y registración de operaciones. Balance de comprobación.

Asignatura N° 226: Valuación y exposición contable.

Objetivos:

1. Distinguir entre distintos modelos contables.
2. Comprender las técnicas de ajuste integral.
3. Comprender los problemas que origina la valuación de los elementos componentes del patrimonio.
4. Comprender estados contables básicos y especiales.
5. Conocer normas legales y técnicas aplicables.

Contenidos mínimos:

Modelos contables: criterios de valuación, unidad de medida, capital a mantener. Valuación de diferentes partidas. Requisitos de la información contable. Objetivos de los estados contables. Estados Contables Básicos. Normas de Exposición (síntesis).

Asignatura N° 348: Finanzas y Organización del Sector Público

Objetivos:

1. Abordar la problemática del sector público.
2. Conocer los procesos y procedimientos de la administración pública en todas sus jurisdicciones.
3. Formarse en el conocimiento de la importancia de las Finanzas Públicas en la Economía Nacional, provincial y local.
4. Conocer la relación recursos-gastos del Sector Público, con especial énfasis en recursos.
5. Conocer la gravitación e incidencia que tienen los distintos recursos en los factores de la producción, en la distribución del ingreso, en los niveles de precio y en el desarrollo.
6. Adquirir actitud crítica e innovadora en relación con la organización, gestión y control del sector.

Contenidos mínimos:

Objetivos, funciones e instrumentos de la economía pública. Principios constitucionales. Rol del estado en el proceso de asignación de recursos, distribución del ingreso y estabilización económica. Deuda pública. Organización del Sector Público: organización de los gobiernos y administraciones nacionales, provinciales, municipales y empresas públicas. Sistemas de información: sistema de presupuesto, estructura, planificación largo, mediano y corto plazo, sectorial y total. Sistema de Crédito Público. Sistemas de contrataciones. Sistema de Contabilidad. Sistema de Tesorería. Sistemas de control. Leyes de Administración Financiera.

Asignatura N° 470: Administración Tributaria

Objetivos:

1. Conocer los principios económicos y jurídicos de la tributación.
2. Conocer los aspectos jurídicos y técnicos de la normativa fiscal argentina.
3. Comprender las consecuencias impositivas de las decisiones empresariales.

Contenidos mínimos:

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

409

Principios económicos de la tributación. Principios jurídicos de la tributación. Principios de administración de impuestos. Sistema tributario argentino. Delimitación de poderes fiscales. Imposición a la renta. Imposición al consumo. Imposición al patrimonio. Impuesto a los sellos. Principales efectos económicos de la imposición.

ÁREA DE ECONOMÍA

Asignatura N° 101: Introducción a la Economía

Objetivos:

- 1- Comprender los principales conceptos básicos de la economía
- 2- Entender la importancia de la Ciencia Económica en la resolución de problemas económicos, sociales, mundiales y argentinos.

Contenidos mínimos:

El problema económico. Su solución a través del tiempo. La economía como disciplina científica: métodos, instrumentos y relaciones con otras disciplinas. Conceptos básicos de la disciplina. Circuito económico. Factores originarios de la producción: a) los recursos naturales. Sociedad, economía y medio ambiente. Espacios económicos y geográficos. Ocupación del espacio. b) La población: dinámica poblacional. Población y ocupación. Los factores derivados de la producción: c) el capital. d) factor empresarial.

Nociones básicas de las principales escuelas de teoría económica.

Distintas soluciones al problema económico. Los sistemas económicos contemporáneos.

El enfoque microeconómico. Identificación y comportamiento de la demanda. La empresa como unidad de producción: Identificación y comportamiento de la oferta. Nociones de elasticidades.

El mercado: tipos, formas y clasificación.

El enfoque macroeconómico: La contabilidad nacional. Los sectores de la economía. Indicadores económicos y de bienestar. El sector privado: Modelo simple de determinación del ingreso. Nociones básicas de los sectores público y externo. Nociones de integración económica (Mercosur, UE, ALCA, otros). Organismos financieros internacionales. El sector monetario. Breves nociones de crecimiento y desarrollo económicos. Globalización: características e impacto.

Asignatura N° 314: Macroeconomía I

Objetivos:

- 1- Conocer y reseñar los elementos y procesos básicos de los principales temas de la disciplina.
- 2- Desarrollar habilidades de diagnóstico y evaluación de situaciones concretas.
- 3- Seleccionar metodologías y herramientas adecuadas para la solución de problemas concretos.

Contenidos mínimos:

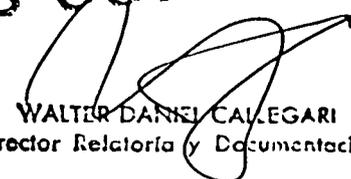
Concepto. Problemas macroeconómicos fundamentales. Objetivos e instrumentos de la política macroeconómica. Contabilidad Nacional. Análisis intersectorial. Sector familias: consumo - ahorro. Sector empresas: inversión. Sector gobierno. Sector externo. Sector financiero. Modelo IS-LM: simple, y con introducción de expectativas. Políticas monetaria y fiscal. Mercado de factores (trabajo). Interacción de los mercados: Demanda y Oferta agregadas. Inflación y desempleo. Ciclos económicos. Distribución del ingreso: clasificación, instrumentos de medición. Crecimiento económico. La macroeconomía de una economía abierta.

Asignatura N° 208: Microeconomía I

Objetivos:



ES COPIA


WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación



- 1- Conocer la teoría y los modelos básicos del análisis microeconómico.
- 2- Desarrollar habilidades para aplicar dichos modelos al análisis de situaciones particulares empresarias y de mercado.

Contenidos mínimos:

Herramientas de análisis de la microeconomía. Teorías del consumidor. Teoría de la producción y costos: corto y largo plazo. Modelos y teorías de mercado: comportamiento de la empresa. Barreras. Discriminación de precios. Diferenciación de productos. Comportamiento colusivo. Teoría de la distribución. Teorías del valor.

ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

Asignatura N° 180: Historia Económica y Social I

Objetivos:

- 1- Aplicar los conocimientos y la metodología propia de la Historia Económica para contribuir a la formación integral de un profesional con clara sensibilidad social y con una actitud de apertura que le permita contextualizar la actualidad nacional en el marco internacional.
- 2- Comprender los principales procesos económico-sociales desarrollados en el mundo y América entre mediados del siglo XVIII y mediados del siglo XIX.

Contenidos mínimos:

Conceptos de Historia e Historia Económica. Caracterización de la economía precapitalista. Los estados nacionales y los orígenes del capitalismo. El sistema mercantilista. La fisiocracia y el liberalismo. La renovación científico-técnica. La revolución industrial. La economía y la sociedad argentina desde 1776 hasta 1862: La época virreinal (1776-1810); La Década de 1810 a 1820; El periodo unitario (1820-1829); La época federal (1829-1952); Los años de la Secesión (1852-1862)

Asignatura N° 205: Sociología

Objetivos:

- 1- Comprender las diferentes concepciones metodológicas y epistemológicas presentes en las teorías sociales.
- 2- Comprender la dinámica de los actores sociales en el plano económico – social en sus luchas por el poder económico y/o político.

Contenidos mínimos:

La actualidad del pensamiento clásico: el aporte de las distintas corrientes sociológicas. El nacimiento de la sociología: Saint-Simon y Comte. La corriente Durkheimiana: Sociedad orgánica. Sociedad mecánica. Estado y Educación. La corriente Weberiana: Tipos ideales de acción social y dominación. Tipos de liderazgo. Legitimidad. Organizaciones burocráticas. La corriente Marxista: el concepto de relaciones de producción. Infraestructura y superestructura. La corriente funcionalista: sistemas y sub-sistemas. Rol – Status. Grupos de referencia y de pertenencia. Lo manifiesto y lo latente. Los aportes contemporáneos: Bourdieu: las nociones de habitus y de campo. Otros aportes.

Asignatura N° 280: Historia Económica y Social II

Objetivos:

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Rectoría y Documentación

- 1- Aplicar los conocimientos y la metodología propia de la Historia Económica para contribuir a la formación integral de un profesional con clara sensibilidad social y con una actitud de apertura que le permita contextualizar la actualidad nacional en el marco internacional.
- 2- Comprender los principales procesos económico-sociales desarrollados en el mundo y América entre mediados del siglo XIX y principios del siglo XXI.

Contenidos mínimos:

La realidad económico-social en la época de la Segunda Revolución Industrial. La inserción de Argentina en la propuesta de la "división internacional del trabajo". Los cambios económicos y sociales (1862-1916). Los problemas económicos y sociales producidos por la Primera Guerra Mundial y la Paz de Versalles (1914-1919). La economía y la sociedad argentina durante los gobiernos radicales (1916-1930). Crisis y depresión de los años treinta. Las políticas keynesianas. La economía y la sociedad argentina durante los gobiernos conservadores (1930-1943). La Segunda Guerra Mundial y los cambios económicos y sociales (1939-1973). Argentina: nuevo poder político y cambios económicos y sociales (1943-1976). El mundo y Argentina en la transición post-industrial. Un nuevo paradigma tecnológico-económico. El Neoliberalismo y globalización: sus consecuencias económicas y sociales.

Asignatura N° 201: Metodología de las Ciencias Sociales

Objetivos:

- 1- Comprender la necesidad de utilizar una metodología para la investigación en Ciencias Sociales.
- 2- Conocer adecuadamente un método para la búsqueda y exposición del conocimiento.
- 3- Adquirir la capacidad de plantear y desarrollar un trabajo de investigación concreto.

Contenidos mínimos:

La investigación social: El proceso de investigación (fases, diseño y proyecto). Investigación y método. Organización de la investigación: Determinación del problema. Formulación de hipótesis. Variables y su operacionalización. Delimitación del campo. Muestreo. Procedimientos para la recolección de datos: observación, experimentación. Recopilación documental. Cuestionario. Entrevista. Clasificación, análisis e interpretación de los datos. La presentación de los datos. La redacción del informe. Investigación y acción.

ÁREA JURÍDICA

Asignatura N° 202: Derecho Constitucional

Objetivos:

1. Conocer la esencia del fenómeno jurídico.
2. Conocer los principios que informan la aparición del Estado moderno y su marco jurídico.
3. Analizar e interpretar las normas constitucionales y su aplicación concreta.
4. Concientizar acerca de la importancia de la efectiva vigencia de nuestro esquema constitucional.

Contenidos mínimos:

El derecho y otros órdenes normativos. Lo jurídico y lo político. La comunidad política. La emergencia del Estado moderno. El constitucionalismo. Autoritarismo y totalitarismo. Los antecedentes patrios 1810/1853. La organización nacional. Consolidación y debilidad institucional. La República y las formas patológicas en la Argentina. El poder del Estado y los poderes constituidos. El Estado federal. Provincias y municipalidades. Los derechos subjetivos. La seguridad jurídica. Los derechos sociales. La propiedad. Los regímenes políticos y los sistemas políticos. Las fuerzas políticas.



ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación



Asignatura N° 307: Derecho Administrativo

Objetivos:

1. Adquirir los conocimientos fundamentales sobre la estructura de la Administración Pública, las normas que rigen su funcionamiento y sus relaciones con los administrados.
2. Conocer instrumentos procesales para actuar ante la Administración Pública en sus distintas jurisdicciones.

Contenidos mínimos:

El derecho administrativo y sus fuentes. La Administración Pública y su estructura. Centralización y descentralización administrativa. Los funcionarios públicos. Los servicios públicos. Actos administrativos. Controles preventivos y a posteriori respecto de la actividad administrativa. Los bienes del Estado y las limitaciones administrativas a la propiedad privada. La protección jurídica del administrado. La responsabilidad del Estado y de sus funcionarios.

Asignatura N° 425: Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social

Objetivos:

1. Conocer los principios generales del Derecho del Trabajo.
2. Aplicar la legislación vigente.
3. Integrar el conocimiento de los principios de derecho de la seguridad social.

Contenidos mínimos:

Concepto. Imputaciones jurídicas. Contrato de trabajo: modalidades, sujetos, derechos y obligaciones, extinción. Jornada de trabajo. Accidentes y enfermedades laborales. Asociaciones profesionales. La negociación colectiva. Conflicto laboral. Formas de resolución. Derecho de la seguridad social. Institutos fundamentales. Procedimiento laboral administrativo y judicial.

Asignatura N° 244: Derecho Económico

Objetivos:

1. Conocer las principales reglas del mercado, la competencia y los derechos del consumidor.
2. Conocer las características del fenómeno de la asociatividad en general. Formas asociativas.
3. Conocer los principales tipos de contratos con especial énfasis a los aplicables a las relaciones económicas.
4. Conocer los principales aspectos de la actuación profesional en los procesos concursales.

Contenidos mínimos:

Mercado. Competencia. Consumidor. Personas físicas y jurídicas. Sociedades civiles, comerciales y otras. Actos de comercio. Contratos. Títulos de crédito. La responsabilidad. Crisis de empresas. Nociones de Derecho Concursal. Situaciones particulares.

Asignatura N° 591: Práctica profesional en el ámbito judicial.

Objetivos:

1. Adquirir conocimientos para el ejercicio profesional en materia judicial.

Contenidos mínimos:

Aplicación y actualización de conocimientos adquiridos durante la carrera.
Legislación vigente: atribución de funciones.

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director de Tutoría y Documentación



Organismos profesionales: vinculación, existencia y actuación ante los mismos. Deontología profesional

ÁREA MATEMÁTICA

Asignatura N° 102: Matemática I

Objetivos

1-Utilizar lenguaje de sumo rigor científico que coadyuve con actividades del pensamiento, demostrando que el método deductivo, el razonamiento lógico, en general son útiles para resolver problemas.

2-Conformar habilidades en el uso de herramientas matemáticas que se utilizaran prácticamente en disciplinas específicas.

Contenidos mínimos:

Breve referencia a N° reales y funciones. Sucesiones. Limite de sucesiones. El número e. Límite funcional y continuidad. La derivada. Aplicaciones: recta tangente y normal. Diferencial. Elasticidad. Análisis de crecimiento y decrecimiento, extremos, concavidad y puntos de inflexión para el trazado de la gráfica de una función de una variable independiente. Teoremas sobre continuidad y aproximación de funciones. La integral indefinida.

Asignatura N° 209: Matemática II

Objetivos

1-Afianzar las habilidades en la utilización del lenguaje matemático, en sus formas coloquial y simbólica, para formalizar, interpretar y resolver problemas.

2-Apreciar el potencial preciso, útil y fecundo de las operaciones matemáticas en sus aplicaciones en actividades específicas.

Contenidos mínimos:

La integral definida. Aplicaciones. Matrices y determinantes. Matriz inversa. Sistema de ecuaciones lineales. Series numéricas, de funciones y de potencias. Funciones de dos variables.

Asignatura N° 250: Estadística

Objetivos:

1-Conocer las operaciones y cálculos necesarios que le permitan analizar cuantitativamente la realidad a la que se enfrentará -tanto en el ámbito público como privado- para poder efectuar luego una correcta toma de decisiones en el tiempo oportuno.

2-Manejar una herramienta poderosa que le permita desde el punto de vista metodológico encarar con rigor científico trabajos de investigación

Contenidos mínimos:

Importancia del estudio de la Estadística. Probabilidades. Variables Aleatorias. Distribuciones elementales de probabilidad. Relevamiento y presentación de la información. Análisis de observaciones cuantitativas. Atributos cualitativos. Ajustamiento. Análisis de regresión y correlación. Series cronológicas. Números Índice. Muestreo. Técnica de selección de muestra. Estadísticos muestrales. Muestras grandes y pequeñas.

Asignatura N° 424: Matemática Financiera

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

**Objetivos:**

- 1-Poseer una visión pragmática de la operatoria financiera, complementada por un análisis cuantitativo preciso y profundo, abarcando la totalidad de los contextos en los que se desenvuelven: certeza, riesgo e incertidumbre, ya sea en condiciones de estabilidad o en procesos inflacionarios.
- 2-Dar respuestas rápidas y eficaces a lo problemas de aplicación de los temas tratados.
- 3-Comprender las relaciones de la Matemática Financiera con las Finanzas y la Contabilidad.

Contenidos mínimos:

Teoría matemática del interés. Regímenes de capitalización y de descuento. Tasas de interés. Valuación de sucesiones financieras. Amortización de préstamos. Teoría de las contingencias. Valuación de operaciones contingentes. Fundamentos matemáticos relativos a algunos modelos de operaciones financieras: Compañías de capitalización; sistemas de ahorro y préstamo; fondos de inversión; operaciones con títulos públicos y privados; etc. Fundamentos matemáticos relativos al análisis y rentabilidad de inversiones: evaluación de proyectos de Inversión.

SECRETARÍA ACADÉMICA

Asignatura N° 499: Ética y Responsabilidad Social

Objetivos:

- 1-Comprender el concepto de ética y los principales enfoques sobre el tema.
- 2-Comprender las relaciones existentes entre la ética y la economía.
- 3-Comprender que la ética forma parte de toda acción humana.
- 4-Situar el problema de la ética en el contexto de la empresa y las decisiones empresariales.
- 5-Analizar las profesiones desde una perspectiva ética
- 6-Favorecer la discusión acerca de la ética empresarial y profesional.

Contenidos mínimos:

Definición de ética. Modelos de saber ético. Fundamentación y aplicación. Distintos autores y enfoques. La ética empresarial en el contexto de la ética cívica. Marco ético económico de la empresa moderna. Ética de la empresa. Ética de la dirección. Ética de las profesiones. Dimensiones de la responsabilidad social de las organizaciones. Deontología. Los códigos de ética empresariales y profesionales. Discusión de casos de aplicación de la ética empresarial y profesional.

OBJETIVOS Y CONTENIDOS MÍNIMOS DE LAS ASIGNATURAS OBLIGATORIAS DE CADA UNA DE LAS ORIENTACIONES DEL CICLO DE ORIENTACIÓN

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN**ORIENTACIÓN GESTIÓN ESTRATÉGICA**

Asignatura N° 570: Análisis Organizacional

Objetivos:

1. Comprender los conceptos de análisis organizacional, sus elementos y la metodología de abordaje.
2. Seleccionar las estrategias de intervención para la optimización de los resultados individuales, grupales y organizacionales.

Contenidos mínimos:

ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

Análisis organizacional y diagnóstico. Análisis organizacional: desarrollo teórico-metodológico. Etapas. Dimensiones del análisis organizacional. Tensiones. Momentos, tensiones. Análisis organizacional como estrategia de cambio. Rol del analista profesional. Rol del usuario del análisis organizacional.

ORIENTACIÓN COMERCIALIZACIÓN

Asignatura N° 571: Investigación de Mercado

Objetivos:

1. Comprender los fundamentos esenciales del comportamiento del consumidor
2. Conocer la metodología y el proceso de investigación de mercado.
3. Adquirir las habilidades para realizar un análisis e interpretación crítica de los resultados.
4. Comprender la importancia de la implementación y seguimiento de las estrategias.

Contenidos mínimos:

Mercado consumidor. Comportamiento del consumidor: modelos clásicos microeconómicos, modelos clásicos de marketing y modelo estratégico. Investigación preliminar: análisis de situación, investigación exploratoria, fijación de hipótesis. Investigación profunda: planeamiento, investigación cuantitativa y cualitativa. Diseño. Selección y capacitación de agentes, recolección de datos. Análisis e interpretación de resultados y puesta en marcha de la estrategia y seguimiento.

ORIENTACIÓN GESTIÓN FINANCIERA

Asignatura N° 572: Mercado de Capitales

Objetivos:

1. Conocer el funcionamiento del mercado de capitales, nacional e internacionales, sus instituciones, productos, emisores e inversores, y aplicar instrumentos financieros y bursátiles.

Contenidos mínimos:

Sistema Financiero: mercado del dinero y mercado de capitales. Mercado de Capitales. Clasificación y funciones; agentes de Bolsa, la rueda, operaciones de Bolsa; instituciones de apoyo al Mercado de Capitales; Títulos públicos y privados en la República Argentina; índices bursátiles; análisis técnico y fundamental; Futuros y opciones; Inversores institucionales a largo plazo; Sociedades calificadoras de riesgo. Mercados internacionales. Administración financiera internacional.

ORIENTACIÓN: GESTIÓN DE ORGANIZACIONES DE LA ECONOMÍA REGIONAL

Asignatura N° 565: Creación de Empresas.

Objetivos:

1. Valorar el papel que desempeñan las PYMES en el desarrollo económico general.
2. Identificar los factores de personalidad y acción que distinguen a los emprendedores.
3. Desarrollar en los estudiantes una vocación empresarial o de apoyar el crecimiento de una idea de negocio de un tercero.
4. Preparar a los alumnos para desarrollar su Plan de Empresa.

Contenidos mínimos:



ES COPIA

WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación

Educación y vocación empresarial. Idea. Generación y selección de oportunidades de negocios. Creatividad e innovación. Factores y recursos. Teoría de emprendedores. Plan de negocios: comercialización, producción y calidad, gestión y organización, económico y financiero.

ÁREA DE ECONOMÍA

ORIENTACIÓN GESTIÓN PÚBLICA

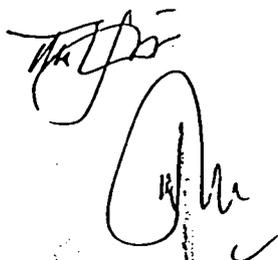
Asignatura N° 550: Administración del Estado y Políticas Públicas

Objetivos:

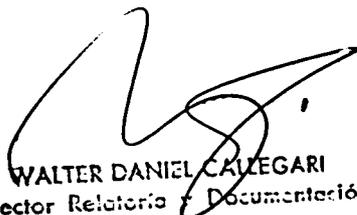
1. Comprender el desarrollo de las políticas públicas, su dinámica y sus procesos de transformación y reforma.
2. Examinar los desafíos que impone la globalización, los avances tecnológicos, las crisis institucionales y de representación, así como los procesos de exclusión social.
3. Analizar la problemática política, social y económica de la Argentina y regional, en el contexto mundial actual.

Contenidos mínimos:

Surgimiento histórico de las cuestiones que integran la agenda del estado y su problematización social. Procesos de formulación e implementación de políticas públicas. Actores y variables políticas que intervienen en los procesos de resolución de cuestiones sociales. Impactos y consecuencias de las políticas públicas. Transformaciones económicas, políticas y sociales en el país y la región. Redefinición del papel del Estado. Reforma del estado. Relación estado - sociedad. Políticas sociales. Gestión pública: organización administrativa y toma de decisiones.



ES COPIA



WALTER DANIEL CALLEGARI
Director Relatoría y Documentación